



Agenda de la Mesa Directiva

Miércoles, 12 de julio de 2023



DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE

RIALTO

FORMANDO FUTUROS A TRAVÉS DE LA INNOVACIÓN

Misión

La misión del Distrito Escolar Unificado de Rialto, el puente que conecta a los estudiantes a sus aspiraciones para el futuro, es asegurar que cada estudiante logre la realización personal y profesional dentro de una sociedad global, a través de un sistema vital distinguido por:

- Altas expectativas para el logro estudiantil
- Entornos de aprendizaje seguros e inclusivos
- Participación efectiva de la familia y comunidad
- Oportunidades de aprendizaje más allá del entorno escolar tradicional
- Valoración de la diversidad cultural

Mesa Directiva de Educación

Sra. Stephanie E. Lewis, Presidenta

Sra. Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

Sr. Joseph W. Martinez, Auxiliar

Sra. Evelyn P. Dominguez, Miembro

Sr. Edgar Montes, Miembro

Superintendente de RUSD

Dr. Cuauhtémoc Avila

Fotografía de portada:

El Distrito Escolar Unificado de Rialto celebró con orgullo a los extraordinarios educadores que completaron el Programa de Autorización Adicional de Lectura y Alfabetización en la USC con una ceremonia de celebración de maestros el sábado 10 de junio de 2023. Los educadores celebraron vigorosamente cuando llegó la Banda Marchante de la USC, el Espíritu de Troya al final de la ceremonia, que se llevó a cabo en el Auditorio Bovard en el campus de la USC. Más de 70 educadores de RUSD completaron el programa este año. Son la segunda clase de maestros de RUSD en completar el programa. El programa intensivo ha equipado a nuestros maestros dedicados con conocimientos y habilidades invaluable, capacitándolos para guiar a sus estudiantes para que se conviertan en lectores seguros y competentes. ¡Sigamos luchando, sigamos leyendo, y felicidades!



IMPORTANTE AVISO PÚBLICO

Para los que deseen participar en la reunión o hacer comentarios públicos, por favor siga los pasos a continuación:

- Para acceder a la reunión de la Mesa Directiva a través de una transmisión en vivo, vaya a "Nuestra Mesa Directiva", baje a "Videos de la Mesa Directiva" y haga clic en reproducir (play).
- Para acceder a la agenda de la reunión, visite nuestro sitio web y haga clic en "Nuestra Mesa Directiva", luego desplácese hacia abajo hasta "Agendas y Actas".
- **Para hacer comentarios públicos, por favor llegue cinco minutos antes de la reunión de la Mesa Directiva escolar para tener tiempo de enviar su solicitud de comentario público. Recuerde que los comentarios están limitados a tres minutos en cada artículo dentro o fuera de la agenda.**
- Si tiene alguna pregunta, por favor comuníquese con Martha Degortari, Delegada Administrativa Ejecutiva, al mdegorta@rialtousd.org, o 1(909) 820-7700, ext. 2124.
- Para acceder a la versión en español de la reunión de la Mesa Directiva: Estados Unidos +1(408) 418-9388 Código de acceso – 960 675 512 #.



**DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO
JUNTA ORDINARIA DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN
AGENDA**

12 de julio de 2023

**Centro Educativo Dr. John R. Kazalunas
182 East Walnut Avenue
Rialto, California**

Miembros de la Mesa Directiva:

**Stephanie E. Lewis, Presidenta
Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta
Joseph W. Martinez, Auxiliar
Evelyn P. Dominguez, Miembro
Edgar Montes, Miembro**

Superintendente:

Cauhtémoc Avila, Ed.D.

Cualquier persona que requiere adaptaciones o modificaciones relacionadas con una discapacidad, incluso accesorios y servicios auxiliares, con el fin de participar en la junta de la Mesa Directiva debe comunicarse con el Superintendente o la persona designada por escrito.

Páginas

A. APERTURA

A.1 LLAMADA AL ORDEN

A.2 SESIÓN ABIERTA

A.3 SESIÓN CERRADA

Según lo provisto por la ley, los siguientes son los temas de debate y consideración en la sesión cerrada de la junta de la mesa directiva.

- **EMPLEADOS PÚBLICOS
EMPLEO/DISCIPLINA/DESPIDO/
REASIGNACIÓN DE EMPLEADOS (CÓDIGO
GUBERNAMENTAL SECCIÓN 54957)**
- **EXPULSIONES
ESTUDIANTILES/REINCORPORACIÓN/
EXPULSIÓN/INSCRIPCIONES**
- **CONFERENCIA CON NEGOCIADORES
LABORALES**

Representantes designados de la entidad:
Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente;
Rhonda Kramer, Delegada Líder de Personal;
Roxanne Dominguez, Delegada Líder de
Personal; y Armando Urteaga, Delegado Líder de
Personal, Servicios de Personal.

Sindicatos de trabajadores: Asociación de
Empleados Clasificados de California, Capítulo
203 (CSEA), Asociación Educativa de Rialto
(REA), *Communications Workers of America*
(CWA).

- **CONFORME LA SECCIÓN 54956.9(d)(2) o
(d)(3) DEL CÓDIGO GUBERNAMENTAL
CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL –
ANTICIPADA LITIGACIÓN; EXPOSICIÓN
SIGNIFICATIVA A LITIGACIÓN**

Número de demandas potenciales: 1

- **QUEJA DE EMPLEADO PÚBLICO
CONSIDERACIÓN DE LA APELACIÓN DE LOS
HALLAZGOS DE LA INVESTIGACIÓN A LA
MESA DIRECTIVA BAJO LA REGULACIÓN
ADMINISTRATIVA 4030 (CÓDIGO DE
GOBIERNO, SECCIÓN 54957)**

- **CONFERENCIA CON NEGOCIADOR LABORAL
(SECCIÓN 54957.6 DEL CÓDIGO
GUBERNAMENTAL)**

Representante designado: Presidenta de la Mesa Directiva, Stephanie E. Lewis

Empleado no representado: Cuauhtémoc Avila, Ed.D.

COMENTARIOS SOBRE LOS ARTÍCULOS DE LA AGENDA DE LA SESIÓN CERRADA

Cualquier persona que desea hablar sobre cualquier artículo sobre la sesión cerrada de la agenda se le concederá tres minutos.

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Mesa Directiva para pasar a la sesión cerrada:

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

Hora: _____

A.4 CLAUSURA DE SESIÓN CERRADA

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Mesa Directiva para levantar la sesión cerrada:

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

Hora: _____

A.5 REANUDACIÓN DE SESIÓN ABIERTA - 7:00 p.m.

A.6 JURAMENTO A LA BANDERA

A.7 INFORME DE SESIÓN CERRADA

A.8 ADOPCIÓN DE AGENDA

Moción _____

Secundada _____

Voto por Miembros de la Mesa Directiva para adoptar la agenda:

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

B. PRESENTACIONES - Ninguna

C. COMENTARIOS

C.1 COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS NO EN LA AGENDA

En este momento, cualquier persona que desea hablar sobre cualquier tema no en la agenda se le concederá tres minutos.

C.2 COMENTARIOS DEL PÚBLICO DE TEMAS EN LA AGENDA

Cualquier persona que desea hablar sobre cualquier tema en la agenda se le concederá tres minutos.

C.3 COMENTARIOS DE MIEMBROS DEL COMITÉ EJECUTIVO DE LOS SINDICATOS

- Asociación Educativa de Rialto (REA)
- Asociación de Empleados Clasificados de California (CSEA)
- *Communications Workers of America (CWA)*
- Asociación de Administradores Escolares de Rialto (RSMA)

C.4 COMENTARIOS DEL SUPERINTENDENTE

C.5 COMENTARIOS DE MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN

D. AUDIENCIA PÚBLICA - Ninguna 31

E. ARTÍCULOS AGENDADOS PARA APROBAR 33

Todos los artículos en la lista de artículos agendados para aprobarse se harán con una moción a menos que los miembros de la Mesa Directiva de Educación o el Superintendente los retiren para acción individual.

Moción _____

Secundada _____

Voto por miembros de la Mesa Directiva para aprobar artículos
agendados de consentimiento:

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

**E.1 FUNCIONES GENERALES DE ARTÍCULOS
AGENDADOS PARA APROBAR**

**E.1.1 APROBAR LA SEGUNDA LECTURA DE LA
POLÍTICA REVISADA DE LA MESA
DIRECTIVA 4030; NO DISCRIMINACIÓN EN
EL EMPLEO**

34

**E.2 ARTÍCULOS DE INSTRUCCIÓN PARA APROBAR -
Ninguno**

**E.3 ARTÍCULOS COMERCIALES Y FINANCIEROS PARA
APROBAR**

**E.3.1 LISTA DE ORDEN DE VENTA Y LISTA
DE REGISTRO DE ORDEN DE COMPRA**

Aprobar la orden de venta y registro de orden de compra de todos los fondos del 2 de junio de 2023 al 22 de junio de 2023, (Enviado en sobre separado a los miembros de la Mesa Directiva). Una copia para revisión pública estará disponible en el sitio web del Distrito.

E.3.2 ACEPTAR LAS DONACIONES

44

Aceptar las donaciones y enviar una carta de agradecimiento a los donantes: Sra. Maria Merino Amaya; Office Solutions; Thinkwise FCU; Fabco Steel Fabrication, Inc.; Uline; Majestic Trophy Company, Inc.; Heather Braun & Nick Greenhagen; y PeachJar.

E.3.3	ORGANIZACIONES CONECTADAS A LA ESCUELA	45
	Aprobar la PTA de la Primaria Boyd como una organización conectada a la escuela para los años escolares 2023-2024 y 2024-2025.	
E.3.4	ACEPTACIÓN DEL PROYECTO DE ESCUELAS DESTACADAS DE LA CAMPAÑA SHARE OUR STRENGTH AND NATIONAL NO KID HUNGRY o COMPARTE NUESTRA FUERZA Y LA CAMPAÑA NACIONAL NO NIÑOS CON HAMBRE	46
	Este artículo es en la cantidad de \$35,000.00 que se implementará en el otoño de 2023.	
E.3.5	ACEPTACIÓN DE LA SUBVENCIÓN DE LA CAMPAÑA SHARE OUR STRENGTH AND NATIONAL NO KID HUNGRY o COMPARTE NUESTRA FUERZA Y LA CAMPAÑA NACIONAL NO NIÑOS CON HAMBRE	47
	Esta subvención es para la Escuela Preparatoria Eisenhower por un monto total de \$30,000.00 con una fecha de inicio de implementación de agosto de 2023.	
E.3.6	APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON 806 TECHNOLOGIES	48
	Este artículo es efectivo del 13 de julio de 2023 al 30 de junio de 2024, a un costo que no exceda los \$15,950.00 y que será pagado del Fondo General (Título I).	
E.3.7	APROBAR ACUERDO DE RENOVACIÓN CON SCHOOL PATHWAYS - ACADEMIA VIRTUAL ZUPANIC	49
	Proporcionar un acuerdo de renovación para una solución completa de aprendizaje de software para estudios independientes en Zupanic Virtual Academy, a partir del 15 de julio de 2023 hasta el 30 de junio de 2024, a un costo que no exceda los \$25,000.00, y a ser pagado del Fondo General.	

E.3.8	APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON STUDIO 1 DISTINCTIVE PORTRAITURE	50
	<p>Proporcionar servicios de fotografía en todas las escuelas primarias del Distrito Unificado de Rialto, a partir del 13 de julio de 2023 hasta el 30 de junio de 2024, sin costo alguno para el Distrito.</p>	
E.3.9	APROBAR ACUERDO DE RENOVACIÓN CON JOSÉ REYES	51
	<p>Proporcionar servicios de interpretación en español para las reuniones de la Mesa Directiva de 2023-2024, a un costo de \$1,000.00 por reunión, a partir del 12 de julio de 2023 hasta el 30 de junio de 2024, a un costo que no exceda los \$25,000.00, y a ser pagado del Fondo General.</p>	
E.3.10	APROBAR UN MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO (MOU) CON LA UNIVERSIDAD DE REDLANDS	52
	<p>Proporcionar a los estudiantes actuales y futuros oportunidades de pasantías en sus campos especializados desde el 1 de julio de 2023 hasta el 30 de junio de 2026 sin costo alguno para el distrito.</p>	
E.3.11	APROBAR ACUERDO CON LA UNIVERSIDAD DE REDLANDS	53
	<p>Ayudar a estudiantes actuales y futuros con oportunidades de tutoría en sus campos especializados desde el 1 de julio de 2023 hasta el 30 de junio de 2026 sin costo alguno para el Distrito.</p>	
E.3.12	APROBAR UN ACUERDO CON VARIOS PROVEEDORES DE FOTOGRAFÍAS Y ANUARIOS PARA TODAS LAS ESCUELAS INTERMEDIAS PARA EL AÑO ESCOLAR 2023-2024	54

E.3.13	APROBAR UN ACUERDO CON OLSON PHOTOGRAPHY Y WALSWORTH YEARBOOK PARA TODAS LAS ESCUELAS PREPARATORIAS	55
	Este artículo es para el año escolar 2023-2024 sin costo alguno para el Distrito.	
E.3.14	APROBAR ACUERDOS CON VARIOS PROVEEDORES PARA EL AÑO FISCAL 2023-24	56
	Esta es una lista de proveedores y estructuras de costos de uso frecuente para el año escolar 2023-24. Otros acuerdos de proveedores utilizados periódicamente se enviarán según sea necesario.	
E.3.15	APROBAR UN ACUERDO CON SMARTETOOLS	61
	Suscripción para el uso del servicio SmarteHR, con vigencia del 1 de julio de 2023 al 30 de junio de 2024, a un costo que no exceda los \$46,000.00, y a ser pagado del Fondo General.	
E.3.16	APROBAR UN ACUERDO CON IES, INC. - INFORMATION & ENERGY SERVICES, INC.	62
	Para configurar, recopilar datos e informar a la Comisión de Energía de California (CEC) en nombre de Rialto USD a fin de cumplir con los requisitos de evaluación comparativa de energía de edificios AB802 para quince (15) planteles, a partir del 13 de julio de 2023 hasta el 30 de junio de 2024, a un costo que no exceda los \$14,669.00, y a ser pagado del Fondo General.	

E.4 ARTÍCULOS DE PLANIFICACIÓN DE INSTALACIONES PARA APROBAR

E.4.1 AVISO DE FINALIZACIÓN CON CMA PAINTING DEL PROYECTO DE PINTURA DE LA ESCUELA PREPARATORIA CARTER 63

Aceptar el trabajo completado el 17 de mayo de 2023 por CMA Painting para el Proyecto de Pintura de la Escuela Preparatoria Carter, y autorizar al personal del Distrito a presentar un Aviso de Finalización ante el Registrador del Condado de San Bernardino.

E.5 ARTÍCULOS DE SERVICIOS DE PERSONAL PARA APROBAR

E.5.1 APROBAR EL INFORME DE PERSONAL NO.1302 PARA EMPLEADOS CLASIFICADOS Y CERTIFICADOS 64

E.5.2 ADOPTAR LA RESOLUCIÓN NO. 23-24-03 PARA PERMISO DE PRÁCTICAS PROVISIONALES 73

Autorizar a los Agentes Líderes de Personal, Servicios de Personal, a asignar varios maestros que están inscritos en un programa de credenciales, pero que aún no han completado los requisitos para ingresar a un programa de pasantías.

**E.5.3 ADOPTAR LA RESOLUCIÓN NO. 23-24-04
PARA EXENCIÓN PARA AUTORIZACIÓN DE
APRENDICES DE INGLÉS**

74

Autorizar a los Agentes Líderes de Personal, Servicios de Personal, a emplear o asignar a personas identificadas tiempo adicional para completar los requisitos de la credencial que autoriza el servicio o para proporcionar tiempo a las agencias de empleo para completar la asignación con una persona que tenga una credencial apropiada o califique bajo una de las opciones de asignación disponibles. Esto incluye exenciones para emplear o asignar personas identificadas cuando la agencia de empleo encuentra que hay un número insuficiente de personas certificadas que cumplen con los criterios de empleo especificados para el puesto.

**E.5.4 ADOPTAR LA RESOLUCIÓN NO. 23-24-05
PARA AUTORIZACIÓN DE EF DEPORTES**

75

Autoriza a los Agentes Líderes de Personal, Servicios de Personal, a asignar un maestro de tiempo completo con una credencial que no sea de Educación Física para entrenar un deporte competitivo durante un período por día por el cual los estudiantes reciben crédito de Educación Física.

F. ARTÍCULOS DE DEBATE/ACCIÓN

76

**F.1 ADJUDICACIÓN DE LICITACIÓN NO. 23-24-001
MATERIALES DE SALÓN DE CLASES Y OFICINA**

77

Moción _____

Secundada _____

Aprobar la adjudicación de la licitación No. 23-24-001 a Complete Office of California, Inc.; Lakeshore Learning Materials, LLC; y Office Solutions Business Products & Services, LLC para materiales de salón de clases y oficina a un costo que se determinará en el momento de la compra y que se pagará de varios fondos.

DELIBERACIÓN

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

Moción _____

Secundada _____

Aprobar la adjudicación de la licitación No. 23-24-002 a Signal Hill Auto Enterprises, Inc. dba Supply Solutions; Brady Industries of California, LLC dba Gorm; Central Sanitary Supply, LLC; Maintex, Inc.; Office Solutions Business Products & Services, LLC.; Pioneer Chemical Co.; S.W. School Supply, Inc.; y Waxie Sanitary Supply para suministros de limpieza de almacén a un costo que se determinará en el momento de la compra y que se pagará de varios fondos.

DELIBERACIÓN

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

F.3 RECHAZAR TODAS LAS OFERTAS PARA LA LICITACIÓN NO. 23-24-003 SERVICIOS DE TRANSPORTE EXTRACURRICULAR

90

Moción _____

Secundada _____

Este artículo tiene un costo que se determinará en el momento de la compra y se pagará de Varios Fondos.

DELIBERACIÓN

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

F.4 APROBAR ACUERDOS DE RENOVACIÓN CON CONTRATISTAS ADJUDICADOS COMO PARTE DE LA SOLICITUD DE PROPUESTAS (RFP) NO. T17-18-012 SERVICIOS DE TRANSPORTE EXTRACURRICULAR

91

Moción _____

Secundada _____

Este artículos es por un período de cinco años a partir del 1 de septiembre de 2023 y será pagado por varios fondos.

DELIBERACIÓN

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

F.5 ADJUDICACIÓN DE PROPUESTA RFP RIAN-2023-2024-002 PRODUCTOS DE PIZZA A AMERICAN WEST RESTAURANT GROUP (PIZZA HUT)

Moción _____

Secundada _____

Este artículo es efectivo desde el 1 de julio de 2023 hasta el 30 de junio de 2024, a un costo que se determinará en el momento de la compra y se pagará con cargo al Fondo de la Cafetería.

DELIBERACIÓN

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

F.6 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON STANLEY CONVERGENT SECURITY SOLUTIONS, INC.

93

Moción _____

Secundada _____

Proporcionar el software SONIP, servicios y mantenimiento para el Centro de Despacho de Control de Seguridad, a partir del 1 de julio de 2023 hasta el 30 de junio de 2028, por un costo mensual de \$1,035.00 o un costo anual de \$12,420.00, por un costo total combinado que no exceda \$62,100.00 por cinco (5) años y que se pagará del Fondo General.

DELIBERACIÓN

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

F.7 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON THINK TOGETHER PARA PROPORCIONAR PROGRAMA DE EDUCACIÓN Y SEGURIDAD DESPUÉS DE LA ESCUELA (ASES)

94

Moción _____

Secundada _____

Proporcionar el programa de Educación y Seguridad Después de la Escuela (ASES) en dieciocho escuelas primarias y cinco escuelas intermedias del Distrito, a partir del 13 de julio de 2023 hasta el 30 de junio de 2024, a un costo que no exceda los \$3,711,558.98, y a ser pagado por el Fondo de Subvenciones para la Educación y la Seguridad Después de la Escuela.

DELIBERACIÓN

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

Moción _____

Secundada _____

Proporcionar Medidas de Aprendizaje Socioemocional y/o la Plataforma de Éxito Estudiantil en todos los planteles escolares, a partir del 1 de septiembre de 2023 hasta el 30 de agosto de 2024, a un costo que no exceda los \$85,352.00, y a ser pagado del Fondo General.

DELIBERACIÓN

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

F.9 APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN PARA UTILIZAR EL PROYECTO DE OFERTA DE CONTRATO NO. 061119 DE LA OFICINA DE EDUCACIÓN DEL CONDADO DE KINGS CON SOFTCHOICE PARA LA COMPRA DE LICENCIAS POR VOLUMEN DE MICROSOFT

Moción _____

Secundada _____

Autorizar el uso del Proyecto de Licitación No. 061119 de la Oficina de Educación del Condado de Kings con Softchoice para la compra de Licencias por Volumen de Microsoft, a partir del 1 de agosto de 2023 hasta el 31 de julio de 2024, a un costo que no exceda los \$205,394.21, y a ser pagado del Fondo General.

DELIBERACIÓN

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

Moción _____

Secundada _____

Proporcionar una licencia de aprendizaje y bibliotecas digitales, a partir del 15 de julio de 2023 hasta el 30 de junio de 2024, a un costo que no exceda los \$181,000.00, y a ser pagado del Fondo General.

DELIBERACIÓN

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

F.11 APROBAR LA ENMIENDA NO. 1 AL ACUERDO CON ERICKSON-HALL CONSTRUCTION PARA PROPORCIONAR SERVICIOS DE ADMINISTRACIÓN DE CONSTRUCCIÓN PARA LA CONSTRUCCIÓN DE DOS (2) EDIFICIOS NUEVOS DE SALONES DE CLASES DE DOS PISOS EN LA ESCUELA PREPARATORIA EISENHOWER

Moción _____

Secundada _____

Este artículo es en la cantidad de \$1,073,463.00 por un monto de contrato revisado que no exceda \$3,311,202.84, y extender la duración del contrato hasta el 31 de agosto de 2025, y a ser pagado del Fondo 21 - Bono de Obligación General (G.O.) y Fondo 25 - Fondo de Capital de Instalaciones.

DELIBERACIÓN

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

F.12 APROBAR UNA ENMIENDA AL ACUERDO CON EL SUPERINTENDENTE DE ESCUELAS DEL CONDADO DE SAN BERNARDINO DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE MEDI-CAL

100

Moción _____

Secundada _____

Servir como el Consorcio de Educación Local (LEC) para las reclamaciones de reembolso de la Región 10 en virtud del Programa de Actividades Administrativas (MAA) de Medi-Cal, a partir del 13 de julio de 2023 hasta el 30 de junio de 2028, a un costo que no exceda los \$113,997.00, y a ser pagado del Fondo de Actividades Administrativas de Medi-Cal.

DELIBERACIÓN

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

Moción _____

Secundada _____

Enmendar el acuerdo original de dos (2) años a (3) tres años, con vigencia a partir del 13 de julio de 2023 hasta el 30 de junio de 2026. Aumentar el acuerdo del contrato original de \$102,800.00 a \$124,500.00 a un costo que no exceda los \$21,700.00, y a ser pagado del Fondo General.

DELIBERACIÓN

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

**F.14 APROBAR UN ACUERDO CON FENAGH
ENGINEERING AND TESTING PARA PRESTAR
SERVICIOS DE INSPECCIÓN ESPECIAL,
GEOTÉCNICA Y DE PRUEBAS DE MATERIALES PARA
LA CONSTRUCCIÓN DE LOS DOS (2) NUEVOS
SALONES DE CLASES DE DOS PISOS EN LA
ESCUELA PREPARATORIA EISENHOWER**

102

Moción _____

Secundada _____

Esta artículo entrará en vigencia el 1 de julio de 2023 hasta el 30 de junio de 2025, a un costo que no exceda los \$158,285.10, y a ser pagado del Fondo 21 - Bonos de Obligación General (G.O.) y el Fondo 25 - Fondo de Instalaciones de Capital.

DELIBERACIÓN

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

F.15 APROBAR UN ACUERDO CON PERKINS EASTMAN PARA PROPORCIONAR SERVICIOS ARQUITECTÓNICOS PARA LA RENOVACIÓN DEL CAMPO DE BÉISBOL EN LA ESCUELA PREPARATORIA EISENHOWER Y NUEVA ILUMINACIÓN DEL CAMPO DE BÉISBOL EN LA ESCUELA PREPARATORIA RIALTO

103

Moción _____

Secundada _____

Proporcionar servicios de arquitectura para la renovación del campo de béisbol en la Escuela Preparatoria Eisenhower y nueva iluminación del campo de béisbol en la Escuela Preparatoria Rialto, a partir del 13 de julio de 2023 hasta el 31 de diciembre de 2024 a un costo que no exceda los \$160,000.00, y a ser pagado del Fondo 40 - Proyectos de Desembolso de Capital de Reserva Especial.

DELIBERACIÓN

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

Moción _____

Secundada _____

Brindar instrucción de lectura compensatoria, a partir del 13 de julio de 2023 hasta el 30 de junio de 2024, a un costo que no exceda los \$50,000.00, y a ser pagado del Fondo General.

DELIBERACIÓN

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

Moción _____

Secundada _____

Realizar inspecciones, recolección de muestras, análisis e informe de hallazgos en la estructura designada para asbesto para el Distrito y las escuelas según sea necesario, a partir del 1 de julio de 2023 hasta el 30 de junio de 2024, a un costo que no exceda los \$50,000.00, y a ser pagado del Fondo General.

DELIBERACIÓN

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

F.18 APROBAR UN ACUERDO CON PF VISION INC., PARA PROPORCIONAR SERVICIOS DE INSPECCIÓN DE LA DIVISIÓN DE ARQUITECTOS DEL ESTADO (DSA) PARA LA CONSTRUCCIÓN DE DOS (2) EDIFICIOS NUEVOS DE SALONES DE CLASES DE DOS PISOS EN LA ESCUELA PREPARATORIA EISENHOWER

106

Moción _____

Secundada _____

Proporcionar servicios de inspección de la División de Arquitectos Estatales (DSA) para los dos (2) nuevos edificios de salones de clases de dos pisos en la Escuela Preparatoria Eisenhower, a partir del 1 de julio de 2023 hasta el 30 de junio de 2025, en un costo que no exceda los \$372,000.00, y se pagará del Fondo 21-Bono de Obligación General (G.O.) y Fondo 25 - Fondo de Capital de Instalaciones.

DELIBERACIÓN

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

Moción _____

Secundada _____

Proporcionar el Programa de Intervención de Number Worlds para todas las escuelas que brindan servicios de TK hasta el grado 5, a partir del 13 de julio de 2023 hasta el 30 de junio de 2024, a un costo que no exceda los \$68,554.41 y a ser pagado del Fondo General (Título I).

DELIBERACIÓN

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

**F.20 ADOPCIÓN DE LA RESOLUCIÓN 23-24-01
AUTORIZACIÓN Y DISPOSICIÓN PARA LA
IMPOSICIÓN DE IMPUESTOS ESPECIALES DENTRO
DEL DISTRITO DE INSTALACIONES COMUNITARIAS
NO. 2019-1**

108

Moción _____

Secundada _____

La Mesa Directiva de Educación, actuando como órgano rector del Distrito de Instalaciones Comunitarias No. 2019-1, adoptó una ordenanza que dispuso la recaudación y recolección de impuestos especiales dentro del CFD. La adopción de la Resolución No. 23-24-01 impondrá impuestos especiales para el año fiscal 2023-24 sobre todas las propiedades dentro del Distrito de Instalaciones Comunitarias que no estén exentas de impuestos. Los impuestos especiales recaudados de acuerdo con la Tasa y el Método de Prorratio requieren el pago al Tesorero/Recaudador de Impuestos del Condado de San Bernardino, California.

DELIBERACIÓN

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

Moción _____

Secundada _____

Justificar la ausencia de la Vicepresidenta de la Mesa Directiva, Nancy G. O'Kelley, de la reunión ordinaria del miércoles 21 de junio de 2023 de la Mesa Directiva de Educación.

DELIBERACIÓN

Voto por miembros de la Mesa Directiva:

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

G. CLAUSURA

La próxima reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto se llevará a cabo el 9 de agosto de 2023, a las 7:00 p.m., en el Centro Educativo Dr. John Kazalunas, 182 East Walnut Ave., Rialto, California.

Materiales distribuidos o presentados a la Mesa Directiva de Educación en la junta de la Mesa Directiva están disponibles a petición en la Oficina del Superintendente.

Moción _____

Secundada _____

Voto por miembros de la Mesa Directiva para concluir:

_____ Evelyn P. Dominguez, Miembro

_____ Edgar Montes, Miembro

_____ Joseph W. Martinez, Auxiliar

_____ Nancy G. O'Kelley, Vicepresidenta

_____ Stephanie E. Lewis, Presidenta

Hora: _____

AUDIENCIA PÚBLICA

AUDIENCIA PÚBLICA

NINGUNA

ARTÍCULOS AGENDADOS PARA CONSENTIR



DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

Personal

BP 4030(a)

NO DISCRIMINACIÓN EN EL EMPLEO

La Mesa Directiva de Educación está decidida a proporcionar a los empleados del distrito, pasantes, voluntarios y solicitantes de empleo un ambiente seguro y positivo donde se les garantice el acceso y las oportunidades de empleo plenos e iguales, protección contra el acoso o la intimidación, y la igualdad de oportunidades de empleo. y libre de cualquier temor a represalias o represalias por hacer valer sus derechos laborales de acuerdo con la ley. Esta política se aplicará a todos los empleados del distrito y, en la medida requerida por la ley, a los pasantes, voluntarios y solicitantes de empleo.

(Cf. 1240 - Asistencia al Voluntariado)

(Cf. 4111/4211/4311 - Contratación y Selección)

Ningún empleado del distrito será discriminado o acosado por ningún compañero de trabajo, supervisor, gerente u otra persona con la que el empleado entre en contacto en el curso del empleo, sobre la base de la raza real o percibida del empleado, credo religioso, color, origen nacional, ascendencia, etc. edad, estado civil, embarazo, discapacidad física o mental, condición médica, información genética, estado militar y veterano, género, identidad de género, expresión de género, sexo, u orientación sexual o su asociación con una persona o grupo con una o más de estas características reales o percibidas.

(Cf. 0410 - No discriminación en los programas y actividades del distrito)

También se prohíbe a los empleadores la discriminación contra los empleados o solicitantes de empleo sobre la base de la toma de decisiones de salud reproductiva, definida como la decisión de una persona de usar o acceder a un medicamento, dispositivo, producto o servicio médico en particular para la salud reproductiva. (Código gubernamental 12926, 12940)

El distrito no investigará sobre el estatus migratorio de ningún empleado ni discriminará a un empleado sobre la base de su estatus migratorio, a menos que haya evidencia clara y convincente de que el distrito está obligado a hacerlo para cumplir con la ley federal de inmigración. (2 CCR 11028)

La discriminación en el empleo basada en las características enumeradas anteriormente está prohibida en todas las áreas de empleo y en todas las prácticas relacionadas con el empleo, incluidas las siguientes:

1. ~~Discriminación en e~~Contratar, compensación, términos, condiciones y otros privilegios de empleo.
2. Tomar una acción laboral adversa, como el despido o la denegación de empleo, ascenso, asignación de empleo o capacitación.

(Véase 4151/4251/4351 - Compensación de los empleados)

(Cf. 4154/4254/4354 - Beneficios de salud y bienestar)

NO DISCRIMINACIÓN EN EL EMPLEO

3. Conducta no deseada, ya sea verbal, física o visual, que sea tan grave o generalizada como para afectar negativamente las oportunidades de empleo de un empleado, o que tenga el propósito o el efecto de interferir irrazonablemente con el desempeño laboral de la persona o crear un ambiente de trabajo intimidante, hostil u ofensivo.
4. Acciones y prácticas identificadas como ilegales o discriminatorias en conformidad con el Código Gubernamental 12940 o 2 CCR 11006-11086, tales como:
 - a. Discriminación sexual basada en el embarazo, el parto, la lactancia materna o cualquier condición médica relacionada de un empleado o en el género, la expresión de género o la identidad de género de un empleado, incluido el estatus de transgénero.

(Cf. 4033 - Adaptación de lactancia)

(Cf. 4119,11/4219,11/4319,11 - Acoso sexual)

- b. Discriminación por credo religioso basada en la creencia u observancia religiosa de un empleado, incluyendo su vestimenta religiosa o prácticas de aseo, o basada en el fracaso o la negativa del distrito a utilizar medios razonables para acomodar la creencia religiosa, observancia o práctica de un empleado que entra en conflicto con un requisito de empleo.
- c. Discriminación por discapacidad basada en un requisito del distrito para un examen médico o psicológico de un solicitante de empleo, o una investigación sobre si un solicitante de empleo tiene una discapacidad mental o física o una condición médica o en cuanto a la gravedad de dicha discapacidad o condición, sin la demostración de una necesidad relacionada con el trabajo o necesidad comercial.

(Cf. 4119,41/4219,41/4319,41 - Empleados con Enfermedades Infecciosas)

- d. Discriminación por discapacidad basada en la incapacidad del distrito para hacer ajustes razonables para la discapacidad física o mental conocida de un empleado o para participar en un proceso interactivo oportuno, de buena fe con un empleado, **quién ha solicitado tales adaptaciones para** determinar adaptaciones razonables efectivas, si las hubiera, que se proporcionarán al empleado. ~~para el empleado, cuando él / ella ha solicitado una adaptación razonable para una discapacidad física o mental conocida o condición médica.~~
- e. **Exigir a un solicitante o empleado que divulgue información relacionada con la toma de decisiones de salud reproductiva del empleado.**

(Cf. 4032 - Adaptación razonable)

La Mesa Directiva también prohíbe las represalias contra cualquier empleado del distrito que se oponga a cualquier práctica de empleo discriminatoria por parte del distrito o sus empleados, agentes o representantes o que se queja, **reporta un incidente**, testifica, asiste o de cualquier manera participa en el proceso de quejas del distrito de conformidad con esta política. Ningún empleado que solicite una acomodación por alguna característica protegida enumerada en esta política será sujeto a ningún castigo o sanción, independientemente de si la solicitud fue otorgada. (Código gubernamental 12940)

NO DISCRIMINACIÓN EN EL EMPLEO

Ningún empleado deberá, a cambio de un aumento o bonificación o como condición de empleo o empleo continuado, estar obligado a firmar una liberación de la reclamación del empleado o el derecho de presentar una reclamación contra el distrito o un acuerdo de no descrédito u otro documento que tenga el propósito o el efecto de evitar que el empleado divulgue información sobre acoso, discriminación, o cualquier otro documento. u otros actos ilegales en el lugar de trabajo, incluyendo cualquier conducta que el empleado tenga motivos razonables para creer que es ilegal. (Código gubernamental 12964,5)

Las quejas relacionadas con la discriminación en el empleo, el acoso o las represalias se investigarán inmediatamente de acuerdo con los procedimientos especificados en el reglamento administrativo adjunto.

Cualquier empleado de supervisión o administración que observe o tenga conocimiento de un incidente de discriminación o acoso prohibido, **incluyendo el acoso de un empleado por un no empleado**, deberá reportar el incidente al Superintendente o al coordinador del distrito designado tan pronto como sea posible después del incidente. Se anima a todos los demás empleados a informar de estos incidentes a su supervisor inmediatamente. El distrito protegerá a cualquier empleado que reporta tales incidentes de represalias.

El superintendente o la persona designada deberá utilizar todos los medios apropiados para reforzar la política de no discriminación del distrito, ~~É/ella deberá~~ incluyendo proveersión capacitación e información a los empleados sobre cómo reconocer el acoso, la discriminación u otra conducta **prohibida** ~~relacionada~~, cómo responder adecuadamente, y cómo responder. y componentes de las políticas y regulaciones del distrito con respecto a la discriminación. El Superintendente o la persona designada revisará regularmente las prácticas de empleo del distrito y, según sea necesario, tomará medidas para asegurar el cumplimiento del distrito con las leyes de no discriminación.

~~Además, el Superintendente o designado publicará, en un lugar visible en las instalaciones del distrito, la publicación del Departamento de Empleo Justo y Vivienda de California sobre discriminación y acoso en el lugar de trabajo emitida de conformidad con 2 CCR 11013.~~

Cualquier empleado del distrito que participe en actos prohibidos de discriminación, acoso o represalias o que ayude, instigue, incite, obligue o coaccione a otro a participar o intentar participar en tales comportamientos en violación de esta política estará sujeto a medidas disciplinarias, que pueden incluir el despido.

(Cf. 4118 - Despido/Suspensión/Acción disciplinaria)

(Cf. 4218 - Despido/Suspensión/Acción disciplinaria)

El distrito mantendrá y preservará todos los registros y archivos de solicitudes, personal, membresía o referencia de empleo durante al menos cuatro años después de que los registros se hayan creado o recibido inicialmente o, para un solicitante o un empleado despedido, durante cuatro años después de la fecha en que se tomó la acción de empleo. Sin embargo, cuando se notifica al distrito que se ha presentado una queja ante el Departamento de Derechos Civiles de California, los registros relacionados con el empleado involucrado se conservarán y conservarán hasta más tarde de la primera fecha después de que haya expirado el tiempo para presentar una acción civil o la primera fecha después de que la queja haya sido completa y finalmente eliminada y todos los procedimientos administrativos, acciones civiles, apelaciones, etc. o procedimientos relacionados han sido terminados. (Código gubernamental 12946)

NO DISCRIMINACIÓN EN EL EMPLEO

Exención de responsabilidad de referencia de política:

Estas referencias no pretenden ser parte de la política en sí, ni indican la base o autoridad para que la Mesa Directiva promulgue esta política. En su lugar, se proporcionan como recursos adicionales para aquellos interesados en el tema de la política.

Estado	Descripción
2 CCR 11006-11086	Discriminación en el empleo
2 CCR 11023	Prevención y corrección del acoso y la discriminación
2 CCR 11024	Capacitación y educación requeridas sobre el acoso basado en el sexo, la identidad y expresión de género y la orientación sexual
2 CCR 11027-11028	Discriminación de origen nacional y ascendencia
5 CCR 4900-4965	No discriminación en programas de educación primaria y secundaria que reciben asistencia financiera estatal o federal
CA Constitución Artículo 1, Sección 1	Derechos inalienables
Civ. Código 51,7	Libre de violencia o intimidación
Ed. Código 200-262,4	Prohibición de la discriminación
Gobierno Código 11135	Prohibición de la discriminación
Gobierno Código 12900-12996	Ley de Empleo Justo y Vivienda
Gobierno Código 12940-12952	Prácticas de empleo ilegales
Gobierno Código 12960-12976	Prácticas de empleo ilegales; quejas
Lápiz. Código 422,56	Definiciones; crímenes de odio

NO DISCRIMINACIÓN EN EL EMPLEO

Federal	Descripción
20 USC 1681-1688	<u>Título IX de las Enmiendas de Educación de 1972; Discriminación basada en el sexo</u>
28 CFR 35,101-35,190	<u>Ley de Estadounidenses con Discapacidades</u>
29 USC 621-634	<u>Ley de discriminación por edad en el empleo</u>
29 USC 794	<u>Ley de Rehabilitación de 1973; Sección 504</u>
34 CFR 100,6	<u>Título VI; Información de cumplimiento</u>
	<u>Sección 504; Designación de empleado responsable y adopción de procedimientos de quejas</u>
34 CFR 104,7	
34 CFR 104,8	<u>Aviso de No Discriminación por Discapacidad</u>
	<u>Designación del coordinador; difusión de la política y adopción de procedimientos de quejas</u>
34 CFR 106,8	
34 CFR 110,1-110,39	<u>No discriminación por motivos de edad</u>
42 USC 12101-12213	<u>Ley de Estadounidenses con Discapacidades</u>
42 USC 2000d-7	<u>Título VI, Ley de Derechos Civiles de 1964</u>
42 USC 2000e-17	<u>Título VII, Ley de Derechos Civiles de 1964, en su versión modificada</u>
42 USC 2000ff-2000ff-11	<u>Ley de No Discriminación de Información Genética de 2008</u>
42 USC 2000h-2-2000h-6	<u>Título IX de la Ley de Derechos Civiles de 1964</u>
42 USC 6101-6107	<u>Discriminación por edad en programas asistidos por el gobierno federal</u>
Orden Ejecutiva 11246	<u>“Conozca sus derechos: La discriminación en el lugar de trabajo es ilegal” cartel</u>
EE.UU	<u>Enmienda 1, Libre ejercicio, libre expresión y cláusulas de establecimiento</u>

NO DISCRIMINACIÓN EN EL EMPLEO**Recursos de gestión**

Publicación del Departamento de Derechos Civiles de CA

Publicación del Departamento de Derechos Civiles de CA

Publicación del Departamento de Derechos Civiles de CA

Publicación del Departamento de Derechos Civiles de CA

Publicación del Departamento de Derechos Civiles de CA

Decisión del Tribunal

Decisión del Tribunal

Decisión del Tribunal

EE.UU Publicación de la Oficina de Derechos Civiles del DOE

EE.UU Publicación de comunicación de igualdad de oportunidades de empleo

EE.UU Publicación de comunicación de igualdad de oportunidades de empleo

EE.UU Publicación de comunicación de igualdad de oportunidades de empleo

Sitio web

Sitio web

Sitio web

Sitio web

Sitio web

Descripción

[Atención Familiar y Licencia Médica y Permiso por Incapacidad por Embarazo](#)

[La ley de California prohíbe la discriminación y el acoso en el lugar de trabajo](#)

[Los derechos de los empleados que son transgénero o no conforme de género](#)

[Guía de Prevención de Acoso para Empleadores de California](#)

[Sus derechos y obligaciones como empleada embarazada](#)

[Kennedy v. Bremerton \(2022\) 142 S. Ct 2407](#)

[Shephard v. Loyola Marymount, \(2002\) 102 Cal.App 4º 837](#)

[Thomson v. North American Stainless LP \(2011\) 62 U.S. 170](#)

[Aviso de no discriminación, agosto de 2010](#)

[Conozca sus derechos: La discriminación en el lugar de trabajo es ilegal, octubre de 2022](#)

[Guía de cumplimiento: Responsabilidad de Empleador Vicario por Acoso Ilícito por Supervisores, junio de 1999](#)

[Manual de cumplimiento de EEOC](#)

[Departamento de Trabajo de EE.UU., Oficina del Programa de Cumplimiento de Contratos Federales](#)

[CSBA Oficina de Servicios Legales de Educación del Distrito y del Condado](#)

[Departamento de Derechos Civiles de California](#)

[Departamento de Educación de EE.UU., Oficina de Derechos Civiles](#)

[Comisión para la Igualdad de Oportunidades en el Empleo de EE.UU.](#)

NO DISCRIMINACIÓN EN EL EMPLEO

Referencias cruzadas

Código	Descripción
0410	No discriminación en los programas y actividades del distrito
0470	Plan de Mitigación COVID-19
1113	Sitios Web del Distrito y de la Escuela
1113	Sitios Web del Distrito y de la Escuela
1114	Redes sociales patrocinadas por el distrito
1114	Redes sociales patrocinadas por el distrito
1240	Asistencia de Voluntarios
1240	Asistencia de Voluntarios
1312,1	Quejas relativas a los empleados del distrito
1312,1	Quejas relativas a los empleados del distrito
1312,1-E PDF(1)	Quejas relativas a los empleados del distrito
1312,3	Procedimientos uniformes de quejas
1312,3	Procedimientos uniformes de quejas
1313	Civildad
3312	Contratos
3530	Gestión de riesgos/seguros
3530	Gestión de riesgos/seguros
3580	Registros de distrito
3580	Registros de distrito
3600	Consultores
4000	Conceptos y Roles
4032	Adaptación razonable
4033	Adaptación para la lactancia
4111	Reclutamiento y Selección
4111,2	Requisito de estado legal
4111,2	Requisito de estado legal
4112,4	Exámenes de salud
4112,4	Exámenes de salud

NO DISCRIMINACIÓN EN EL EMPLEO

4112,41	<u>Pruebas de drogas para empleados</u>
4112,41	<u>Pruebas de drogas para empleados</u>
4112,8	<u>Empleo de familiares</u>
4112,9	<u>Notificaciones de empleado</u>
4112,9-E PDF(1)	<u>Notificaciones de empleado</u>
4113,5	<u>Trabajar de forma remota</u>
4114	<u>Transferencias</u>
4118	<u>Despido/Suspensión/Acción Disciplinaria</u>
4118	<u>Despido/Suspensión/Acción Disciplinaria</u>
4119,1	<u>Derechos Civiles y Legales</u>
4119,11	<u>Acoso sexual</u>
4119,11	<u>Acoso sexual</u>
4119,22	<u>Vestido y arreglo personal</u>
4119,23	<u>Divulgación no autorizada de información confidencial/privilegiada</u>
4119,41	<u>Empleados con Enfermedad Infecciosa</u>
4131	<u>Desarrollo del personal</u>
4131	<u>Desarrollo del personal</u>
4144	<u>Quejas</u>
4144	<u>Quejas</u>
4151	<u>Compensación del empleado</u>
4154	<u>Beneficios de salud y bienestar</u>
4154	<u>Beneficios de salud y bienestar</u>
4161,5	<u>Licencia militar</u>
4161,8	<u>Atención Familiar y Licencia Médica</u>
4161,8	<u>Atención Familiar y Licencia Médica</u>
4211	<u>Reclutamiento y Selección</u>
4211,2	<u>Requisito de estado legal</u>
4211,2	<u>Requisito de estado legal</u>
4212,4	<u>Exámenes de salud</u>
4212,4	<u>Exámenes de salud</u>

NO DISCRIMINACIÓN EN EL EMPLEO

4212,41	<u>Pruebas de drogas para empleados</u>
4212,41	<u>Pruebas de drogas para empleados</u>
4212,8	<u>Empleo de familiares</u>
4212,9	<u>Notificaciones de empleado</u>
4212,9-E PDF(1)	<u>Notificaciones de empleado</u>
4213,5	<u>Trabajar de forma remota</u>
4218	<u>Despido/Suspensión/Acción Disciplinaria</u>
4219,1	<u>Derechos Civiles y Legales</u>
4219,11	<u>Acoso sexual</u>
4219,11	<u>Acoso sexual</u>
4219,22	<u>Vestido y arreglo personal</u>
4219,23	<u>Divulgación no autorizada de información confidencial/privilegiada</u>
4219,41	<u>Empleados con Enfermedad Infecciosa</u>
4231	<u>Desarrollo del personal</u>
4231	<u>Desarrollo del personal</u>
4244	<u>Quejas</u>
4244	<u>Quejas</u>
4251	<u>Compensación del empleado</u>
4251	<u>Compensación del empleado</u>
4254	<u>Beneficios de salud y bienestar</u>
4254	<u>Beneficios de salud y bienestar</u>
4261,5	<u>Licencia militar</u>
4261,8	<u>Atención Familiar y Licencia Médica</u>
4261,8	<u>Atención Familiar y Licencia Médica</u>
4311	<u>Reclutamiento y Selección</u>
4311	<u>Reclutamiento y Selección</u>
4311,2	<u>Requisito de estado legal</u>
4311,2	<u>Requisito de estado legal</u>
4312,4	<u>Exámenes de salud</u>
4312,4	<u>Exámenes de salud</u>

NO DISCRIMINACIÓN EN EL EMPLEO

4312,41	Pruebas de drogas para empleados
4312,41	Pruebas de drogas para empleados
4312,8	Empleo de familiares
4312,9	Notificaciones de empleado
4312,9-E PDF(1)	Notificaciones de empleado
4313,5	Trabajar de forma remota
4319,1	Derechos Civiles y Legales
4319,11	Acoso sexual
4319,11	Acoso sexual
4319,22	Vestido y arreglo personal
4319,23	Divulgación no autorizada de información confidencial/privilegiada
4319,41	Empleados con Enfermedad Infecciosa
4331	Desarrollo del personal
4331	Desarrollo del personal
4344	Quejas
4344	Quejas
4351	Compensación del empleado
4351	Compensación del empleado
4354	Beneficios de salud y bienestar
4354	Beneficios de salud y bienestar
4361,5	Licencia militar
4361,8	Atención Familiar y Licencia Médica
4361,8	Atención Familiar y Licencia Médica
9000	Función de la Mesa Directiva

Política

Adoptado: 14 de julio de 1999
 Revisado: 5 de octubre de 2016
 Revisado: 8 de febrero de 2017
 Revisado: 24 de abril de 2019
 Revisado:

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
 12 de julio de 2023**

DONACIONES

Donación(es) Monetaria(s)

Lugar: Escuela de Adultos de Rialto	
Descripción: Cuenta de donación del director	
Donante: Sra. Maria Merino Amaya	Cantidad: \$200.00
Lugar: Fiscal Services	
Descripción: Campaña de mochilas 2023	
Donante: Office Solutions	Cantidad: \$320.00
Donante: Thinkwise FCU	Cantidad: \$300.00
Donante: Fabco Steel Fabrication, Inc.	Cantidad: \$250.00
Donante: Uline	Cantidad: \$125.00
Donante: Majestic Trophy Company, Inc.	Cantidad: \$100.00
Donante: Heather Braun & Nick Greenhagen	Cantidad: \$100.00
Donante: PeachJar	Cantidad: \$100.00

Donación(es) No Monetaria(s)

Ninguna

RECOMENDACIÓN:

Aceptar la(s) donación(es) y enviar una carta de agradecimiento al donante(s): Sra. Maria Merino Amaya; Office Solutions; Thinkwise FCU; Fabco Steel Fabrication, Inc.; Uline; Majestic Trophy Company, Inc.; Heather Braun & Nick Greenhagen; y PeachJar.

Donaciones Monetarias - 12 de julio de 2023	\$ 1,495.00
Donaciones - Año fiscal hasta la fecha	\$ 1,495.00

PRESENTADO/REVISADO POR: Diane Romo



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de julio de 2023**

ORGANIZACIONES CONECTADAS A LA ESCUELA

INTRODUCCIÓN:

De acuerdo con la Política de la Mesa Directiva (BP 1230) y el Reglamento Administrativo (AR 1230), la Mesa Directiva de Educación debe autorizar a las organizaciones relacionadas con la escuela, como las Asociaciones de Padres y Maestros (PTA), las Organizaciones de Padres y Maestros (PTO) y los Booster Clubs que desean recaudar dinero para beneficiar a los estudiantes del Distrito. Las organizaciones que propongan establecer una organización relacionada con la escuela deberán presentar una solicitud a la Mesa Directiva de Educación para obtener autorización para operar en la escuela.

RAZONAMIENTO:

La Organización Conectada a la Escuela ha presentado la documentación requerida al Distrito para la aprobación de la Mesa Directiva.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar la PTA de la Primaria Boyd como una organización conectada a la escuela para los años escolares 2023-2024 y 2024-2025.

PRESENTADO/REVISADO POR: Nicole Albiso/Diane Romo



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de julio de 2023**

**ACEPTACIÓN DEL PROYECTO DE ESCUELAS DESTACADAS DE LA CAMPAÑA
SHARE OUR STRENGTH AND NATIONAL NO KID HUNGRY o COMPARTE
NUESTRA FUERZA Y CAMPAÑA NACIONAL NO NIÑOS CON HAMBRE**

INTRODUCCIÓN:

En junio de 2023, se le pidió a Nutrición Infantil de Rialto que renovara como una escuela destacada para el proyecto de la campaña Share Our Strength y National No Kid Hungry para el año escolar 2023-2024. El propósito de este proyecto es escuchar testimonios de primera mano sobre el impacto del programa de servicio de comidas en las escuelas y la comunidad. Se proporcionarán fondos de compensación a las escuelas destacadas participantes.

RAZONAMIENTO:

Los fondos de compensación del Proyecto Spotlight Schools de \$35,000.00 se asignarán a Nutrición Infantil de Rialto. Nutrición Infantil de Rialto otorgará fondos a los sitios individuales para que se utilicen para lograr el éxito educativo de los estudiantes. Esto podría incluir, entre otros, proyectos de mejora de jardines, materiales educativos, celebraciones estudiantiles y desarrollo profesional del personal.

RECOMENDACIÓN:

Aceptar la compensación del Proyecto de Escuelas Destacadas de la Campaña Share Our Strength and National No Kid Hungry por un monto de \$35,000.00 que se implementará en el otoño de 2023.

PRESENTADO/REVISADO POR: Fausat Rahman-Davies/Diane Romo



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de julio de 2023**

ACEPTACIÓN DE LA SUBVENCIÓN DE LA CAMPAÑA SHARE OUR STRENGTH AND NATIONAL NO KID HUNGRY o COMPARTE NUESTRA FUERZA Y LA CAMPAÑA NACIONAL NO NIÑOS CON HAMBRE

INTRODUCCIÓN:

En mayo de 2023, Nutrición Infantil de Rialto solicitó fondos para la campaña Share Our Strength and National No Kid Hungry para aumentar la participación de los estudiantes en el programa de almuerzos escolares en la Escuela Preparatoria Eisenhower. La subvención escolar de Eisenhower se financia generosamente a través de subvenciones No Kid Hungry.

RAZONAMIENTO:

La subvención por un monto de \$30,000.00 se utilizará para comprar Estaciones Móviles de Alimentos y Unidades Móviles de Puntos de Venta para tener más accesibilidad a los almuerzos para todos los estudiantes en la Escuela Preparatoria Eisenhower según lo aprobado por Share Our Strength y la Campaña Nacional No Kid Hungry.

RECOMENDACIÓN:

Aceptar la subvención de la campaña Share Our Strength and National No Kid Hungry para la Escuela Preparatoria Eisenhower por un monto total de \$30,000.00 con una fecha de inicio de implementación de agosto de 2023.

PRESENTADO/REVISADO POR: Fausat Rahman-Davies/Diane Romo



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de julio de 2023**

APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON 806 TECHNOLOGIES

INTRODUCCIÓN:

806 Technologies se fundó en 2006, con el primer distrito escolar adoptó Plan4Learning en 2007. El fundador de 806 Technologies, Ross Laughter, proviene de una familia educada, con su esposa, madre, abuela y muchos familiares que trabajan como maestros y administradores. Su enfoque principal es digitalizar y automatizar el proceso de creación del plan de mejora y la gestión y documentación de los programas federales.

RAZONAMIENTO:

806 Technologies proporciona un servicio complementario en línea, Título I Crate, para ayudar con la recopilación y el control de los documentos de control de cumplimiento requeridos como se describe en la Ley Every Student Succeeds Act o Éxito para Todos los Estudiantes (ESSA) para apoyar el control del programa federal en todo el distrito. Esta herramienta ayuda a recopilar la documentación necesaria en el sitio escolar y los niveles del distrito a través de un Sistema de administración de documentos basado en la web que permite cargar y soltar los documentos necesarios para mantenerlos y monitorearlos durante el monitoreo del Programa Federal. El sistema es personalizable e incluye un cliente de correo electrónico/mensajería que automatizará los recordatorios y aprobará los envíos.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar un acuerdo de renovación con 806 Technologies, efectivo del 13 de julio de 2023 al 30 de junio de 2024, a un costo que no exceda los \$15,950.00 y que será pagado del Fondo General (Título I).

PRESENTADO/REVISADO POR: Kevin Hodgson, Ed.D./Patricia Chavez, Ed.D.



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de julio de 2023**

APROBAR ACUERDO DE RENOVACIÓN CON SCHOOL PATHWAYS - ACADEMIA VIRTUAL ZUPANIC

INTRODUCCIÓN:

School Pathways ofrece a las escuelas de California la posibilidad de gestionar el cumplimiento y la documentación del estudio independiente. El Sistema de Aprendizaje Personalizado (PLS) es la solución de software completa para el estudio independiente, diseñado específicamente para ayudar a facilitar la administración y la instrucción, agilizar los informes de cumplimiento y permitir que los programas operen a su máximo potencial. School Pathways ayuda a archivar y documentar el papeleo de cumplimiento, las muestras de trabajo de los estudiantes, crear y almacenar acuerdos maestros, todo en uno fácilmente administrado y accesible para auditorías. Se recomienda School Pathways y es un socio de confianza del Consorcio de California para el Estudio Independiente (CCIS).

RAZONAMIENTO:

School Pathways proporcionará al Distrito Escolar Unificado de Rialto el mantenimiento de registros de asistencia y el software de informes automatizados para la Academia Virtual Zupanic. School Pathways está diseñado para capturar y memorizar la asistencia de manera eficiente y optimizada, lo que elimina la necesidad de registros duplicados por parte de los maestros. School Pathways se integra con Synergy al recopilar el trabajo enviado por los estudiantes todas las noches a través de múltiples plataformas de aprendizaje, incluidas Google Classroom y Edgenuity. Además, la administración, los consejeros y el oficinista II recibirán capacitación durante el año escolar y el término del contrato. El servicio ayudará con la contabilidad de la asistencia y el mantenimiento de las muestras de trabajo de los estudiantes para fines de auditoría de la asistencia.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar un acuerdo de renovación para una solución completa de aprendizaje de software para estudios independientes en Zupanic Virtual Academy, a partir del 15 de julio de 2023 hasta el 30 de junio de 2024, a un costo que no exceda los \$25,000.00, y a ser pagado del Fondo General.

PRESENTADO/REVISADO POR: Kyla Griffin, Ed.D./Patricia Chavez, Ed.D.



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de julio de 2023**

APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON STUDIO 1 DISTINCTIVE PORTRAITURE

INTRODUCCIÓN:

Studio 1 Distinctive Portraiture, ubicado en Rancho Cucamonga, California, es líder entre las empresas de fotografía escolar. Con más de 35 años al servicio de la escuela, Studio 1 emplea fotógrafos profesionales para proporcionar fotografías de alta calidad para las tarjetas de identificación de los estudiantes, paquetes de fotografías escolares, anuarios y la base de datos Synergy del Distrito.

RAZONAMIENTO:

Esta acción es congruente con el Plan Estratégico del Distrito, creando entornos escolares acogedores y amigables. Todos los estudiantes llevarán una tarjeta de identificación válida, identificando su plantel, para el uso en el Sistema de Recompensas PBIS y el uso de la biblioteca escolar. Estas acciones asegurarán un ambiente escolar positivo y seguro.

RECOMENDACIÓN:

Brindar servicios de fotografía en todas las escuelas primarias del Distrito Unificado de Rialto, a partir del 13 de julio de 2023 hasta el 30 de junio de 2024, sin costo alguno para el Distrito.

PRESENTADO/REVISADO POR: Kevin Hodgson, Ed.D./Patricia Chavez, Ed.D.



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de julio de 2023**

APROBAR ACUERDO DE RENOVACIÓN CON JOSÉ REYES

INTRODUCCIÓN:

El Distrito requiere un consultor para proporcionar servicios de interpretación/idioma español para las reuniones de la Mesa Directiva de 2023-2024. Desde 2016, José M. Reyes ha brindado este servicio al Distrito.

RAZONAMIENTO:

El Departamento de Educación de California requiere a través de la Revisión de Monitoreo del Programa Federal que la Agencia de Educación Local (LEA) debe proporcionar a los padres y tutores información sobre la escuela y las actividades de los padres en un formato y, en la medida de lo posible, en un idioma que los padres puedan entender (20 USC § 5318 (e)(5)).

Se proporcionarán dos (2) intérpretes de español>inglés, inglés>español en cada reunión de la Mesa Directiva para interpretación simultánea, interpretación consecutiva y traducción a la vista según sea necesario en el sitio, en el podio, frente a las cámaras o de forma remota a través de plataformas comunicación masiva a discreción del Distrito.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar un acuerdo de renovación con José Reyes para proporcionar servicios de interpretación en español para las reuniones de la Mesa Directiva de 2023-2024, a un costo de \$1,000.00 por reunión, a partir del 12 de julio de 2023 hasta el 30 de junio de 2024, a un costo que no exceda los \$25,000.00, y a ser pagado del Fondo General.

PRESENTADO/REVISADO POR: Cuauhtémoc Avila, Ed.D.



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de julio de 2023**

APROBAR UN MEMORANDO DE ENTENDIMIENTO (MOU) CON LA UNIVERSIDAD DE REDLANDS

INTRODUCCIÓN:

El propósito de este Memorando de Entendimiento del Programa de Pasantías es celebrar un acuerdo de beneficio mutuo con la Universidad de Redlands, para brindar oportunidades de pasantías a los estudiantes con una Credencial de Pasantía de Materia Múltiple, Credencial de Pasantía de una sola materia y/o Credencial de Pasantía de Especialista en Educación.

RAZONAMIENTO:

El Distrito puede contratar a estudiantes de la Universidad de Redlands con credenciales de pasante en puestos que requieran credenciales de especialistas en educación en materias múltiples, de una sola materia.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar el Memorando de Entendimiento del Programa de Pasantías con la Universidad de Redlands para proporcionar a los estudiantes actuales y futuros oportunidades de pasantías en sus campos especializados desde el 1 de julio de 2023 hasta el 30 de junio de 2026 sin costo alguno para el distrito.

PRESENTADO/REVISADO POR: Ricardo Carranza/Rhonda Kramer, Roxanne Dominguez y Armando Urteaga



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de julio de 2023**

APROBAR ACUERDO CON LA UNIVERSIDAD DE REDLANDS

INTRODUCCIÓN:

El propósito de este Acuerdo de Colocación del Distrito Escolar es celebrar un acuerdo de educación/capacitación de beneficio mutuo con la Universidad de Redlands, para brindar experiencias de trabajo en el campo educativo a los estudiantes inscritos en el plan de estudios de educación profesional y/o el plan de estudios de ciencias y trastornos de la comunicación. Los estudiantes inscritos en estos programas obtendrán experiencia en el entorno de práctica y en el campus con profesionales experimentados dentro del Distrito Escolar Unificado de Rialto.

RAZONAMIENTO:

La Universidad de Redlands ofrecerá a los estudiantes oportunidades para prosperar con la orientación de mentores experimentados en nuestro Distrito. Esto es con el fin de promover su educación para convertirse en futuros maestros, consejeros escolares, administradores y patólogos del habla y lenguaje efectivos y eficientes con la esperanza de que regresen y proporcionen su conocimiento a los niños del Distrito y su comunidad.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar el Acuerdo de trabajo en el campo educativo con la Universidad de Redlands para ayudar a estudiantes actuales y futuros con oportunidades de tutoría en sus campos especializados desde el 1 de julio de 2023 hasta el 30 de junio de 2026 sin costo alguno para el distrito.

PRESENTADO/REVISADO POR: Ricardo Carranza/Rhonda Kramer, Roxanne Dominguez y Armando Urteaga



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de julio de 2023**

APROBAR UN ACUERDO CON VARIOS PROVEEDORES DE FOTOGRAFÍAS Y ANUARIOS PARA TODAS LAS ESCUELAS INTERMEDIAS PARA EL AÑO ESCOLAR 2023-2024

INTRODUCCIÓN:

A lo largo del año, a la Mesa Directiva de Educación se le presentan artículos de la Mesa Directiva separados que buscan la aprobación de los servicios contratados. Muchos de estos contratos se revisan después de una consideración minuciosa realizada por el personal del Distrito. En congruencia con el objetivo de simplificar la organización, Servicios de Educación presentarán a la Mesa Directiva proveedores para su aprobación previa. Este artículo corresponde a proveedores de fotografías y anuarios de las escuelas intermedias de RUSD. Los proveedores de fotografía brindan a nuestras familias la opción de comprar fotografías escolares, ayudar a crear un ambiente seguro al proporcionar tarjetas de identificación y capturar momentos en eventos escolares. Los anuarios contribuyen a la cultura de nuestras escuelas y conmemoran los eventos para nuestras familias.

RAZONAMIENTO:

Los proveedores preaprobados y las estructuras de costos propuestos permitirán que las escuelas celebren acuerdos de manera oportuna. Las escuelas podrán tener estos acuerdos vigentes a principios de año, lo que a su vez hará que los servicios estén disponibles para los estudiantes de manera más eficiente. De acuerdo con el Plan Estratégico del Distrito, Estrategia 5: Plan 5, Ambientes escolares acogedores y amigables, presentamos los siguientes proveedores de anuarios y fotografías por cada escuela intermedia.

Escuela	Anuario	Fotografía
Rialto, Frisbie	Entourage Yearbooks	Lifetouch
Jehue	Treering	Cherished Memories Photography
Kolb, Kucera	Walsworth Yearbooks	Studio 1 Distinctive Portraiture

RECOMENDACIÓN:

Aprobar proveedores de Fotografía y Anuario enumerados para el año escolar 2023-2024.

PRESENTADO/REVISADO POR: Kevin Hodgson, Ed.D./Patricia Chavez, Ed.D



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de julio de 2023**

**APROBAR UN ACUERDO CON OLSON PHOTOGRAPHY Y WALSWORTH
YEARBOOK PARA TODAS LAS ESCUELAS PREPARATORIAS**

INTRODUCCIÓN:

En 1947, Walsworth comenzó a producir anuarios escolares, que pronto se convirtieron en su negocio principal. Walsworth Yearbooks se encuentra entre las tres principales imprentas de anuarios y es la única editorial familiar de anuarios. Durante más de 85 años, han superado las expectativas y brindado una experiencia inigualable. Su índice de satisfacción del cliente del 99% demuestra cuánto valoran los clientes la tranquilidad y la confianza que ofrecen. Walsworth sigue siendo el nombre de confianza en los anuarios.

Olson Photography brinda servicios de retratos profesionales a escuelas, equipos deportivos y ligas, y eventos corporativos y especiales. Sirven a muchos distritos escolares en los alrededores y han trabajado con la Escuela Preparatoria Eisenhower en el pasado. Ofrecen todos los servicios de fotografía necesarios para un distrito escolar.

RAZONAMIENTO:

Con el fin de proporcionar más congruencia entre las escuelas preparatorias de RUSD, los miembros de cada escuela preparatoria, Servicios Educativos y Servicios Empresariales se unieron para desarrollar un ámbito de trabajo, evaluar a varios proveedores y luego seleccionar una empresa de anuarios y una empresa de fotografía para utilizar en la edición del año escolar 2023-2024. Con base en la experiencia previa y el análisis de las citas proporcionadas, los anuarios de Olson Photography y Walsworth fueron seleccionados al final del proceso. El uso de un proveedor para cada servicio garantizará que todos nuestros estudiantes de preparatoria obtengan el mismo producto de alta calidad, independientemente de la escuela en la que se encuentren. Esto es congruente con la Estrategia II: Crearemos estructuras para garantizar que los recursos y activos se asignen y desarrollen para apoyar directamente a los estudiantes. Los estudiantes y sus familias pagarán cualquier costo asociado con los anuarios y las fotos. Cada escuela preparatoria ha establecido un número mínimo de anuarios que venderán en base a años anteriores. Eisenhower venderá un mínimo de 300 libros por un total de \$17,077.50. La Escuela Preparatoria Rialto venderá un mínimo de 600 libros por un total de \$39,000.00 Finalmente, la Escuela Preparatoria Carter venderá un mínimo de 450 libros por un total de \$26,100.00

RECOMENDACIÓN:

Aprobar Walsworth Yearbooks y Olson Photography como proveedores exclusivos de las escuelas preparatorias de RUSD para el año escolar 2023-2024 sin costo para el Distrito.

PRESENTADO/REVISADO POR: Kevin Hodgson, Ed.D./Patricia Chavez, Ed.D.



Agenda de la Mesa Directiva de Educación 12 de julio de 2023

APROBAR ACUERDOS CON VARIOS PROVEEDORES PARA EL AÑO FISCAL 2023-24

INTRODUCCIÓN:

A lo largo del año, a la Mesa Directiva de Educación se le presentan artículos separados de la mesa directiva que buscan la aprobación de los servicios contratados. Muchos de estos contratos se revisan anualmente después de una consideración minuciosa realizada por el personal del Distrito. En congruencia con el objetivo de simplificar la organización, el Distrito presentará a la Mesa Directiva los proveedores de servicios con aprobación previa y la estructura de costos propuesta.

RAZONAMIENTO:

Los proveedores preaprobados y las estructuras de costos propuestos permitirán que las escuelas celebren acuerdos de manera oportuna. Las escuelas podrán tener estos acuerdos vigentes a principios de año, lo que a su vez pondrá los servicios a disposición de los estudiantes.

Proveedor: Early Learning Solutions

Servicio que ofrece: Este proveedor proporciona software de matemáticas de nivel de grado complementario para los grados TK y Kínder.

Estructura de costos: \$525 anuales por salón de clases

Proveedor: BrainPop

Servicio que ofrece: este proveedor proporciona una suscripción anual a una plataforma en línea que brinda a las escuelas acceso a más de mil temas alineados con los estándares en todo el plan de estudios, contenidos temáticos de SEL y proyectos computacionales y creativos integrados.

Estructura de costos: \$2,340 anuales por escuela

Proveedor: Delta Math Solutions

Servicio que ofrece: este proveedor proporciona una suscripción anual a una plataforma en línea que brinda a las escuelas acceso a videos instructivos, la capacidad de crear evaluaciones en línea, acceso al portal del administrador y capacidades de integración. Las escuelas secundarias utilizan este programa para dar a los estudiantes lecciones de matemáticas en formato electrónico mediante la

integración de este programa con otro software utilizado en el Distrito, como Canvas o Clever.

Estructura de costos: \$4,500 para la Escuela Preparatoria Eisenhower, \$4,500 para la Escuela Preparatoria Carter y \$5,220 para la Escuela Preparatoria Rialto

Proveedor: Danza Azteca- Luz Ochoa

Servicio que ofrece: Este proveedor ofrece espectáculos de danza tradicional azteca. La actuación incluye música en vivo con instrumentos de percusión tradicionales, así como canciones tradicionales. Cada actuación consistirá en danzas tradicionales aztecas precolombinas y contemporáneas.

Estructura de costos: \$400 cada función.

Proveedor: DJ Eturnal

Servicio que ofrece: Este proveedor proporciona servicios de DJ para eventos escolares. Él proporciona todo el equipo necesario, como altavoces, música, luces, etc.

Estructura de costos: \$100 por hora. Mínimo de cuatro horas.

Proveedor: Mariachi Trompetas de México

Servicio que ofrece: Este proveedor ofrece música de mariachi para eventos escolares. Ofrecen una amplia gama de repertorio tradicional de mariachi: rancheras, boleros, sones y cumbias. Todos los miembros visten el traje tradicional de mariachi (traje de charro).

Estructura de costos: \$400 por hora. Mínimo de dos horas.

Proveedor: Mariachi Generación Musical

Servicio que ofrece: Este proveedor ofrece música de mariachi para eventos escolares. Ofrecen una amplia gama de repertorio tradicional de mariachi: rancheras, boleros, sones y cumbias. Todos los miembros visten el traje tradicional de mariachi (traje de charro). El grupo consta de cinco músicos si se solicitan músicos adicionales se aplicará una tarifa adicional. El sistema de megafonía se ofrece por un cargo adicional de \$150 si se contrata por más de 3 horas, el sistema de megafonía está incluido en el costo junto con los micrófonos.

Estructura de costos: \$550 por hora. Mínimo una hora. Si se solicitan horas adicionales, las tarifas tienen un descuento de \$500 por hora.

Proveedor: Kevon Empowers and Group, LLC

Servicio que ofrece: este proveedor proporciona lo siguiente:

- Presentación principal: presentación de 1 hora de duración con preguntas y respuestas después. El precio original es \$10,000.00. El precio se reduce en un 50%. El precio final de una presentación principal es de \$ 5,000.00.
- Desarrollo profesional: presentación de 1 hora de duración con preguntas y respuestas después. El precio original es \$10,000.00. El precio se reduce en un 50%. El precio final de una sesión de desarrollo profesional es de \$5,000.00.
- Lectura de libros para primaria: Kevon leerá su libro para niños "Kevon's Big Field Day, We Should All Have a Chance" por \$1,500.00 para hasta 300 estudiantes. \$2,000.00 para más de 300 estudiantes.

Estructura de costo:

- Presentación principal \$5,000.00 por 1 hora
- Desarrollo Profesional: \$5,000.00 por 1 hora
- Lectura de libros: \$1,500.00 para hasta 300 estudiantes y \$2,000.00 para más de 300 estudiantes.

Proveedor: Thor's Reptile Family

Servicio que ofrece: este proveedor viajará a su escuela y realizará una presentación de animales de Safari. Llevarán el safari a su salón de clases o a toda la escuela.

- Class Safari: Llevarán el safari a tu salón de clases. Presentarán un espectáculo de 1 hora que contará con una mezcla exótica de reptiles, anfibios y artrópodos. No más de 60 estudiantes por Class Safari.
- School Assembly Safari: brindan una forma emocionante, interactiva, informativa y segura para que sus estudiantes aprendan sobre animales exóticos. El montaje tendrá una duración de 1 hora e incluye una mezcla de 10-15 criaturas más grandes para garantizar la máxima visibilidad.

Estructura de costo:

- Class Safari \$400 por 1 hora hasta 60 estudiantes
- Safari de asamblea escolar: \$500 por 1 hora

Proveedor: Mobile Dairy Classroom Bringing the Farm to School

Servicio que ofrece: Este vendedor traerá la vaca a su escuela. Presentarán una lección que incluye la contribución de la agricultura al suministro de alimentos, el valor nutricional de los productos lácteos y cómo los productos lácteos complementan otros alimentos para crear una dieta saludable. También enseñarán a los estudiantes vocabulario nuevo, la anatomía de una vaca, cómo va la leche de la vaca a la mesa y la importancia de una alimentación saludable y actividad física.

Estructura de costo: Sin costo.

- Presentación de 45 minutos para K-3: centrada en el vocabulario, los ciclos de vida y los conceptos de anatomía.

- 45 minutos para los grados superiores de primaria, 4-5, explicando el sistema digestivo de los rumiantes, el ciclo de lactancia, la tecnología agrícola y el procesamiento de la leche con vocabulario adecuado.

Proveedor: The EcoHero Show

Servicio que ofrece: este proveedor realiza un espectáculo de 40 minutos que es un concierto interactivo donde presentará temas ambientales, contará historias e involucrará a los estudiantes con trivia. EcoHero educa a los estudiantes al explicarles cuáles son los problemas y cómo los estudiantes pueden marcar la diferencia. A lo largo del programa, los estudiantes aprenden canciones y siguen los bailes con videos musicales del superhéroe del rap, Mr. Eco.

Estructura de costo: Sin costo.

Proveedor: Suk-Kam Intelligent Education Systems (SKIES)

Servicio que ofrece: SKIES es una suscripción de software de aprendizaje colaborativo que permite a los maestros y estudiantes publicar materiales de clase en un medio digital. Las lecciones pueden contener texto, imágenes, dibujos, clips de audio, enlaces web, videos, así como preguntas de prueba en muchos formatos diferentes. Esta es la nueva forma en la que los maestros pueden involucrar a estudiantes en un entorno de aprendizaje digital.

Estructura de costos: Estructura de costos: \$300 por maestro o \$9.50 por estudiante para escuelas con 200-499 estudiantes, \$9.00 por estudiante para escuelas con 500-999 estudiantes, \$8.50 por estudiante para escuelas con 1000-1999 estudiantes, \$8.00 por estudiante para escuelas con más de 2000 estudiantes

Proveedor: Lexia

Servicio que ofrece: Lexia Core5 Reading es una aplicación informática que proporciona un programa de aprendizaje combinado adaptativo que acelera el desarrollo de habilidades de alfabetización para estudiantes de todas las capacidades, ayudándolos a hacer ese cambio crítico de aprender a leer a leer para aprender. El programa utiliza el desempeño de los estudiantes en el programa en línea y recomienda una intervención específica y recursos de práctica para garantizar que el uso del programa brinde la instrucción adecuada para ayudar a los estudiantes a progresar en sus habilidades de alfabetización.

Estructura de costo: Estructura de costo: \$13,800 por escuela o \$44 por estudiante si no se implementa en toda la escuela

Proveedor: Hudl

Servicio que ofrece: Hudl es una plataforma móvil y en línea que permite a los equipos presentar, compartir y revisar videos, y brinda a los atletas la capacidad de crear sus propios momentos destacados y compartirlos con los reclutadores. La plataforma utiliza

cámaras de enfoque, una cámara inteligente de seguimiento automático con capacidades de transmisión en vivo que captura video HD desde el ángulo perfecto del gimnasio o el campo. Los datos capturados por este sistema se utilizan para crear las mejores jugadas y exhibir el talento del Distrito a terceros, incluidos los reclutadores.

Estructura de costo: Estructura de costo: \$15,500 por preparatoria para el paquete "Selecto"

RECOMENDACIÓN:

Aprobar a los proveedores enumerados y las estructuras de costos para el año escolar 2023-24.

PRESENTADO/REVISADO POR: Diane Romo



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de julio de 2023**

APROBAR UN ACUERDO CON SMARTETOOLS

INTRODUCCIÓN:

SmarteHR es un sistema integral de control de puestos y personal para utilizar en las operaciones diarias de un distrito escolar. Permite un seguimiento más preciso de la información de todos los empleados, con una pérdida de tiempo considerablemente menor y menos esfuerzo de duplicación.

RAZONAMIENTO:

SmarteHR es un software empresarial administrativo utilizado por los distritos escolares que ofrece gestión de empleados, seguimiento de puestos, gestión de salarios, gestión de beneficios, modelado de presupuestos e informes generales. El sistema es una parte esencial del sistema de gestión de empleados con controles para evitar gastos excesivos.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar un acuerdo con Smartetools para una suscripción para el uso del servicio SmarteHR, con vigencia del 1 de julio de 2023 al 30 de junio de 2024, a un costo que no exceda los \$46,000.00, y a ser pagado del Fondo General.

PRESENTADO/REVISADO POR: Roxanne Dominguez, Rhonda Kramer, y Armando Urteaga



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de julio de 2023**

APROBAR UN ACUERDO CON IES, INC. - INFORMATION & ENERGY SERVICES, INC.

INTRODUCCIÓN:

Information & Energy Services, Inc. (IES) es una firma de consultoría de servicios de energía que se especializa en ayudar a los clientes a elegir las soluciones energéticas más prácticas para sus necesidades particulares. IES, constituida en 2003, tiene su sede y trabaja principalmente en el oeste de los Estados Unidos. Han completado proyectos en todo el país, incluidos varios distritos escolares de California y otros clientes en diversas industrias. Sus servicios van desde análisis de servicios públicos hasta auditorías energéticas integrales del plantel, estudios de puesta en funcionamiento retroactivo, gestión de implementación de proyectos y herramientas de medición en línea para administradores de propiedades, medición y verificación, y todo lo demás.

RAZONAMIENTO:

La Comisión de Energía de California (CEC) tiene un nuevo requisito a partir de este año: el cumplimiento de la evaluación comparativa de energía de edificios AB802 que se requiere para edificios de más de 50,000 pies cuadrados para informar datos de uso de energía a partir de este año 2023 y anualmente. IES ayudará a Mantenimiento y Operaciones de Rialto USD con la configuración de los sitios del Cliente (en SC EDISON) en ENERGY STAR Portfolio Manager y actualizará los archivos para el historial de servicios públicos de los 15 planteles requeridos para los servicios de informes, para garantizar que Rialto USD cumpla con el programa Building Energy Benchmarking, confirmar la presentación del programa en Rialto USD y ayudar con cualquier pregunta o comentario de revisión que surja en la revisión con la CCA.

Quince (15) planteles a informar de Rialto USD: Curtis ES, Dollahan ES, Garcia ES, Kordyak ES, Werner ES, Frisbie MS, Kolb MS, Kucera MS, Rialto MS, Jehue MS, Carter HS, Eisenhower HS, Rialto HS , Sitio M&O, Centro Chavez/Huerta.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar un acuerdo con Information & Energy Services, Inc. (IES) para configurar, recopilar datos e informar a la Comisión de Energía de California (CEC) en nombre de Rialto USD a fin de cumplir con los requisitos de evaluación comparativa de energía de edificios AB802 para quince (15) planteles, a partir del 13 de julio de 2023 hasta el 30 de junio de 2024, a un costo que no exceda los \$14,669.00, y a ser pagado del Fondo General.

PRESENTADO/REVISADO POR: Matt Carter/Diane Romo



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de julio de 2023**

AVISO DE FINALIZACIÓN CON CMA PAINTING DEL PROYECTO DE PINTURA DE LA ESCUELA PREPARATORIA CARTER

INTRODUCCIÓN:

Representantes de Mantenimiento y Operaciones completaron el recorrido final del trabajo realizado por CMA Painting del Proyecto de Pintura de la Escuela Preparatoria Carter.

RAZONAMIENTO:

El Aviso de finalización, cuando se presenta ante el Registrador del condado, comenzará un período de treinta y cinco (35) días para la presentación del Aviso de suspensión, después del cual se podrá emitir el pago final al contratista.

RECOMENDACIÓN:

Aceptar el trabajo completado el 17 de mayo de 2023 por CMA Painting para el Proyecto de Pintura de la Escuela Preparatoria Carter, y autorizar al personal del Distrito a presentar un Aviso de Finalización ante el Registrador del Condado de San Bernardino.

PRESENTADO/REVISADO POR: Matt Carter/Diane Romo



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de julio de 2023**

EMPLEADOS CLASIFICADOS EXENTOS – INFORME DE PERSONAL #1302

ANTECEDENTES/VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES PENALES SE HAN COMPLETADO, CONFORME LA LEY, A TODOS LOS INDIVIDUOS RECOMENDADOS PARA EMPLEO.

AYUDANTE DEL MEDIO DÍA

Ramos, Patrisia Escuela Primaria Kelley 08/07/2023 \$16.00 por hora

ENTRENADORES NO CERTIFICADOS

Una búsqueda de personal certificado del Distrito Escolar Unificado de Rialto no llenó las necesidades de entrenadores del Distrito. En conformidad con el Título 5 del Código de Regulaciones de California, Sección 5531, esto es para certificar que los siguientes entrenadores no titulados empleados por el Distrito Escolar Unificado de Rialto son competentes en primeros auxilios y procedimientos en relación con las técnicas de entrenamiento en los deportes a los que están asignados:

Escuela Preparatoria Carter

Soto, Brianna Líder Frosh, Voleibol femenino 2023/2024 \$3,332.00

Escuela Preparatoria Eisenhower

Daniels, Johnny Líder JV, Baloncesto masculino 2023/2024 \$4,061.00
Hardge, Sean Líder Varsity, Baloncesto masculino 2023/2024 \$5,050.00

Escuela Preparatoria Rialto

Albert, Marie Líder Varsity, Campo a través masc. 2023/2024 \$3,853.00
Armenta, Irene Líder Varsity, Porristas 2023/2024 \$4,686.00
Armenta, Lilliana Asist. Varsity, Porristas 2023/2024 \$4,165.00
Barkus, Russell Asist. Varsity, Fútbol americano 2023/2024 \$4,478.00
Estada, Robert Asist. Varsity, Fútbol americano 2023/2024 \$4,478.00
Flores, Christian Líder Frosh, Voleibol femenino 2023/2024 (1/2 parte) \$1,666.00
Garcia, Jennifer Líder Frosh, Voleibol femenino 2023/2024 (1/2 parte) \$1,666.00
Grayson, Anthony Asist. Frosh, Fútbol americano 2023/2024 \$4,165.00
Gurrola, Adrian Líder JV, Voleibol femenino 2023/2024 \$3,332.00
Lopez, Enrique Sr. Líder Varsity, Campo a través fem. 2023/2024 \$3,853.00
Silberman, Randy Asist. JV, Fútbol americano 2023/2024 \$4,165.00
Ulibarri, Ryan Líder JV, Fútbol americano 2023/2024 \$4,686.00
Woolley, Victor Asist. Frosh, Fútbol americano 2023/2024 \$4,165.00
Zamano, Anselmo Jr. Asist. JV, Fútbol americano 2023/2024 \$4,165.00

PRESENTADO/REVISADO POR: Roxanne Dominguez, Rhonda Kramer, y Armando Urteaga



Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de julio de 2023

EMPLEADOS CLASIFICADOS - INFORME DE PERSONAL #1302

ANTECEDENTES/VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES PENALES SE HAN COMPLETADO, CONFORME LA LEY, A TODOS LOS INDIVIDUOS RECOMENDADOS PARA EMPLEO.

PROMOCIONES

Cleveland, Raven (Repl. C. Zavala)	A:	Técnico de Colocación de Transporte	07/05/2023	39-4	\$30.97 por hora (8 horas, 12 meses)
	De:	Oficinista de Apoyo al Transporte		35-5	\$28.68 por hora (8 horas, 237 días)
Diaz, Alyssa (Repl. D. Villavicencio)	A:	Auxiliar de Enlace Workability Escuela Preparatoria Carter	08/04/2023	30-5	\$25.31 por hora (8 horas, 203 días)
	De:	Ayudante de Salud Escuela Preparatoria Carter		25-6	\$23.44 por hora (7 horas, 203 días)
Rodriguez, Yolanda (Repl. L. Lively)	A:	Trabajador Líder de Servicios de Nutrición Escuela Primaria Dollahan	08/04/2023	21-3	\$18.30 por hora (6 horas, 205 días)
	De:	Trabajador de Serv. de Nut. I Servicios de Nutrición		20-2	\$16.99 por hora (3 horas, 203 días)
Vargas, Carmen (Repl. S. Murray)	A:	Trabajador Líder de Servicios de Nutrición Escuela Primaria Casey	08/04/2023	21-3	\$18.30 por hora (5.5 horas, 205 días)
	De:	Trabajador de Serv. de Nut. I Escuela Preparatoria Rialto		20-2	\$16.99 por hora (3.5 horas, 203 días)

EMPLEO

Flores, Erika (Repl. R. Rios)	Trabajador de Serv. de Nut. I Escuela Preparatoria Eisenhower	08/04/2023	20-1	\$16.15 por hora (2.5 horas, 203 días)
----------------------------------	---	------------	------	---

RENUNCIAS

Cue, Erica	Téc. de Biblioteca de Esc. Intermedia Escuela Intermedia Rialto	06/27/2023		
Enriquez, Paul	Técnico de Nómina Servicios Fiscales	06/30/2023		
McKenzie, Ashley	Trabajadora de Serv. de Nut. II Servicios de Nutrición	07/19/2023		

RETIROS

Albritton, Rick	Carpintero/Ebanista Mantenimiento y Operaciones	07/14/2023
-----------------	--	------------

ADICIÓN DE ESTIPENDIO BILINGÜE

De Santiago, Nereida	Técnico de Personal	06/16/2023
Reinoso, Yesenia	Despachador	06/16/2023

SUSTITUTOS

Goudeau, Geraldine	Ayudante de Salud	07/01/2023	\$18.34 por hora
Loera, Rocio	Trabajador de Serv. de Nut. I	08/07/2023	\$16.15 por hora
Ramirez Hernandez, Martina	Trabajador de Serv. de Nut. I	08/07/2023	\$16.15 por hora
Reighard, Dallas	Trabajador de Mant. de Terrenos I	06/27/2023	\$21.87 por hora
Reese-Duncan, Dominique	Oficinista I	06/27/2023	\$20.28 por hora
Romero Martinez, Brenda	Oficinista I	06/27/2023	\$20.28 por hora

ASIGNACIONES A CORTO PLAZO

Apoyo administrativo	Primaria Casey (Sin exceder 300 horas)	07/13/2023- 12/31/2023	\$20.28 por hora
Apoyo administrativo	Asistencia y Bienestar Infantil (Sin exceder 312 horas)	07/13/2023- 08/31/2023	\$20.28 por hora
Apoyo administrativo	Educación Temprana (Sin exceder 232 horas)	07/13/2023- 08/31/2023	\$20.28 por hora
Apoyo administrativo	Educación Temprana (Sin exceder 432 horas)	04/01/2024- 06/30/2024	\$20.28 por hora
Apoyo administrativo	Programas de Aprendizaje Ampliado (Sin exceder 480 horas)	07/13/2023- 09/30/2023	\$20.28 por hora
Apoyo administrativo	Centro de Inscripción (Sin exceder 576 horas)	07/13/2023- 09/30/2023	\$20.28 por hora
Apoyo administrativo	Centro de Inscripción (Sin exceder 640 horas)	03/01/2024- 06/30/2024	\$20.28 por hora
Apoyo de Terrenos y Mantenimiento	Mantenimiento y Operaciones (Sin exceder 480 horas)	07/13/2023- 10/31/2023	\$21.87 por hora
Apoyo de Terrenos y Mantenimiento	Mantenimiento y Operaciones (Sin exceder 480 horas)	7/13/2023- 10/31/2023	\$21.87 por hora

ASIGNACIONES A CORTO PLAZO (Continuación)

Apoyo de Terrenos y Mantenimiento	Mantenimiento y Operaciones (Sin exceder 480 horas)	07/13/2023-10/31/2023	\$21.87 por hora
Apoyo de Terrenos y Mantenimiento	Mantenimiento y Operaciones (Sin exceder 480 horas)	07/13/2023-10/31/2023	\$21.87 por hora
Apoyo de Terrenos y Mantenimiento	Mantenimiento y Operaciones (Sin exceder 480 horas)	07/13/2023-10/31/2023	\$21.87 por hora
Library Media Tech. Support	Escuela Intermedia Jehue (Sin exceder 40 horas)	08/01/2023-08/31/2023	\$21.32 por hora
Trabajador de Mantenimiento y Operaciones	Mantenimiento y Operaciones Sistema de Apoyo Mecánico de Aspersores (Sin exceder 800 horas)	07/13/2023-12/30/2023	\$26.66 por hora

TRASLADO LATERAL VOLUNTARIO Y AUMENTO EN HORAS DE TRABAJO

Esparza, Maria (Repl. K. Miranda)	A:	Asistente de Casilleros Escuela Intermedia Frisbie	08/04/2023	25-2	\$19.28 por hora (6 horas, 203 días)
	De:	Asistente de Casilleros Escuela Preparatoria Eisenhower		25-2	\$19.28 por hora (3 horas, 203 días)

RECLASIFICACIONES

Kossifas, Cambria	A:	Oficinista III Servicios Especiales	10/16/2022	33-6	\$28.65 por hora (8 horas, 237 días)
	De:	Oficinista II Servicios Especiales		31-6	\$27.25 por hora (8 horas, 237 días)

LISTA DE CERTIFICACIÓN DE ELEGIBILIDAD – Técnico del Centro de Carreras

Elegible: 07/13/2023

Vence: 01/13/2024

LISTA DE CERTIFICACIÓN DE ELEGIBILIDAD – Ayudante de Salud

Elegible: 07/13/2023

Vence: 01/13/2024

LISTA DE CERTIFICACIÓN DE ELEGIBILIDAD – Asistente de Tecnología Educativa

Elegible: 07/13/2023

Vence: 01/13/2024

LISTA DE CERTIFICACIÓN DE ELEGIBILIDAD – Trabajador Líder de Servicios de Nutrición

Elegible: 07/13/2023

Vence: 01/13/2024

LISTA DE CERTIFICACIÓN DE ELEGIBILIDAD – Trabajador de Servicios de Nutrición I

Elegible: 07/13/2023

Vence: 01/13/2024

**Puesto refleja el equivalente a un rango de incremento por turno diferencial nocturno

*** Puesto refleja un estipendio de \$50.00 mensual por puesto confidencial

PRESENTADO/REVISADO POR: Roxanne Dominguez, Rhonda Kramer, y Armando Urteaga



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de julio de 2023**

EMPLEADOS CERTIFICADOS - INFORME DE PERSONAL #1302

ANTECEDENTES/VERIFICACIÓN DE ANTECEDENTES PENALES SE HAN COMPLETADO, CONFORME LA LEY, A TODOS LOS INDIVIDUOS RECOMENDADOS PARA EMPLEO.

SUSTITUTOS (Para ser utilizados como sea necesario a la tarifa por día apropiada, efectivo el 13 de julio de 2023, a menos que se indique una fecha previa a esta)

EMPLEO

Aguirre, Victoria	Maestra de Primaria Escuela Primaria Kordyak	08/03/2023	I-1	\$60,803.00 (184 días)
Bates, David	Maestro de Nivel Secundario Escuela Preparatoria Carter	08/03/2023	IV-11	\$96,273.00 (184 días)
Centeno, Elena	Maestra de Primaria Escuela Primaria Simpson	08/03/2023	III-4	\$73,638.00 (184 días)
Cervantes Lopez, Jorge	Maestro de Nivel Secundario Escuela Intermedia Jehue	08/03/2023	II-1	\$63,843.00 (184 días)
Rosales, Jose	Maestro de Nivel Secundario Escuela Preparatoria Eisenhower	08/03/2023	I-1	\$60,803.00 (184 días)
Wences, Jose	Maestro de Nivel Secundario Escuela Preparatoria Eisenhower	08/03/2023	II-3	\$67,970.00 (184 días)

REEMPLIO

Corona, Rosanna	Maestro de Educación Especial Escuela Preparatoria Eisenhower	08/03/2023	III-2	\$69,169.00 (184 días)
Jimenez-Sosa, Karina	Maestro de Educación Especial Escuela Primaria Simpson	08/03/2023	III-3	\$71,371.00 (184 días)
Logan, Taylor	Maestro de Primaria Escuela Primaria Simpson	08/03/2023	III-4	\$73,638.00 (184 días)
Parra, Joshua	Maestro de Educación Especial Escuela Preparatoria Milor	08/03/2023	III-1	\$67,035.00 (184 días)
Ramirez, Carlos	Maestro de Educación Especial Escuela Preparatoria Rialto	08/03/2023	III-3	\$71,371.00 (184 días)

REEMPLIO (Continuación)

Renteria, Kassandra	Maestra de Educación Especial Escuela Primaria Kordyak	08/03/2023 II-2	\$65,873.00 (184 días)
Torres, Eduardo	Maestro de Nivel Secundario Escuela Intermedia Rialto	08/03/2023 IV-4	\$77,323.00 (184 días)

RENUNCIAS

Alexander, Kevin	Maestro de CTE Escuela Preparatoria Eisenhower	06/30/2023
Arrieta, Nina	Maestra de Nivel Secundario Escuela Preparatoria Carter	06/30/2023
Cobian-Renderos, Melissa	Infancia Temprana Especialista en Educación Escuela Primaria Preston	06/30/2023
Eagleson, Adam	Maestro de Primaria Escuela Primaria Morgan	06/30/2023
Hankerson, Natasha	Maestra de Primaria Escuela Primaria Hughbanks	06/30/2023
Hart-Hirami, Anna	Maestra de Nivel Secundario Escuela Preparatoria Eisenhower	06/15/2023
Jackson, Enice	Subdirectora Academia Virtual Zupanic	07/03/2023
Marron, Gloria	Consejera Academia Virtual Zupanic	07/03/2023
Martinez, Mariangeles	Maestra de Educación Especial Escuela Intermedia Kolb	06/30/2023
Musser, Amy	Maestra de Educación Especial Escuela Intermedia Kucera	06/30/2023
Nilsson, Elizabeth	Maestra de Nivel Secundario Escuela Preparatoria Eisenhower	06/30/2023
Riley, Elizabeth	Maestra de Nivel Secundario Escuela Preparatoria Eisenhower	06/30/2023

RENUNCIAS (Continuación)

Starns, Christina Especialista en Instrucción 06/30/2023
Servicios Especiales

Williams, Oliver Maestro de Nivel Secundario 06/30/2023
Escuela Intermedia Jehue

Willison, Iliia Maestra de Primaria 06/30/2023
Escuela Primaria Fitzgerald

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA CERTIFICADO (Maestros de preescolar certificados para brindar actividades de alfabetización a la comunidad de Rialto durante julio de 2023, a una tarifa por hora de \$50.40, que no exceda las dos horas cada uno, con cargo a los Fondos de Desarrollo Infantil)

Duran, Sonya Tamayo, Matty

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA CERTIFICADO (Maestro certificado de la Escuela Intermedia Frisbie para participar en eventos y actividades escolares, desde el 18 de abril de 2023 hasta el 30 de junio de 2023, a una tarifa por hora de \$50.40, sin exceder las 20 horas, con cargo a los fondos generales)

Salas, Miguel

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA CERTIFICADO (Los maestros certificados de la Escuela Intermedia Kucera participarán en las reuniones del equipo de liderazgo, el 20 de junio de 2023 y el 26 de junio de 2023, a una tarifa por hora de \$50.40, sin exceder las nueve (9) horas cada una, con cargo a los Fondos Generales)

Munoz, Bethany Stubblefield, Jeneen

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA CERTIFICADO (El personal certificado de la Escuela Intermedia Rialto asistirá a una colaboración de liderazgo el 12 de julio de 2023, a una tarifa por hora de \$50.40, que no exceda un total de 16 horas, que se cargará a los fondos generales)

Capalla, Teresa Joy Hawkins, Robbin

COMPENSACIÓN POR TRABAJO EXTRA CERTIFICADO (Maestro certificado de la Escuela Intermedia Rialto para brindar apoyo a los estudiantes durante el período de preparación, desde el 1 de mayo de 2023 hasta el 1 de junio de 2023, a una tarifa por hora de \$50.40, que no exceda cinco (5) horas, con cargo a los Fondos de Educación Especial)

Hernandez, Elizabeth

ENTRENADORES CERTIFICADOS (Mentores de inducción para ayudar a los maestros que participan en el Programa de inducción durante el año escolar 2023/2024, a una tarifa por hora de \$50.40, que no exceda las 40 horas cada uno, que se cargará a los Fondos de inducción y apoyo a maestros)

Barron, Maria
Hughey-Bailey, Charmaine
Overstreet-Spear, Myrna

Best, LaVees
Jackson, Yolanda
Paluba, Wanda

Contreras, Raul
Johnson, Alycandria

ENTRENADORES CERTIFICADOS

Escuela Preparatoria Rialto

Flores, Paul E.	Asist. Varsity, Campo a través femenino	2023/2024	\$3,332.00
Garcia, Veronica	Asist. Varsity, Campo a través masculino	2023/2024	\$3,332.00
Mitchell, Robert	Líder Varsity, Fútbol Americano	2023/2024	\$5,935.00
Pearne, Scott	Líder Frosh, Fútbol Americano	2023/2024	\$4,686.00
Sitniewski, Carla	Líder Varsity, Voleibol femenino	2023/2024	\$4,061.00
Streeter, Carlton	Líder Varsity, Golf femenino	2023/2024	\$3,644.00
Torres, Albert	Asist. Varsity, Fútbol Americano	2023/2024	\$4,478.00

PRESENTADO/REVISADO POR: Roxanne Dominguez, Rhonda Kramer, y Armando Urteaga



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de julio de 2023**

**RESOLUCIÓN # 23-24-03
PERMISO DE PRÁCTICAS PROVISIONALES
RESOLUCIÓN DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN
2023-2024**

La Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto autoriza al Agente Líder de Personal, Servicios de Personal, a asignar varios maestros que están inscritos en un programa de credenciales, pero que aún no han completado los requisitos para ingresar a un programa de pasantías.

<u>NOMBRE</u>	<u>PLANTEL</u>	<u>CREDECIAL</u>	<u>ASIGNACIÓN</u>
Anderson, Navil	Primaria Casey.	Pasantía Provisional Permiso – Múltiples Materias	Kindergarten de Transición

Yo, Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente del Distrito Escolar Unificado de Rialto del Condado de San Bernardino, California, por la presente certifico que lo anterior es una copia completa, fiel y correcta de una Resolución adoptada por la Mesa Directiva de Educación del Distrito en una reunión debidamente convocada correspondiente.

Fecha: el 12 de julio de 2023

Cuauhtémoc Avila, Ed.D.
Superintendente



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de julio de 2023**

RESOLUCIÓN # 23-24-04

EXENCIÓN DE AUTORIZACIÓN DE APRENDICES DE INGLÉS

RESOLUCIÓN DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN

2023-2024

En conformidad con la Sección 80120(b) del Título V, para el año escolar 2023/2024, la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto autoriza al Agente Líder de Personal, Servicios de Personal, a emplear o asignar a personas identificadas tiempo adicional para completar los requisitos de la credencial que autoriza el servicio o para proporcionar tiempo a las agencias de empleo para completar la asignación con una persona que tenga una credencial apropiada o califique bajo una de las opciones de asignación disponibles. Esto incluye exenciones para emplear o asignar personas identificadas cuando la agencia de empleo encuentra que hay un número insuficiente de personas certificadas que cumplen con los criterios de empleo especificados para el puesto.

<u>NOMBRE</u>	<u>PLANTEL</u>	<u>CREDECIAL A SER EXIMIDA</u>	<u>ASIGNACIÓN</u>
Barragan, Miguel	Carter H.S.	Autorización EL	Instructor de ROTC
Calvanico, Melissa	Rialto H.S.	Autorización EL	Instructora de CTE
Dominguez, Noel	Eisenhower H.S.	Autorización EL	Instructor de ROTC
Palos, Manuel	Rialto H.S.	Autorización EL	Instructor de ROTC
Shigeta, Guy	Rialto H.S.	Autorización EL	Instructor de CTE

Yo, Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente del Distrito Escolar Unificado de Rialto del Condado de San Bernardino, California, por la presente certifico que lo anterior es una copia completa, fiel y correcta de una Resolución adoptada por la Mesa Directiva de Educación del Distrito en una reunión debidamente convocada correspondiente.

Fechado: el 12 de julio de 2023

Cuauhtémoc Avila, Ed.D.
Superintendente



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de julio de 2023**

RESOLUCIÓN # 23-24-05

DEPORTES EF

RESOLUCIÓN DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN

2023-2024

En conformidad con la Sección 44258.7(b) del Código de Educación, para el año escolar 2023/2024, la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto autoriza al Agente Líder de Personal, Servicios de Personal, a asignar un maestro de tiempo completo con una credencial que no sea de Educación Física para entrenar un deporte competitivo durante un período por día por el cual los estudiantes reciben crédito de Educación Física.

NOMBRE

Monteon, Thomas
Salas, Jr., Felipe
Dunbar-Small, Laurie
Cortez, Luis

ESCUELA

Carter H.S.
Carter H.S.
Eisenhower H.S.
Eisenhower H.S.

Yo, Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Superintendente del Distrito Escolar Unificado de Rialto del Condado de San Bernardino, California, por la presente certifico que lo anterior es una copia completa, fiel y correcta de una Resolución adoptada por la Mesa Directiva de Educación del Distrito en una reunión debidamente convocada correspondiente.

Fechado: el 12 de julio de 2023

Cuauhtémoc Avila, Ed.D.
Superintendente



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de julio de 2023**

ADJUDICACIÓN DE LICITACIÓN NO. 23-24-001 MATERIALES DE SALÓN DE CLASES Y OFICINA

INTRODUCCIÓN:

El 1 de junio de 2023, el Distrito publicó la licitación No. 23-24-001 Materiales para salón de clases y oficinas para continuar con el contrato de suministros de adquisición electrónica del Distrito. El contrato actual ha agotado todas las extensiones permitidas por el Código de Educación ("EDC") 17596 y 81644. Según el Código de Contrato Público ("20111"), el Distrito debe solicitar ofertas para la compra de equipos, materiales o suministros para ser amueblado, vendido o arrendado al Distrito por gastos superiores al límite de oferta, que actualmente es de \$109,300.

RAZONAMIENTO:

El Distrito publicó un Aviso de Invitación a Licitaciones ("NIB") el 1 de junio de 2023 y el 8 de junio de 2023 en el San Bernardino County Sun. La licitación también se publicó en la página web del Distrito. El 21 de junio de 2023, el Distrito recibió y abrió cuatro ofertas. Tras la revisión de las presentaciones, el Distrito ha determinado que las Ofertas presentadas por Complete Office of California, Inc.; Lakeshore Learning Materials, LLC; y Office Solutions Business Products & Services, LLC como la oferta responsable y es la respuesta más baja. Consulte el Anexo A para ver el resumen de adjudicación de artículos detallado:

<u>Licitador</u>	<u>Número total de artículos adjudicados detallados</u>
Complete Office of California, Inc.	46
Lakeshore Learning Materials, LLC	3
Office Solutions Business Products & Services, LLC	61

RECOMENDACIÓN:

Aprobar la adjudicación de la licitación No. 23-24-001 a Complete Office of California, Inc.; Lakeshore Learning Materials, LLC; y Office Solutions Business Products & Services, LLC para materiales de salón de clases y oficina a un costo que se determinará en el momento de la compra y que se pagará de varios fondos.

PRESENTADO/REVISADO POR: Ricardo G. Salazar/Diane Romo

Anexo A - Resumen de adjudicación de artículos detallado

Proveedor Concedido	# de Línea de Artículo	O.D.	SKU #	FABRICANTE	DESCRIPCIÓN	UOM	CANTIDAD APROX UTILIZADA	COSTO DE UNIDAD	COSTO EXTENDIDO
Complete Office of California, Inc.	1		429-431	sin marca	SUJETA DOCUMENTOS, MEDIANO	CAJA/12	266	\$ 0.36	\$ 95.76
Complete Office of California, Inc.	2		SSS1294-020	Sin Marca	SUJETA DOCUMENTOS, CHICO	CAJA/12	293	\$ 0.12	\$ 35.16
Complete Office of California, Inc.	11		SSS1700-1	Sin Marca	ARGOLLA DE LIBRO, 1" ACERO	EA	443	\$ 0.04	\$ 17.72
Complete Office of California, Inc.	12		SSS1700-2	Sin Marca	ARGOLLA DE LIBRO, 2" ACERO	C/U	261	\$ 0.10	\$ 26.10
Complete Office of California, Inc.	16		588-268	Sin Marca	CUADERNO DE COMPOSICIÓN, 9 3/4 X 7 1/2, ANCHO 100-HOJAS	C/U	489	\$ 0.72	\$ 352.08
Complete Office of California, Inc.	17		172-809	Sin Marca	CUADERNO DE COMPOSICIÓN, ANCHO, 40-HOJAS, 8 1/2 X 6 7/8	C/U	1462	\$ 0.39	\$ 570.18
Complete Office of California, Inc.	18		254-089	Paper Mate	CINTA DE CORRECCION, BLANCA	PK/2	250	\$ 3.47	\$ 867.50
Complete Office of California, Inc.	19		949-677	Crayola	CRAYONES, CRAYOLA, COLORES VARIADOS, GRANDE,(16 UNIDADES) LEVANTA TAPA, 52-0336	CAJA/16	2841	\$ 1.35	\$ 3,835.35
Complete Office of California, Inc.	20		950-188	Crayola	CRAYONES, CRAYOLA, COLORES VARIADOS, GRANDE,(8 UNIDADES) CAJA PLEGABLE, 52-0080	CAJA/8	1890	\$ 0.47	\$ 888.30
Complete Office of California, Inc.	21		949-362	Crayola	CRAYONES, CRAYOLA, COLORES VARIADOS, TUCK BOX, 52-0016, (16 UNIDADES)	CAJA/16	2334	\$ 0.39	\$ 910.26
Complete Office of California, Inc.	22		885-239	Scholastic	CRAYONES, CRAYOLA, COLORES VARIADOS, JUMBO (8 UNIDADES), LAVABLE, SFTC-CR-8J	CAJA/8	613	\$ 1.40	\$ 858.20
Complete Office of California, Inc.	23		278-280	Scholastic	CRAYONES, CRAYOLA, COLORES VARIADOS (16) SFTC-CR-16	CAJA/16	794	\$ 0.43	\$ 341.42
Complete Office of California, Inc.	26		330-744	Sin Marca	SOBRE, BROCHE CAFÉ, 6 X 9	CAJA/100	178	\$ 7.99	\$ 1,422.22
Complete Office of California, Inc.	37		SSS10428WE	Dixon	LÁPIZ ADHESIVO, .28 OZ, BLANCO	C/U	831	\$ 0.34	\$ 282.54
Complete Office of California, Inc.	38		SSS10420	Crayola	LÁPIZ ADHESIVO, .29 OZ, AZUL SE SECA CLARO	C/U	1062	\$ 0.29	\$ 307.98
Complete Office of California, Inc.	39		571-101	Scholastic	LÁPIZ ADHESIVO, .32 OZ, 12 UNIDADES, BLANCO	PK/12	1455	\$ 2.49	\$ 3,622.95
Complete Office of California, Inc.	40		SSS10430	Crayola	LÁPIZ ADHESIVO, .88 OZ, AZUL, SE SECA CLARO	C/U	821	\$ 0.99	\$ 812.79
Complete Office of California, Inc.	41		947-432	Elmer's	PEGAMENTO, ELMERS 4 OZ. BOTELLA	C/U	3586	\$ 0.59	\$ 2,115.74
Complete Office of California, Inc.	42		205-344	Elmer's	PEGAMENTO, ELMERS 8 OZ. BOTELLA	C/U	365	\$ 0.92	\$ 335.80
Complete Office of California, Inc.	43		877-530	Sanford	RESALTADOR, AZUL	CAJA/12	121	\$ 2.79	\$ 337.59
Complete Office of California, Inc.	44		203-141	Sanford	RESALTADOR, SHARPIE, FLUORESCENTE ROSA	CAJA/12	166	\$ 2.79	\$ 463.14
Complete Office of California, Inc.	45		257-611	Sanford	RESALTADOR, AMARILLO	CAJA/12	220	\$ 2.79	\$ 613.80
Complete Office of California, Inc.	48		612-011	Sin Marca	ETIQUETAS, DIRECCIÓN, BLANCO, 1 X 2 5/8	PK/3000	283	\$ 4.74	\$ 1,341.42
Complete Office of California, Inc.	49		528-712	Expo	MARCADOR, BORRAR EN SECO, COLORES VARIADOS, PUNTA DE CINCEL	CAJA/12	188	\$ 8.15	\$ 1,532.20

Complete Office of California, Inc.	50	259-251	Expo	MARCADOR, BORRAR EN SECO, PUNTA DE CINCEL, NEGRO	PK/12	553	\$ 7.50	\$ 4,147.50
Complete Office of California, Inc.	51	259-271	Expo	MARCADOR, BORRAR EN SECO, PUNTA DE CINCEL, AZUL	PK/12	244	\$ 7.50	\$ 1,830.00
Complete Office of California, Inc.	52	SSS6560BK	Sanford	MARCADOR, BORRAR EN MOJADO PARA RETROPORYECTOR, NEGRO,	C/U	328	\$ 0.79	\$ 259.12
Complete Office of California, Inc.	53	258-781	Expo	MARCADO ,NEGRO,EXPO BORRAR EN SECO PUNTA FINA	PK/12	280	\$ 6.43	\$ 1,800.40
Complete Office of California, Inc.	54	128-817	Sin Marca	MARCADO ,NEGRO,PERM. CINCEL	PK/12	123	\$ 2.25	\$ 276.75
Complete Office of California, Inc.	55	SAN-86003	Sanford	MARCADOR, AZUL EXP BORRAR EN SECO FN.PT.	PK/12	138	\$ 7.25	\$ 1,000.50
Complete Office of California, Inc.	56	497-735	Expo	MARCADORES,EXPO, COLORES PERM. VARIADOS,	PK/4	374	\$ 2.79	\$ 1,043.46
Complete Office of California, Inc.	57	203-349	Sanford	MARCADORES, PUNTA FUNA PUNTA FINA.PERM., NEGRO,	PK/12	363	\$ 5.99	\$ 2,174.37
Complete Office of California, Inc.	58	293-799	Sin Marca	CUADERNO, ESPIRAL 1 MATERIA, 70- HOJAS, ANCHO, 8 X 10 1/2, 3-AGUJEROS	PK/6	770	\$ 4.99	\$ 3,842.30
Complete Office of California, Inc.	59	588-349	Sin Marca	CUADERNO, ESPIRAL 5 MATERIAS, 180- HOJAS, COLEGIO	C/U	1091	\$ 2.89	\$ 3,152.99
Complete Office of California, Inc.	61	429-175	Sin Marca	CLIPS PARA PAPEL, JUMBO	CAJA	1873	\$ 0.39	\$ 730.47
Complete Office of California, Inc.	62	429-266	Sin Marca	CLIPS PARA PAPEL, PEQUEÑOS #1	CAJA	465	\$ 0.15	\$ 69.75
Complete Office of California, Inc.	94	438-366	Sin Marca	CARPETA, 2-POCKET ASST. 8 1/2 X 11	PK/10	331	\$ 1.89	\$ 625.59
Complete Office of California, Inc.	95	681-080	Sin Marca	CARPETA, 2-BOLSILLOS VARIADO 9 1/2 X 11 1/2, 3-AGUJEROS	C/U	829	\$ 0.16	\$ 132.64
Complete Office of California, Inc.	96	681-114	Sin Marca	CARPETA, 2-BOLSILLOS VARIADO, 8 1/2 X 11, TRES ANILLOS	C/U	823	\$ 0.23	\$ 189.29
Complete Office of California, Inc.	99	825-265	Sin Marca	CHINCHETAS, TRANSPARENTE	CAJA/200	227	\$ 0.69	\$ 156.63
Complete Office of California, Inc.	100	313-676	Sin Marca	REGLAS 12" PLASTICO, PULGADA/MÉTRICO	C/U	535	\$ 0.28	\$ 149.80
Complete Office of California, Inc.	101	279-744	Sin Marca	REGLA, BORDE LISO, MADERA, PULGADAS & CENTIMETROS	C/U	822	\$ 0.20	\$ 164.40
Complete Office of California, Inc.	107	232-403	Scotch	REPUESTO DE CINTA ADHESIVA, 3/4" SCOTCH MAGIC (ESCRITORIO)	PK/4	229	\$ 3.29	\$ 753.41
Complete Office of California, Inc.	108	SSS18602	Scotch	CINTA ADHESIVA, 845 LIBRO, TRANSPARENTE, 2 X 15	C/U	263	\$ 3.96	\$ 1,041.48
Complete Office of California, Inc.	109	5910-3/4 1296	Sin Marca	CINTA ADHESIVA, TRANSPARENTE, 3/4" X 1296'	C/U	492	\$ 0.51	\$ 250.92
Complete Office of California, Inc.	110	204-057	Expo	LIMPIADOR PARA PIZARRÓN, EXPO, 8 OZ	C/U	494	\$ 1.85	\$ 913.90
Lakeshore Learning Materials, LLC	13	524-975	Tops	LIBRO, REGISTRO DE CLASE, ESCUADERNADO, 4 5/8 X 10 1/2	C/U	282	\$ 5.69	\$ 1,604.58
Lakeshore Learning Materials, LLC	14	806-166	At-A-Glance	LIBRO, PLANFICIÓN DE MAESTRO, SIN FECHA	C/U	259	\$ 7.59	\$ 1,965.81
Lakeshore Learning Materials, LLC	60	DIX-16016	Prang	PINTURA,Colores de Agua-Set de 16 Colores con/ Pincel,	C/U	140	\$ 2.84	\$ 397.60
Office Solutions Business Products & Services, LLC	3	SSS1105-1	Wilson-Jones	CARPETA, VISTA NEGRA, 1"	C/U	254	\$ 1.02	\$ 259.08
Office Solutions Business Products & Services, LLC	4	493-825	Wilson-Jones	CARPETA, VISTA BLANCA, 1/2", 8 1/2 x 11	C/U	192	\$ 1.03	\$ 197.76

Office Solutions Business Products & Services, LLC	5	729-558	Wilson-Jones	CARPETA, VISTA BLANCA,, 1 1/2"	C/U	2586	\$ 1.27	\$ 3,284.22
Office Solutions Business Products & Services, LLC	6	729-525	Wilson-Jones	CARPETA, VISTA BLANCA,, 1"	C/U	391	\$ 1.00	\$ 391.00
Office Solutions Business Products & Services, LLC	7	729-624	Wilson-Jones	CARPETA, VISTA BLANCA,, 2"	C/U	393	\$ 1.95	\$ 766.35
Office Solutions Business Products & Services, LLC	8	729-640	Wilson-Jones	CARPETA, VISTA BLANCA,, 3"	C/U	264	\$ 3.20	\$ 844.80
Office Solutions Business Products & Services, LLC	9	434-415	Sin Marca	TABLERO, EXHIBICIÓN DE TRES PLIEGUES, 36 X 48 BLANCO	C/U	401	\$ 1.67	\$ 669.67
Office Solutions Business Products & Services, LLC	10	439-771	Quartet	PINTARRÓN, BORRAR EN SECO CHICO, 9 X 12 SIN LÍNEAS,	C/U	516	\$ 1.90	\$ 980.40
Office Solutions Business Products & Services, LLC	15	239-269	Sin Marca	RELOJ, PARED 13 1/2"	C/U	154	\$ 10.39	\$ 1,600.06
Office Solutions Business Products & Services, LLC	24	769-614	Sin Marca	LIBRETA PARA ESCRITORIO, CALENDARIO, MENSUAL, 22X17	C/U	207	\$ 2.11	\$ 436.77
Office Solutions Business Products & Services, LLC	25	574-803	Sin Marca	SEPARADORES, 5 - PESTAÑAS, VARIOS COLORES	PK	623	\$ 0.17	\$ 105.91
Office Solutions Business Products & Services, LLC	27	107-613	Sanford	BORRADOR, ARTE GOMA, PEQUEÑO	CAJA/24	697	\$ 6.25	\$ 4,356.25
Office Solutions Business Products & Services, LLC	28	485-177	Sin Marca	BORRADOR, BISEL, PINK PEARL, MED.	PK/3	1197	\$ 0.52	\$ 622.44
Office Solutions Business Products & Services, LLC	29	307-512	Expo	BORRADOR, EXPO BORRAR EN SECO	C/U	593	\$ 1.59	\$ 942.87
Office Solutions Business Products & Services, LLC	30	149-088	Sanford	BORRADOR, MAGIC RUB,FIGURA BLOQUE	C/U	298	\$ 0.48	\$ 143.04
Office Solutions Business Products & Services, LLC	31	139-720	Sin Marca	BORRADOR, BISEL ROSA, PEQUEÑO	CAJA/36	264	\$ 1.51	\$ 398.64
Office Solutions Business Products & Services, LLC	32	810-838	Sin Marca	FOLDER DE ARCHIVO, MANILA 1/3 CARTA	CAJA/100	948	\$ 6.66	\$ 6,313.68
Office Solutions Business Products & Services, LLC	33	956-112	Sin Marca	PAPEL DE REPUESTO, 3-PERFORACIONES, UNIVERSIDAD, 16# 8	C/U	434	\$ 2.25	\$ 976.50
Office Solutions Business Products & Services, LLC	34	253-050	Sin Marca	PAPEL DE REPUESTO, 3-PERFORACIONES, UNIVERSIDAD, 16#, 8 1/2 X 11, (RESMA)	RM	921	\$ 2.34	\$ 2,155.14
Office Solutions Business Products & Services, LLC	35	589-510	Sin Marca	PAPEL DE REPUESTO, 3-PERFORACIONES, UNIVERSIDAD, 16#, 8 X 10 1/2, (150-HOJAS)	C/U	1205	\$ 1.00	\$ 1,205.00
Office Solutions Business Products & Services, LLC	36	337-998	Sin Marca	PAPEL DE REPUESTO, 3-PERFORACIONES, LÍNEA ANCHA, 8 1/2 X 11,	RM	1595	\$ 3.40	\$ 5,423.00
Office Solutions Business Products & Services, LLC	46	293-102	Sin Marca	TARJETAS INDICE, 3 X 5 RAYADO	PK/100	1353	\$ 0.24	\$ 324.72
Office Solutions Business Products & Services, LLC	47	757-902	Oxford	TARJETAS INDICE, OXFORD, 3 X 5 RAYADO	PK/300	596	\$ 0.24	\$ 143.04
Office Solutions Business Products & Services, LLC	63	6317 102-231	Riverside	PAPEL, CONSTRUCCIÓN NEGRO, 18 X 24, (PK/50)	PK/50	238	\$ 2.25	\$ 535.50
Office Solutions Business Products & Services, LLC	64	7417	Riverside	PAPEL, CONSTRUCCIÓN AZUL 18" X 24" (PK/50)	PK/50	195	\$ 2.47	\$ 481.65
Office Solutions Business Products & Services, LLC	65	8017	Riverside	PAPEL, CONSTRUCCIÓN VERDE HOLIDAY	PK/50	223	\$ 2.25	\$ 501.75
Office Solutions Business Products & Services, LLC	66	5710LG	Riverside	PAPEL, CONSTRUCCIÓN VERDE CLARO 18" X 24"	PK/50	148	\$ 2.30	\$ 340.40
Office Solutions Business Products & Services, LLC	67	7117-UC	Riverside	PAPEL, CONSTRUCCIÓN LILA 18" X 24" (PK50)	PK/50	189	\$ 2.20	\$ 415.80
Office Solutions Business Products & Services, LLC	68	6617	Riverside	PAPEL, CONSTRUCCIÓN NARANJA, 18 X 24	PK/50	183	\$ 3.17	\$ 580.11

Office Solutions Business Products & Services, LLC	69	102-295	Riverside	PAPEL, CONSTRUCCIÓN ROSA 18" X 24" (PK50)	PK/50	132	\$ 2.25	\$ 297.00
Office Solutions Business Products & Services, LLC	70	5719FRD	Riverside	PAPEL, CONSTRUCCIÓN ROJO 18" X 24" (PK50)	PK/50	249	\$ 2.57	\$ 639.93
Office Solutions Business Products & Services, LLC	71	7617	Riverside	PAPEL, CONSTRUCCIÓN AZUL CIELO, 18 X 24	PK/50	153	\$ 2.53	\$ 387.09
Office Solutions Business Products & Services, LLC	72	5710TN 230-409	Riverside	PAPEL, CONSTRUCCIÓN MARRÓN, 18 X 24, (PK/50)	PK/50	168	\$ 2.25	\$ 378.00
Office Solutions Business Products & Services, LLC	73	102-339	Riverside	PAPEL, CONSTRUCCIÓN MARRÓN CÁLIDO 18" X 24"	PK/50	141	\$ 2.25	\$ 317.25
Office Solutions Business Products & Services, LLC	74	9217 273-672	Riverside	PAPER, CONSTRUCTION WHITE 18 X 24, (PK/50)	PK/50	383	\$ 2.25	\$ 861.75
Office Solutions Business Products & Services, LLC	75	8417 230-425	Riverside	PAPEL, CONSTRUCCIÓN AMARILLO 18 X 24	PK/50	287	\$ 2.57	\$ 737.59
Office Solutions Business Products & Services, LLC	76	307-664	Riverside	PAPEL, CONSTRUCCIÓN, VARIADO., 9 X 12, (PK/50)	PK/50	530	\$ 0.91	\$ 482.30
Office Solutions Business Products & Services, LLC	77	338-194	Riverside	PAPEL, CONSTRUCCIÓN, VARIADO 18 X 24, (PK/50)	PK/50	155	\$ 2.25	\$ 348.75
Office Solutions Business Products & Services, LLC	78	338-012	Sin Marca	PAPEL, GRÁFICO, 8.5 X 11 (2 LADOS), (RESMA)	RM	788	\$ 2.25	\$ 1,773.00
Office Solutions Business Products & Services, LLC	79		Sin Marca	PAPEL, SOLIDO/SLOTTED 5/8' 8.5X11(PRIMARIA), (RESMA)	RM	590	\$ 2.54	\$ 1,498.60
Office Solutions Business Products & Services, LLC	80	181-594	Paper Mate	BOLÍGRAFO CON PUNTA DE BOLA , NEGRO	PK/12	398	\$ 0.91	\$ 362.18
Office Solutions Business Products & Services, LLC	81	181-578	Paper Mate	BOLÍGRAFO CON PUNTA DE BOLA , AZUL	PK/12	393	\$ 0.91	\$ 357.63
Office Solutions Business Products & Services, LLC	82	181-586	Paper Mate	BOLÍGRAFO CON PUNTA DE BOLA , ROJO	PK/12	255	\$ 0.91	\$ 232.05
Office Solutions Business Products & Services, LLC	83	181-602	Paper Mate	BOLÍGRAFO CON PUNTA DE BOLA , VERDE	PK/12	223	\$ 1.43	\$ 318.89
Office Solutions Business Products & Services, LLC	84	288-517	Zebra	BOLÍGRAFO CON PUNTA DE BOLA, ZEBRA MEDIANO NEGRO	PK/12	272	\$ 4.47	\$ 1,215.84
Office Solutions Business Products & Services, LLC	85	288-587	Zebra	BOLÍGRAFO CON PUNTA DE BOLA , ZEBRA MEDIANO AZUL	PK/12	261	\$ 1.96	\$ 511.56
Office Solutions Business Products & Services, LLC	86	281-744	Scholastic	LAPIZ, COLOR SCHOLASTIC	DOZ	441	\$ 1.35	\$ 595.35
Office Solutions Business Products & Services, LLC	87	325-027	Dixon	LAPIZ, DIXON ORIOLE #2, SUAVE, 12872	DOZ	2339	\$ 0.35	\$ 818.65
Office Solutions Business Products & Services, LLC	88	811-158	Dixon	LAPIZ, DIXON TICONDEROGA #2 MEDIANO, 13882	DOZ	2387	\$ 1.34	\$ 3,198.58
Office Solutions Business Products & Services, LLC	89	340-281	Dixon	LAPIZ, PRIMARIA LADDIE , 11/32" DIA., 13304	DOZ	1878	\$ 1.85	\$ 3,474.30
Office Solutions Business Products & Services, LLC	90	425-563	Dixon	LAPIZ, TICONDEROGA, #2 SUAVE, 13806	DOZ	644	\$ 0.78	\$ 502.32
Office Solutions Business Products & Services, LLC	91	340-307	Dixon	LAPIZ, TICONDEROGA, PRINCIPIANTES 13/32", 13308	DOZ	804	\$ 1.28	\$ 1,029.12
Office Solutions Business Products & Services, LLC	92	733-601	Sin Marca	LAPIZ, #2 LAPIZ GRASO	PK/72	859	\$ 2.94	\$ 2,525.46
Office Solutions Business Products & Services, LLC	93	SSS360012 504-928	Crayola	LÁPICES, CRAYOLA, COLORES, 4881, 684012E	DOZ	3573	\$ 1.27	\$ 4,537.71
Office Solutions Business Products & Services, LLC	97	442-306	Sin Marca	NOTAS POST-IT, 1 1/2 X 2 AMARILLO	PK/12	246	\$ 1.00	\$ 246.00
Office Solutions Business Products & Services, LLC	98	UNV-35668	Universal	NOTAS POST-IT, 3 X 3 AMARILLO	PK/18	149	\$ 2.24	\$ 333.76

Office Solutions Business Products & Services, LLC	102	732-204	SchoolWorks	TIJERAS, 5" ESTUDIANTILES SIN FILO, Z1783B5	C/U	923	\$ 0.20	\$ 184.60
Office Solutions Business Products & Services, LLC	103	943-650	SchoolWorks	TIJERAS, 5" ESTUDIANTILES CON FILO	PK/12	243	\$ 3.50	\$ 850.50
Office Solutions Business Products & Services, LLC	104	498-811	Sin Marca	PROTECTOR DE HOJA, TOP LOAD, TRANSPARENTE	CAJA/100	221	\$ 2.50	\$ 552.50
Office Solutions Business Products & Services, LLC	105	1823BK 908-210	Swingline	ENGRAPADORA, SWINGLINE NEGRO	C/U	297	\$ 2.27	\$ 674.19
Office Solutions Business Products & Services, LLC	106	207-902	Sin Marca	GRAPAS, ESTANDAR, 1/4"	CAJA/5000	861	\$ 0.57	\$ 490.77



Agenda de la Mesa Directiva de Educación 12 de julio de 2023

ADJUDICACIÓN DE LICITACIÓN NO. 23-24-002 MATERIALES DE LIMPIEZA DE ALMACÉN

INTRODUCCIÓN:

El 1 de junio de 2023, el Distrito publicó la Licitación No. 23-24-002 Materiales de limpieza de almacén para continuar con el contrato de suministros de limpieza del Distrito. El contrato actual ha agotado todas las extensiones permitidas por el Código de Educación ("EDC") 17596 y 81644. Según el Código de Contrato Público ("20111"), el Distrito debe solicitar ofertas para la compra de equipos, materiales o suministros para ser amueblado, vendido o arrendado al Distrito por gastos superiores al límite de oferta, que actualmente es de \$109,300.

RAZONAMIENTO:

El Distrito publicó un Aviso de Invitación a Licitaciones ("NIB") el 1 de junio de 2023 y el 8 de junio de 2023 en el San Bernardino County Sun. La licitación también se publicó en la página web del Distrito. El 22 de junio de 2023, el Distrito recibió y abrió nueve ofertas. Tras la revisión de las presentaciones, el Distrito ha determinado que las Ofertas presentadas por Signal Hill Auto Enterprises, Inc. dba Supply Solutions; Brady Industries of California, LLC dba Gorm; Central Sanitary Supply, LLC; Maintex, Inc.; Office Solutions Business Products & Services, LLC; Pioneer Chemical Co.; S.W. School Supply, Inc.; y Waxie Sanitary Supply como la oferta responsable y con respuesta más baja. Consulte el Anexo A para ver el Resumen de adjudicación de artículos detallado.

<u>Licitador</u>	<u>Número total de artículos adjudicados detallados</u>
Signal Hill Auto Enterprises, Inc. dba Supply Solutions	8
Brady Industries of California, LLC dba Gorm	16
Central Sanitary Supply, LLC	31
Maintex, Inc.	21
Office Solutions Business Products & Services, LLC	3
Pioneer Chemical Co.	13
S.W. School Supply, Inc.	18
Waxie Sanitary Supply	45

RECOMENDACIÓN:

Aprobar la adjudicación de la licitación No. 23-24-002 a Signal Hill Auto Enterprises, Inc. dba Supply Solutions; Brady Industries of California, LLC dba Gorm; Central Sanitary Supply, LLC; Maintex, Inc.; Office Solutions Business Products & Services, LLC.; Pioneer Chemical Co.; S.W. School Supply, Inc.; y Waxie Sanitary Supply para suministros de limpieza de almacén a un costo que se determinará en el momento de la compra y que se pagará de varios fondos.

PRESENTADO/REVISADO POR: Ricardo G. Salazar/Diane Romo

Anexo A

DISTRIBUIDOR	# ARTÍCULO DE LÍNEA	# DE INVENTARIO DEL DISTRITO RUSD	NÚMERO DE PRODUCTO DEL FABRICANTE (O IGUAL)	DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO	ESTIMACIÓN DE USO ANUAL	UOM	PRECIO POR UNIDAD	PRECIO EXTENDIDO
Maintex, Inc.	1	300100	NILODOR, PROD #8-NLC WAXIE ITEM # 910730 BIG D PROD. # 150	POLVO ABSORBENTE COMPUESTO NILOGEL 16 OZ (6 POR CS) **SDS REQUERIDO** para uso industrial para Absorber y desodorizar todos los derrames a base de agua. MFR: NILODOR, PROD #8-NLC O IGUAL WAXIE ITEM # 910730 O IGUAL	148	EA.	\$3.82	\$565.36
Waxie Sanitary Supply	2	300120	CLOROX, PROD #44600	COLORO, MIN. 5.25% SODIUM HYPOCHLORIDE 128 OZ (MÁXIMO DE 4 POR CAJA) PRODUCTO APROBADO POR EL DISTRITO MFR: CLOROX, PROD #44600 O IGUAL **SDS REQUERIDO**	885	GAL.	\$3.23	\$2,858.55
Waxie Sanitary Supply	3	300260	PRODUCTO QUIMICO PIONEER# 184732	LIMPIADOR, INODORO, "SUPERGRUESO" producto químico pioneer # 184732 o igual 12 CUARTOS POR CAJA **SDS REQUERIDO** *Se requiere muestra*	470	EA.	\$2.89	\$1,358.30
Maintex, Inc.	4	300280	ARTÍCULO MAINTEX # 118004	LIMPIADOR DE ALFOMBRAS, EXTRACTOR1-GAL. MAINTEX ITEM # 118004 OR IGUAL 4 POR CAJA MAXIMO SDS REQUERIDO	48	GAL.	\$348.96	\$6.95
Brady Industries of California, LLC dba Gorm	5	300290	PRODUCTO MAINTEX 2601585	LIMPIADOR EN CREMA, ABRASIVO SUAVE 32 OZ **SDS REQUERIDO**	138	EA.	\$2.59	\$357.42
S.W. School Supply, Inc.	6	300300	MFR: PROCTOR & GAMBLE CO PROD#PGC #02287	COMET, LIMPIADOR LÍQUIDO, CON CLORO 32 OZ. PRODUCTO APROBADO POR EL DISTRITO #870370 - MFR: PROCTOR & GAMBLE CO PROD#PGC #02287 **SDS REQUERIDO**	650	EA.	\$6.47	\$4,205.50
Maintex, Inc.	7	300305	MAINTEX #3 NÚMERO DE ARTÍCULO 110364T1	LIMPIADOR / DESODORANTE #3, BASE ENZIMÁTICA 1 CAJA 4 / 64 OZ. 1 GPM 4/64 OZ. DILSOL MAINTEX #3 NÚMERO DE ARTÍCULO 110364T1 O IGUAL. SDS HOJA A PRESENTAR CON CADA ENTREGA	90	CS.	\$57.40	\$5,166.00
Maintex, Inc.	8	300306	PRODUCTO MAINTEX # 184064T4	LIMPIADOR, MULTIUSO OXY #405 4 GPM 4 64 OZ. POR CAJA DILSOL PRODUCTO MAINTEX # 184064T4 O Igual. SDS HOJA A PRESENTAR CON CADA ENTREGA	60	CS.	\$69.36	\$4,161.60
Signal Hill Auto Enterprises, Inc. dba Supply Solutions	9	300320	PROD. MAINTEX # 179704	LIMPIADOR DE VENTANAS Y VIDRIOS, 1 GALON CON ETIQUETA. **NOTA: LAS ETIQUETAS SECUNDARIAS PARA LAS BOTELLAS DE UN CUARTO DE GALON SE PROPORCIONARAN SIN CARGO ALGUNO. LA OFERTA ES DE 4 POR CAJA MAXIMO SIN EXCEPCIONES	115	GAL.	\$3.48	\$400.20
Maintex, Inc.	10	300321	GELABS PROD. CODE 02060	LIMPIADOR DE VENTANAS Y VIDRIOS, BOTELLA DE SPRAY DE UN CUARTO CON ETIQUETA. **SE REQUIERE SDS**	80	EA.	\$1.75	\$140.00
Maintex, Inc.	11	300330		SPRAY 9 LIMPIADOR MULTIUSOS QT. BOTELLA DE AEROSOL HOJA SDS A PRESENTAR CON CADA ENTREGA	1,200	EA.	\$2.79	\$3,348.00
Waxie Sanitary Supply	12	300340	METAL BRITE	LIMPIADOR, ACERO INOXIDABLE , METAL BRITE O IGUAL NO AEROSAL, 32 OZ SDS HOJA A PRESENTAR CON CADA ENTREGA	75	EA.	\$3.72	\$279.00
Pioneer Chemical Co.	13	300350	PRODUCTO QUÍMICO PIONEER	LIMPIADOR, SUPER 60 DESINFECTANTE ESPUMANTE CUBETA DE 5 GALONES PRODUCTO QUIMICO DE PIONEER NO SUBS HOJA DE SDS A PRESENTAR CON CADA ENTREGA	315	PAIL	\$73.45	\$23,136.75

Anexo A

DISTRIBUIDOR	# ARTÍCULO DE LÍNEA	# DE INVENTARIO DEL DISTRITO RUSD	NÚMERO DE PRODUCTO DEL FABRICANTE (O IGUAL)	DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO	ESTIMACIÓN DE USO ANUAL	UOM	PRECIO POR UNIDAD	PRECIO EXTENDIDO
Pioneer Chemical Co.	14	300360	PRODUCTO QUÍMICO PIONEER	LIMPIADOR, SUPER GREEN LIMPIADOR 5 GAL PRODUCTO QUIMICO PIONEER NO SUBS HOJA SDS A PRESENTAR CON CADA ENTREGA	115	PAIL	\$83.55	\$9,608.25
Pioneer Chemical Co.	15	300370	PRODUCTO QUÍMICO PIONEER	LIMPIADOR, SUPER SHINE GREEN CONCENTRADO DE 5 GAL PRODUCTO QUIMICO PIONEER NO SUBS HOJA SDS A PRESENTAR CON CADA ENTREGA	105	PAIL	\$79.55	\$8,352.75
Waxie Sanitary Supply	16	300380	WAXIE # 170081 FOR "SWISH"	LIMPIADOR, DESINFECTANTE "GERMICIDAL" EN AEROSOL, 20 OZ AEROSOL (BOTE) (12 POR CAJA) WAXIE # 170081 PARA "SWISH" NO SUBS. SDS HOJA A PRESENTAR CON CADA ENTREGA	345	EA.	\$2.96	\$1,021.20
Signal Hill Auto Enterprises, Inc. dba Supply Solutions	17	300410	WAXIE ITEM # 1070341 OR MFI # 302403	SIN ESPUMA, ANTIESPUMANTE CONCENTRADO BOTELLA DE UN CUARTO, PARA RECIPIENTE DE ASPIRACIÓN SDS REQUERIDO	85	EA.	\$3.55	\$301.75
Waxie Sanitary Supply	18	300420	PIONEER ITEM # PC1066QT	FRESH-N-UP GEL, ORCHARD SCENT PIONEER JELLED CONTROL DE OLOR O IGUAL	92	EA.	\$10.92	\$1,004.64
Waxie Sanitary Supply	19	300430	PIONEER ITEM #PC1065QT	FRESH-N-UP GEL TROPICAL SCENT PIONEER JELLED ODOR DE OLOR O IGUAL	100	EA.	\$10.92	\$1,092.00
Central Sanitary Supply, LLC	20	300440		DESINFECTANTE DE HOSPITALES15 OZ. BOTE (IGUAL A LYSOL) HOJA DE DATOS DE SEGURIDAD QUE DEBE PRESENTARSE CON CADA ENTREGA	485	EA.	\$2.79	\$1,353.15
Maintex, Inc.	21	300770	PRODUCTO WAXIE # 410263	REMOVEDOR DE GRAFFITI, MOTSENBOCKERS "LIFT OFF" O ENVIROTEK GRAFFITI X PRODUCTO WAXIE # 410263 SDS OBLIGATORIO NO SUSTITUCIONES	120	EA.	\$7.42	\$890.40
Pioneer Chemical Co.	22	300775		i-gum o solución eliminadora de goma de mascar cs 4- botellas de 2 litros *SE REQUIERE MUESTRA*.	12	CS.	\$130.00	\$1,560.00
Maintex, Inc.	23	300780	PRODUCTO PIONEER# PC1053QT	GUM D'SOLVE, QUITA CHICLE LÍQUIDO PRODUCTO PIONEER # PC1053QT NO SUBS SDS REQUERIDO	162	EA.	\$14.36	\$2,326.32
Waxie Sanitary Supply	24	300785	MFG. # 060080	GUM FREEZE, "GUM AWAY" REMOVEDOR DE GOMA DE MASCAR, BOTE. ESPECIFICAR OZ POR LATA SDS REQUERIDO	94	EA.	\$3.13	\$294.22
S.W. School Supply, Inc.	25	300940		MFG. # 060080"	72	EA.	\$6.48	\$466.56
S.W. School Supply, Inc.	26	301090		ABRILLANTADOR, MUEBLES 19 OZ AEROSOL BASE PETRÓLEO / ACEITE SDS REQUERIDO	137	EA.	\$2.35	\$321.95
Brady Industries of California, LLC dba Gorm	27	301330	PRODUCTO MAINTEX # 113804	STRIPPER, REMOVEDOR DE CERA PARA PISOS ULTRA STRIP CS/4 GAL. PRODUCTO MAINTEX 113804 O IGUAL	87	CS.	\$27.76	\$2,415.12
Waxie Sanitary Supply	28	301340		MOT PRODUCTO REQUIERE SDS"	130	EA.	\$3.78	\$491.40
Waxie Sanitary Supply	29	301480	PRODUCTO MAINTEX # 127604	CERA, PISO , ACABADO PARA PISOS DE ALTO TRAFICO CS/4 GAL. PRODUCTO MAINTEX# 127604 O SIMILAR	175	CS.	\$59.49	\$10,410.75
Pioneer Chemical Co.	30	301210		DESINFECTANTE, ESPUMA DE MANOS (PARA USO CON DISPENSADOR) PRODUCTO PIONEER NO SUBS	20	CS.	\$74.25	\$1,485.00
Pioneer Chemical Co.	31	301260	PRODUCTO PIONEER FROSTY BLUE # 57228NO	JABÓN, ESPUMA AZUL PARA DISPENSADOR CS/6 PRODUCTO PIONEER FROSTY BLUE # 57228NO SUBS SDS REQUERIDO	850	CS.	\$46.94	\$39,899.00
Maintex, Inc.	32	301270	JOY, DAWN, OR IGUAL	JABÓN , JABÓN LÍQUIDO PARA PLATOS, 38 OZ JOY, Jabon Dawn, O IGUAL SDS REQUERIDO	480	EA.	\$1.22	\$585.60
Waxie Sanitary Supply	33	345-09		LIMPIADOR DESINFECTANTE DE SUPERFICIES, 32 OZ. POR CAJA ESPECIFICAR CANT. POR CAJA	300	CS.	\$22.27	\$6,681.00
Maintex, Inc.	34	345-10		GEL DESINFECTANTE ALCOHOL PARA MANOS 16.9 FL OZ. ESPECIFIQUE LA CANTIDAD POR CAJA	300	CS.	\$21.24	\$6,372.00
Waxie Sanitary Supply	35	345-11		GEL DESINFECTANTE, 70% ALCOHOL 1 GAL.	100	GAL.	\$13.17	\$1,317.00
Waxie Sanitary Supply	36	345-13		TOALLITAS, FLAT PK. LYSOL DESINFECTANTE. CAJA ESPECIFICAR CANT. POR PAQUETE & CANT. POR CAJA	300	CS.	\$13.80	\$4,140.00
S.W. School Supply, Inc.	37	345-15		TOALLITAS DESINFECTANTES 6" X 8" CAJA ESPECIFICAR CANT. POR PAQUETE Y CANT. POR CAJA	300	CS.	\$14.25	\$4,275.00
Brady Industries of California, LLC dba Gorm	38	300130	# FP GUARDIAN	ABRAZADERA, PARA ESCOBAS DE EMPUJE, METAL PROTECTOR PARA ESCOBAS DE EMPUJE # FP GUARDIAN	12	EA.	\$2.21	\$26.52
Central Sanitary Supply, LLC	39	300140	GORM# 462050 WAXIE # 2050026	MANGO DE ESCOBA, 60" MADERA, C/PUNTA DE METAL, ROSCADO GORM# 462050 WAXIE # 050931 O IGUAL MANGO DE ESCOBA DE 60' C/PUNTA METÁLICA ROSCADA	48	EA.	\$2.87	\$137.76
Central Sanitary Supply, LLC	40	300150	WAXIE #2050941 OR PREMIER PROD #70305	MANGO DE ESCOBA, 72" CON PUNTA DE METAL CERA # 050-941 PALO DE ESCOBA DE MADERA ROSCADO, 72" CON PUNTA DE METAL 15/16' DE DIÁMETRO 050941 PRODUCTO APROBADO POR EL DISTRITO MFR: PREMIER PROD #70305 O IGUAL.	24	EA.	\$5.16	\$123.84
Signal Hill Auto Enterprises, Inc. dba Supply Solutions	41	300160	ARTÍCULO WAXIE # 2051291	ESCOBA, PLÁSTICO ANGULAR 14" BARRIDO 42" MANGO 12 /CS ARTÍCULO WAXIE # 2051291 O IGUAL * SE REQUIERE MUESTRA*	166	EA.	\$4.79	\$795.14
Waxie Sanitary Supply	42	300170	Waxie # 2050014	escoba de empuje de interior, cabeza de 24" waxie # 050140 o igual	28	EA.	\$12.08	\$338.24
Waxie Sanitary Supply	43	300180	Waxie # 2050021	ESCOBA, EMPUJE EXTERIOR SÓLO CABEZA DE 24" DEBE TENER AGUJERO ROSCADO EN EL MANGO *SE REQUIERE MUESTRA*	15	EA.	\$11.34	\$170.10
Waxie Sanitary Supply	44	300190	PIONEER # 27-096-02	FREGADORA DE TAZÓN, DE TIPO FLOR VERDE PIONEER # 27-096-02 O IGUAL	207	EA.	\$0.67	\$138.69

Anexo A

DISTRIBUIDOR	# ARTÍCULO DE LÍNEA	# DE INVENTARIO DEL DISTRITO RUSD	NÚMERO DE PRODUCTO DEL FABRICANTE (O IGUAL)	DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO	ESTIMACIÓN DE USO ANUAL	UOM	PRECIO POR UNIDAD	PRECIO EXTENDIDO
Maintex, Inc.	45	300200		CEPILLO, ALFOMBRA MANCHA	59	EA.	\$4.73	\$279.07
Waxie Sanitary Supply	46	300210	# K2112	CEPILLO PARA MOSTRADOR, CON MANGO 8" X 2-1/2" # K2112	8	EA.	\$3.83	\$30.64
Maintex, Inc.	47	300220		CEPILLO, TAMAÑO CEPILLO DE DIENTES DE NYLON	52	EA.	\$0.88	\$45.76
Pioneer Chemical Co.	48	300230	ARTÍCULO WAXIE# 2060115	CEPILLO, 8" RUEDA GIRATORIA/SWIVEL PARA FREGAR DE GRANO GRUESO. C/ACCESORIO DE MANGO DE ESCOBA WAXIE ART. Nº 2060115 O IGUAL	17	EA.	\$6.40	\$108.80
Waxie Sanitary Supply	49	300240		CEPILLO, LOSETA Y LECHADA	64	EA.	\$1.23	\$78.72
Maintex, Inc.	50	300250		CEPILLO, ALAMBRE DE LATÓN TAMAÑO DE CEPILLO DE DIENTES	75	EA.	\$0.88	\$66.00
Brady Industries of California, LLC dba Gorm	51	300385	PRODUCTO MAINTEX # 2625123	CONECTOR, "Y", PORTAFILL C/ 2 CIERRES PRODUCTO MAINTEX Nº 2625123 O IGUAL	5	EA.	\$9.32	\$46.60
Brady Industries of California, LLC dba Gorm	52	300390	ROYAL PREMIER RP-HFTSC-20P	FUNDA DE INODORO, MEDIO PLIEGUE 20 PKG/ CAJA 250 HOJAS POR PKG	225	CS.	\$21.12	\$4,752.00
Office Solutions Business Products & Services, LLC	53	300460	MFI # 54338A GP PRO UNIVERSAL PALETA DE EMPUJE	DISPENSADOR, PARA ROLLO DE TOALLA MARRÓN MFI # 54338A GP PRO UNIVERSAL DISPENSADOR DE TOALLAS EN ROLLO CON PALETA DE EMPUJE. COLOR: NEGRO - O IGUAL. *SE REQUIERE MUESTRA*	75	EA.	\$29.50	\$2,212.50
Maintex, Inc.	54	300465	MAINTEX PRODUCT # SL1DGAP-1	DISPENSADOR, PORTAFILL, SAFELINK PRODUCTO MAINTEX # SL1DGAP-1 (NO SUBS)	6	EA.	NO COST IF BUYING CHEMICALS. OXY & ENZYME	
Waxie Sanitary Supply	55	300480	ARTÍCULO WAXIE 161700	DISPENSADOR, PARA RECARGAS SMARTCELL SURPASS PRODUCTO WAXIE 161700 O IGUAL. *SE REQUIERE MUESTRA*	60	EA.	\$2.75	\$165.00
Pioneer Chemical Co.	56	300500		DISPENSADOR, PARA JABON BLUE FOAM. CON ETIQUETA RUSD PROD. CÓDIGO 9133R (15 POR CAJA) PIONEER SOLAMENTE **NO SUBS**.	210	EA.	NO COST	
No Award	57	300510	GEORGIA - PACIFIC # 59350 OR VISTA BRAND # 59350	DISPENSADOR DE PAPEL HIGIENICO, JUMBO PLASTICO CON TALON (TRANSLUCIDO HUMO) GEORGIA - PACIFIC # 59350 O MARCA VISTA # 59350 O IGUAL. DEBE ADAPTAR PARA ROLLO DE 12" Y ROLLO PARCIAL*SE REQUIERE MUESTRA*.	91	EA.	NO AWARD	
Maintex, Inc.	58	300520	RUBBERMAID BRAND # FG264000BLA	CARRETILLA, NEGRA, REDONDA, PARA CUBO DE BASURA DE 32 GAL. RUBBERMAID BRAND # FG264000BLA NO SUBS	55	EA.	\$26.94	\$1,481.70
Brady Industries of California, LLC dba Gorm	59	300530	GORM PROD. # 446241	TRAPEADOR, 24" X 8" MICROFIBRA SOLO NO SUBS	108	EA.	\$3.94	\$425.52
Brady Industries of California, LLC dba Gorm	60	300540	GORM PROD. # 446242	TRAPEADOR, 36" X 8" MICROFIBRA SOLO NO SUBS	142	EA.	\$5.75	\$816.50
Waxie Sanitary Supply	61	300550	Maintex product # 178404	LÍQUIDO PARA TRATAMIENTO DE TRAPEADOR PARA POLVO, A BASE DE AGUA Maintex producto nº 178404 o igual	17	EA.	\$12.34	\$209.78
Maintex, Inc.	62	300560	GORM # 451000 - Maintex prod. # 2617501	Trapeador de polvo, cabeza de pala GORM # 451000 - Maintex prod. # 2617501 o igual	69	EA.	\$2.75	\$189.75
Central Sanitary Supply, LLC	63	300579	RUBBERMAID # Q755	EXTENSIÓN DE PLUMERO 36" A 6' HYGEN RUBBERMAID # Q755 SOLO NO SUBS (VIENE EN CAJA DE 6.)	31	EA.	\$13.00	\$403.00
Central Sanitary Supply, LLC	64	300580	RUBBERMAID ONLY. MFI# FQ85000BK00	PLUMERO, MARCO DE MICROFIBRA Q850 CONEXIÓN RÁPIDA SÓLO RUBBERMAID. MFI# FQ85000BK00. NO SUSTITUTOS	10	EA.	\$22.26	\$222.60
Central Sanitary Supply, LLC	65	300590	Q851 RUBBERMAID ONLY # FQ85100GR00	REPUESTO DE FUNDA PARA PLUMERO DE MICROFIBRA Q851 SÓLO RUBBERMAID # FQ85100GR00 NO SUBS	6	EA.	\$8.55	\$51.30
Central Sanitary Supply, LLC	66	300600	HARPER MFG # 497-1 / PIONEER# 20-971-08	KIT RECOGEDOR CON ESCOBA, PLÁSTICO C/ CLIP HARPER MFG# 497-1 / PIONEER# 20-971-08 NO SUBS	81	EA.	\$19.37	\$1,568.97
Central Sanitary Supply, LLC	67	300610		CABLE DE EXTENSIÓN 50' HI GRADE CON EXTREMOS ILUMINADOS (SIN EXCEPCIONES)	110	EA.	\$23.97	\$2,636.70
Waxie Sanitary Supply	68	300620	MFG # 32S-PS	E-Z RECOGEDOR DE ALCANCES 32" CON MANGUITO LISO. ARMAZÓN DE ALUMINIO CON EMPUÑADURA DE PLÁSTICO MFG # 32S-PS-1 SIN SUB.	100	EA.	\$8.35	\$835.00
Central Sanitary Supply, LLC	69	300625	PRODUCTO GORM # 446290 19030 SSS	MARCO, TRAPEADOR MICROFIBRA 16" X 5" PRODUCT GORM # 446290 19030 SSS	30	EA.	\$16.50	\$495.00
Waxie Sanitary Supply	70	300630		ARMAZÓN Y MANGO, PARA TRAPEADOR CON CABEZA EN FORMA DE CUÑA	26	EA.	\$4.99	\$129.74
Central Sanitary Supply, LLC	71	300640	MIANTEX PROD. # 261624	ARMAZON, TRAPEADOR DE POLVO DE ACERO 24" X 5" MIANTEX PROD. # 261624 O IGUAL	20	EA.	\$3.00	\$60.00
Central Sanitary Supply, LLC	72	300650	MAINTEX PROD. # 261636	ARMAZON, TRAPEADOR DE POLVO DE ACERO 36" X 5" MIANTEX PROD. # 261624 O IGUAL	32	EA.	\$3.26	\$104.32
Central Sanitary Supply, LLC	73	300655	SSS NEXGEN GORM ITEM # 446426	ARMAZÓN, DE MANO 9 PARA ALMOHADA DE SUPERFICIE DE MICROFIBRA	30	EA.	\$4.90	\$147.00
Waxie Sanitary Supply	74	300660	#3200GY RUBBERMAID	CS/10	202	EA.	\$21.02	\$4,246.04
Waxie Sanitary Supply	75	300680	CCP PROWORKS BRAND	SSS NEXGEN GORM ARTÍCULO # 446426 O IGUAL"	1,350	BX.	\$3.52	\$4,752.00
Waxie Sanitary Supply	76	300700	CCP PROWORKS BRAND	GUANTES, NITRILO, SIN POLVO LÁTEX, X-GRANDE MARCA CCP PROWORKS O ESPECIFICACIONES IGUALES SOLO NEGRO NO SUBS **SE REQUIERE MUESTRA***	1,150	BX.	\$3.52	\$4,048.00
Waxie Sanitary Supply	77	300710	CCP PROWORKS BRAND	GUANTES, NITRILO, SIN POLVO LÁTEX, MEDIANOS MARCA CCP PROWORKS O ESPECIFICACIONES IGUALES. SOLO NEGRO NO SUBS **SE REQUIERE MUESTRA***	750	BX.	\$3.52	\$2,640.00
Central Sanitary Supply, LLC	78	300720		GUANTES, VINILO SINTÉTICO, SIN LÁTEX SIN POLVO, GRANDES, 10 BX POR CAJA	100	BX.	\$1.73	\$173.00

Anexo A

DISTRIBUIDOR	# ARTÍCULO DE LÍNEA	# DE INVENTARIO DEL DISTRITO RUSD	NÚMERO DE PRODUCTO DEL FABRICANTE (O IGUAL)	DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO	ESTIMACIÓN DE USO ANUAL	UOM	PRECIO POR UNIDAD	PRECIO EXTENDIDO
Central Sanitary Supply, LLC	79	300730		GUANTES, VINILO SINTÉTICO, SIN LÁTEX SIN POLVO, MEDIANOS, 10 BX POR CAJA	330	BX.	\$1.73	\$570.90
Central Sanitary Supply, LLC	80	300750		GUANTES, VINILO SINTÉTICO, SIN LÁTEX SIN POLVO, X GRANDES, 10 BX POR CAJA	60	BX.	\$1.73	\$103.80
Waxie Sanitary Supply	81	300760		LENTES DE SEGURIDAD DE PLÁSTICO TRANSPARENTE	24	EA.	\$1.17	\$28.08
S.W. School Supply, Inc.	82	300790		MANGO DE TRAPEADOR 60", MADERA C/CIERRE DE SEGURIDAD	64	EA.	\$7.75	\$496.00
Brady Industries of California, LLC dba Gorm	83	300795	39-70 GORM PRODUCT # 446010	MANGO, PARA TRAPEADOR PLANO DE MICROFIBRA, AGARRE ACOLCHADO S/S EXTENSIÓN 39-70 GORM PRODUCTO # 446010 O IGUAL	30	EA.	\$5.16	\$154.80
Pioneer Chemical Co.	84	300800	PIONEER ITEM # 20-820-07	MANGO, 60" TRAPEADOR DE POLVO CON MANGO, FLEXCLIP, RESISTENTE PIONEER # 20-820-07 O IGUAL NO SUBS	41	EA.	\$15.90	\$651.90
Maintex, Inc.	85	300810	3M # 6472	DOODLEBUG SOPORTE DE ALMOHADILLA 3M # 6472 O IGUAL	60	EA.	\$5.40	\$324.00
Maintex, Inc.	86	300820	MS-410	SOPORTE, RETRÁCTIL PARA HOJAS DE AFEITAR DE SEGURIDAD DE UN SOLO FILO MS-410 - METAL	142	EA.	\$1.49	\$211.58
Brady Industries of California, LLC dba Gorm	87	300830		LLAVE DE AGUA, HERRAMIENTA DE CONTROL, 4 VÍAS - METAL	55	EA.	\$4.13	\$227.15
Waxie Sanitary Supply	88	300840	ITEM # 280106	CUCHILLO, MASILLA 1-1/2' HOJA DE METAL MANGO DE PLÁSTICO O MADERA. 24/BX ARTÍCULO # 280106 O IGUAL	114	EA.	\$1.51	\$172.14
Brady Industries of California, LLC dba Gorm	89	300910	MFR: REPUBLIC BAG PROD# MO10 - 1.5MIL MINIMUM SPECS SIN EXCEPCIONES **SE REQUIERE MUESTRA	FORRO PARA BASURERO, 32 GALONES, 32X43, MINIMO DE 1.5 MIL, POLIETILENO DE BAJA DENSIDAD POLIETILENO, TRANSPARENTE SOLO ROLLO - 20 ROLLOS / 200 POR CS PRODUCTO APROBADO POR EL DISTRITO MFR: REPUBLIC BAG PROD# MO10 - 1.5 MIL MINIMUM SPECS SIN EXCEPCIONES **SE REQUIERE MUESTRA**.	2,400	CS.	\$41.26	\$99,024.00
Brady Industries of California, LLC dba Gorm	90	300920	REPUBLIC BAG# 055020		300	CS.	\$23.94	\$7,182.00
Waxie Sanitary Supply	91	300950	CONTINENTAL # 335-312	BALDE DE TRAPADEOR/ESCURRIDOR COMBO AMARILLO, CON PROTECCIÓN CONTRA SALPICADURAS. 35 QT 3" RUEDAS. SW12 ESCURRIDOR DE PRENSA LATERAL. CONTINENTAL # 335-312. NO SUBS	30	EA.	\$48.89	\$1,466.70
Central Sanitary Supply, LLC	92	300954	GORM PRODUCT # 446290 - 19114 TB	TRAPEADORA, LENGÜETA, 18" MICROFIBRA AZUL GORM PRODUCTO # 446290 O IGUAL 19114 TB	60	EA.	\$6.06	\$363.60
Maintex, Inc.	93	300955	PIONEER ITEM # WMFFB-524	TRAPEADOR, ACABADO DE PISO 5" X 24" PIONERO ARTÍCULO # WMFFB-524 O IGUAL NO SUBS ENCAJA EN ARMAZÓN DE 24"	14	EA.	\$4.04	\$56.56
Brady Industries of California, LLC dba Gorm	94	300960	GORM PROD. # 440615	CABEZA DE TRAPADERO, MICROFIBRA LRG EN ESPIRAL Nº 20 ARTÍCULO Nº 1033W **SE REQUIERE MUESTRA**	285	EA.	\$5.81	\$1,655.85
Brady Industries of California, LLC dba Gorm	95	300970	GORM PROD. # 440425	TRAPEADORA, XLG DE ALGODÓN O MICROFIBRA EN ESPIRAL 32 OZ **SE REQUIERE MUESTRA**	224	EA.	\$6.09	\$1,364.16
Central Sanitary Supply, LLC	96	300975	GORM ITEM # 446428	TRAPEADORA, MICROFIBRA AZUL 9"	85	EA.	\$3.00	\$255.00
Central Sanitary Supply, LLC	97	301015		SSS NEXGEN HOOK & LOOP DEBE ENCAJAR ARMAZÓN PARA RUSD STOCK # 300655	15	CS.	\$10.00	\$150.00
Central Sanitary Supply, LLC	98	301020		24 /CS GORM ITEM # 446428 O IGUA;	27	CS.	\$12.00	\$324.00
Waxie Sanitary Supply	99	301030		ALMOHADILLA PARA PULIR, ROJA PARA SUELO 20"REDONDA CS/5	11	CS.	\$11.47	\$126.17
Central Sanitary Supply, LLC	100	301040		ALMOHADILLA, LIMPIADOR, SUELO AZUL 20" REDONDA CS/5/5	7	CS.	\$11.00	\$77.00
Central Sanitary Supply, LLC	101	301050		PAD, STRIPPING , FLOOR BLACK 20" ROUND CS/ 5	54	CS.	\$11.00	\$594.00
Central Sanitary Supply, LLC	102	301055		ALMOHADILLA, PULIDORA DE SUELOS BLANCO 20" REDONDO, CS/5	16	CS.	\$11.00	\$176.00
Central Sanitary Supply, LLC	103	301060	ORM ITEM # SSS85434CS PIONEER # GI85A-BX	ALMOHADILLA, SCRUB-EZE ALMOHADILLA DOODLE BUG MARRÓN 4.5" X 10" CS/20 GORM ITEM # SSS85434CS PIONEER # GI85A-BX O IGUAL	25	CS.	\$15.00	\$375.00
Central Sanitary Supply, LLC	104	301061	GORM ITEM # SSS85434CS PIONEER # GI85A-BX	ALMOHADILLA, SCRUB-EZE ALMOHADILLA DOODLE BUG MARRÓN 4.5" X 10" CS/20 GORM ITEM # SSS85434CS PIONEER # GI85A-BX O IGUAL	25	CS.	\$15.00	\$375.00
S.W. School Supply, Inc.	105	301070		ALMOHADILLA , LANA DE ACERO CON JABÓN 4" X 4" TAMAÑO HOTEL. 10/ CAJA MÍNIMO. MARCA SCRUBBLE O IGUAL ESPECIFICAR CANTIDAD POR CAJA	48	BX.	\$3.45	\$165.60
S.W. School Supply, Inc.	106	301080		CUBETA, 10 QT - CUBO DE PLÁSTICO PARA TRABAJOS PESADOS CON AGUJA VERTIENTE. EN EL INTERIOR DE LA CUBETA VIENE CON MANGO. NESTABLE. 10 ¼" A x 10 ½" L. CONTINENTAL# 8110 O IGUAL	66	EA.	\$6.19	\$408.54
Central Sanitary Supply, LLC	107	301095	GORM PRODUCT # 328800	DESTASCADOR CÚPULA FORZADA GORM PRODUCT # 328800 or equal	50	EA.	\$3.50	\$175.00
Waxie Sanitary Supply	108	301100		ESTROPAJO DE PIEDRA PÓMEZ, INSTITUCIONAL DE ALTA RESISTENCIA. #030451 O IGUAL	275	EA.	\$1.73	\$475.75
Signal Hill Auto Enterprises, Inc. dba Supply Solutions	109	301110	WAXIE # 770401	TRAPO, MICROFIBRA VERDE, 16" X 16" PK/12 WAXIE # 770401 O IGUAL *SE REQUIERE MUESTRA*	150	EA.	\$0.61	\$91.50
Signal Hill Auto Enterprises, Inc. dba Supply Solutions	110	301120	WAXIE # 770400	TRAPO, MICROFIBRA AZUL, 16" X 16" PK/12 WAXIE # 770400 *SE REQUIERE MUESTRA*	150	EA.	\$0.61	\$91.50

Anexo A

DISTRIBUIDOR	# ARTÍCULO DE LÍNEA	# DE INVENTARIO DEL DISTRITO RUSD	NÚMERO DE PRODUCTO DEL FABRICANTE (O IGUAL)	DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO	ESTIMACIÓN DE USO ANUAL	UOM	PRECIO POR UNIDAD	PRECIO EXTENDIDO
Central Sanitary Supply, LLC	111	301130	RAGBOX ITEM# T58425	TRAPOS, TRAPEADOR DE BARRA DE RIZO NUEVO, BLANCO, CON BORDES DOBLADILLADOS 16 X 18 TAMAÑO MÍNIMO. ESPECIFICAR CANTIDAD POR CAJA	120	CS.	\$10.84	\$1,300.80
Maintex, Inc.	111	301130	RAGBOX ITEM# T58425	TRAPOS, TRAPEADOR DE BARRA DE RIZO NUEVO, BLANCO, CON BORDES DOBLADILLADOS 16 X 18 TAMAÑO MÍNIMO. ESPECIFICAR CANTIDAD POR CAJA	120	CS.	\$39.83	\$4,779.60
Central Sanitary Supply, LLC	112	301140	#RB-009	HOJAS DE AFEITAR N° 9 FILO ÚNICO PK/100 #RB-009 O IGUAL	25	EA.	\$1.00	\$25.00
S.W. School Supply, Inc.	112	301140	#RB-009	HOJAS DE AFEITAR N° 9 FILO ÚNICO PK/100 #RB-009 O IGUAL	25	EA.	\$5.10	\$127.50
Waxie Sanitary Supply	113	301150		RECIPIENTE DE RECICLAJE, 32 GAL AZUL RUBBERMAID. NO SUBS	25	EA.	\$22.76	\$569.00
Waxie Sanitary Supply	114	301160	SSS ITEM# 67051	REPUESTO, AMBIENTADOR DE AIRE SUPERIOR AIRCARE SENSACIÓN CÍTRICO SSS ARTÍCULO # 67051 O IGUAL. DEBE SER COMPATIBLE CON EL DISPENSADOR SMARTCELL DE WAXIE. PRODUCTO 161700 SE REQUIERE MUESTRA	130	EA.	\$2.99	\$388.70
Waxie Sanitary Supply	115	301170	SSS ITEM# 67049	REPUESTO, AMBIENTADOR SUPERIOR AIRCARE MANGO DELICIE SSS ARTÍCULO # 67049 O IGUAL. DEBE SER COMPATIBLE CON EL DISPENSADOR SMARTCELL DE WAXIE. PRODUCTO 161700 SE REQUIERE MUESTRA	130	EA.	\$2.99	\$388.70
Brady Industries of California, LLC dba Gorm	116	301180		COPAS DE GOMA DE RECAMBIO PARA EZ REACHER (PR) PARA ARTÍCULO 317300	30	EA.	\$1.40	\$42.00
Central Sanitary Supply, LLC	117	301200		CONOS DE SEGURIDAD POP-UP / PRECAUCIÓN BILINGÜE MARCA RUBBERMAID	30	EA.	\$13.50	\$405.00
Pioneer Chemical Co.	118	301211	PART # 301211. GORM PROD. # 494250	RASCADOR, 4" MANGO CORTO PARTE # 301211. GORM PROD. # 494250 O IGUAL	25	EA.	\$13.56	\$339.00
Pioneer Chemical Co.	119	301212	PART# 301212 GORM PROD. # 494300	MANGO RASCADOR 48" CON CUCHILLA DE 4" PART# 301212 GORM PROD. # 494300 O IGUAL	25	EA.	\$20.26	\$506.50
Pioneer Chemical Co.	120	301213	PART # 301213. GORM PROD. # 494255	RASCADOR CUCHILLA DE RECAMBIO 4" PK/10. PART # 301213. GORM PROD. # 494255 O IGUAL	50	EA.	\$8.53	\$426.50
Pioneer Chemical Co.	121	301220		ESTROPAJO, GRUESO 6" X 9" VERDE. ESPECIFICAR CANTIDAD Y PRECIO POR CAJA	65	CS.	\$3.98	\$258.70
Waxie Sanitary Supply	122	301230	PIONEER ITEM PC6000L	ZAPATO, TIRA GRANDE ANTIDESLIZANTE(TALLA 10-12) PIONEER ARTICULO PC6000L O IGUAL	12	PAIR	\$29.01	\$348.12
Waxie Sanitary Supply	123	301240	PIONEER ITEM # PC6000R	ZAPATO, TIRA GRANDE ANTIDESLIZANTE(TALLA 8-9) PIONEER ARTICULO PC6000L O IGUAL	6	PAIR	\$29.01	\$174.06
Waxie Sanitary Supply	124	301280	AFFEX ITEM # 74MR-20	ESPONJA PARA LIMPIAR, USO MEDIO VERDE Y AMARILLA 3 1/2" X 6" C/U. AFFEX ARTÍCULO # 74MR-20 O IGUAL	510	EA.	\$0.63	\$321.30
Waxie Sanitary Supply	125	301290	MAINTEX PROD. # 226960	SCRUBBING SPONGE, LIGHT DUTY WHITE & YELLOW 3 .5" X 6" MAINTEX PROD. # 226960 OR EQUAL	250	EA.	\$0.58	\$145.00
Waxie Sanitary Supply	126	301300		SPRAY BOTTLE, 24 OZ W/ MEASURE RING (NO SPRAY ATTACHMENT)	255	EA.	\$0.56	\$142.80
Waxie Sanitary Supply	127	301310	PIONEER # CM922H	SPRAYER / TRIGGER ATTACHMENT, 7" SPRAY HEAD FOR 24 OZ BOTTLE PIONEER # CM922H OR EQUAL	250	EA.	\$0.54	\$135.00
Waxie Sanitary Supply	128	301320	ETTORE # 71141	SQUEEGEE, FOR WINDOWS W/ WASHER COMBO "BACKFLIP" SSTL 14/35 MFG: ETTORRE # 71141 NO SUBS SAMPLE REQUIRED	45	EA.	\$21.63	\$973.35
Waxie Sanitary Supply	129	301350	MAINTEX PROD. # 260538	SWABS,TOILET BOWL, "JOHNNY MOPS" ACID RESISTANT SOFT CLEANER, WHITE ,MAINTEX PROD. # 260538 OR EQUAL **SAMPLE REQUIRED**	263	EA.	\$0.71	\$186.73
S.W. School Supply, Inc.	130	301455	SSS# 08030	PANTALLA ORINAL, CON OLOR SSS# 08030 O IGUAL MÍNIMO 10 POR CAJA ESPECIFIQUE CANTIDAD POR CAJA	80	BX.	\$12.18	\$974.40
Brady Industries of California, LLC dba Gorm	131	301485	PRODUCT # 2132425	ESCURRIDOR PARA TRAPEADOR DE LENGÜETA *SE REQUIERE MUESTRA*.	48	EA.	\$3.15	\$151.20
S.W. School Supply, Inc.	132	301460	ITEM # PT100331 F/SUPERCOACH HEP 100331 (NO SUBS)	BOLSAS DE ASPIRADOR, MOCHILA SUPERCOACH ARTICULO # PT100331 F/SUPERCOACH HEP 100331 (NO SUBS)	330	PK.	\$10.78	\$3,557.40
S.W. School Supply, Inc.	133	301470		BASURERO, PEQUEÑO 28 QT. NEGRO	145	EA.	\$4.17	\$604.65
S.W. School Supply, Inc.	134	500100		BATERÍA AA DURACELL O ENERGIZER 24 UNIDADES/PAQUETE	250	PK.	\$6.35	\$1,587.50
S.W. School Supply, Inc.	135	500110		BATERÍA, 'AAA' DURACELL O ENERGIZER 24/PK	250	PK.	\$6.35	\$1,587.50
S.W. School Supply, Inc.	136	500120		BATERÍA, 'D', DURACELL O ENERGIZER 12 UNIDADES	75	PK.	\$6.90	\$517.50
S.W. School Supply, Inc.	137	500130		BATERÍA DE 9 V DURACELL O ENERGIZER 12 UNIDADES	20	PK.	\$11.62	\$232.40
S.W. School Supply, Inc.	138	500245	MFG. LORELL # 60989	RELOJ, 13 1/2' DE DIÁMETRO, CUARZO, NEGRO/BLANCO, MFG. LORELL # 60989 O IGUAL	125	EA.	\$17.05	\$2,131.25
S.W. School Supply, Inc.	139	345-12		AGUA, PURIFICADA FL OZ. CAJA ESPECIFICAR CANT. POR CAJA	600	BX.	\$5.28	\$3,168.00
S.W. School Supply, Inc.	140	345-19		AGUA, PURIFICADA 16.9 FL OZ. CAJA ESPECIFICAR CANT. POR CAJA	600	BX.	\$6.38	\$3,828.00
Signal Hill Auto Enterprises, Inc. dba Supply Solutions	141	345-14		BOMBA DISPENSADORA, PARA DESINFECTANTE DE 1 GALÓN, C/U.	100	CS.	\$2.14	\$214.00
Waxie Sanitary Supply	142	301201	MAXITHINS MT-4	TOALLAS FEMENINAS MAXITHINS CS/250	30	CS.	\$37.56	\$1,126.80
Waxie Sanitary Supply	143	301351	TAMPAX 02500	TAMPÓN, TAMPAX CS/500	25	CS.	\$14.89	\$372.25
Central Sanitary Supply, LLC	144	301360	CLEAN & SOFT # 851443	PAÑUELOS DE PAPEL, FACIAL 2 CAPAS BLANCO. CLEAN & SOFT # 851443 O IGUAL 30 BX POR CAJA, 100 HOJAS POR BX. 8.5 IN. X 7.7 IN.	690	CS.	\$15.40	\$10,626.00
Signal Hill Auto Enterprises, Inc. dba Supply Solutions	145	301370	CLEEN & SOFT, TRULYGREEN	PAPEL HIGIÉNICO, 2 CAPAS, JUNIOR, ROLLO DE 9" 1000FT CS/12 **SE REQUIERE MUESTRA**	270	CS.	\$21.90	\$5,913.00

Anexo A

DISTRIBUIDOR	# ARTÍCULO DE LÍNEA	# DE INVENTARIO DEL DISTRITO RUSD	NÚMERO DE PRODUCTO DEL FABRICANTE (O IGUAL)	DESCRIPCIÓN DEL ARTÍCULO	ESTIMACIÓN DE USO ANUAL	UOM	PRECIO POR UNIDAD	PRECIO EXTENDIDO
Office Solutions Business Products & Services, LLC	146	301380	KLEENLINE ITEM # 851306	PAPEL DE TOCADOR, ROLLO DE TAMAÑO ESTÁNDAR LIVI ITEM# 21255_x005F_x000D_ O IGUAL. ESPECIFICAR CANTIDAD Y PRECIO POR CAJA.	60	CS.	\$38.95	\$2,337.00
Waxie Sanitary Supply	147	301400		PAPEL HIGIÉNICO, 2 CAPAS, ROLLO JUMBO 2000FT **SE REQUIERE MUESTRA**	1,200	CS.	\$30.13	\$36,156.00
Office Solutions Business Products & Services, LLC	148	301410	ROYAL PAPER # 37434 PLATNUM 1	TOALLA, ROLLO MARRON 1 PA 7.9" x 600 FT. POR ROLLO 12 ROLLOS POR CAJA PAPEL ROYAL # 37434 PLATNUM 1 O IGUAL. **SE REQUIERE MUESTRA**	1,100	CS.	\$25.99	\$28,589.00
Waxie Sanitary Supply	149	301420	GEORGIA PACIFIC # 89460 NO SUBS	TOALLAS, DE MANO MARCA ENMOTION. 10" X 800". PARA DISPENSADOR ENMOTION GEORGIA PACIFIC # 89460 NO SUBS	240	CS.	\$63.74	\$15,297.60
Signal Hill Auto Enterprises, Inc. dba Supply Solutions	150	301440	BLUE PACIFIC# 23504	TOALLAS DE MANO, PLEGADO SENCILLO MARRÓN 10" X 9" MÍNIMO DE 10 PAQUETES POR CS, 334 TOALLAS POR PAQUETE	30	CS.	\$18.98	\$569.40
Brady Industries of California, LLC dba Gorm	151	345-06		MASCARILLA, DESECHABLE, ADULTO BX/50	1000	BX.	\$1.36	\$1,360.00
Central Sanitary Supply, LLC	152	345-07		CUBREBOCAS, DESECHABLE, NIÑO BX/50	2000	BX.	\$1.75	\$3,500.00
Central Sanitary Supply, LLC	153	345-17		CUBRE BOCAS KN-95 PARTÍCULAS RESP. ESPECIFIQUE LA CANTIDAD POR CAJA	200	BX.	\$5.55	\$1,110.00
Maintex, Inc.	154	345-18		CUBRE BOCAS KN-95 PARTÍCULAS RESP. ESPECIFIQUE LA CANTIDAD POR CAJA	200	BX.	\$4.75	\$950.00



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de julio de 2023**

**RECHAZAR TODAS LAS OFERTAS PARA LA LICITACIÓN NO. 23-24-003
SERVICIOS DE TRANSPORTE EXTRACURRICULAR**

INTRODUCCIÓN:

El 9 de junio de 2023, el Distrito publicó la Oferta No. 23-24-003 Servicios de Transporte Extracurricular para proporcionar transporte para actividades extracurriculares y actividades patrocinadas por la escuela, como eventos deportivos y excursiones para estudiantes. Según el Código de Educación ("EDC") 39802, el Distrito debe solicitar ofertas para los servicios de transporte de estudiantes en conformidad con las Secciones 20111 y 20112 del Código de Contrato Público ("PCC").

RAZONAMIENTO:

El Distrito publicó un Aviso de Invitación a Ofertas ("NIB") el 10 de junio de 2023 y el 16 de junio de 2023 en el San Bernardino County Sun. La licitación también se publicó en la página web del Distrito. El Distrito contactó a aproximadamente treinta y cinco (35) proveedores potenciales, catorce (14) de los cuales descargaron una copia de los documentos de licitación. El 26 de junio de 2023, el Distrito recibió dos (2) ofertas, una de Hot Dogger Tours Inc., dba Gold Coast Tours y otra de Santa Barbara Transportation Corp., dba Student Transportation of America. La oferta recibida de Hot Dogger Tours Inc., dba Gold Coast Tours no incluía una fianza de licitación y se consideró que no cumplía con los términos y condiciones enumerados en los documentos de la licitación.

Como resultado de las respuestas limitadas recibidas, a pesar de la difusión del Distrito, el Distrito recomienda el rechazo de todas las ofertas. El Distrito volverá a solicitar ofertas durante el año escolar 2023-24.

RECOMENDACIÓN:

Rechazar todas las Ofertas para la Licitación No. 23-24-003.

PRESENTADO/REVISADO POR: Ricardo G. Salazar y Derek Harris/Diane Romo



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de julio de 2023**

**APROBAR ACUERDOS DE RENOVACIÓN CON CONTRATISTAS ADJUDICADOS
COMO PARTE DE LA SOLICITUD DE PROPUESTAS (RFP) NO. T17-18-012
SERVICIOS DE TRANSPORTE EXTRACURRICULAR**

INTRODUCCIÓN:

El 25 de abril de 2018, la Mesa Directiva de Educación aprobó la adjudicación de la Solicitud de propuestas (RFP) No. T17-18-012 a tres contratistas, First Student, Santa Barbara Transportation Corp dba Student Transportation of America, y Shalimar Inc. dba California Bus Service. La adjudicación fue por un período de cinco años a partir del 1 de septiembre de 2018 hasta el 31 de agosto de 2023.

El 13 de julio de 2021, el Distrito recibió un aviso sobre la adquisición de Shalimar Inc., dba California Bus Service por parte de Avalon Transportation, LLC.

El 9 de junio de 2023, el Distrito publicó la Licitación No. 23-24-003 Servicios de Transporte Extracurricular en un esfuerzo por otorgar un nuevo contrato para Servicios de Transporte Extracurricular antes del final del plazo del acuerdo actual. A pesar de los esfuerzos y la divulgación del Distrito, las respuestas recibidas fueron limitadas y dieron como resultado que el Distrito recibiera solo dos ofertas, una de las cuales no respondía a la licitación del Distrito. El Distrito recomendó el rechazo de todas las Ofertas recibidas para la Oferta No. 23-24-003.

RAZONAMIENTO:

Como resultado del mandato inicial de cinco años del Distrito que finaliza el 31 de agosto de 2023, dos de los contratistas adjudicados bajo la RFP No. T17-18-012, Santa Barbara Transportation Corp dba Student Transportation of America y Avalon Transportation, LLC y el Distrito celebrar un acuerdo por un período adicional de cinco años desde el 1 de septiembre de 2023 hasta el 31 de agosto de 2028 según lo permitido en el Código de Educación (EDC) 39803(a) bajo los mismos términos y condiciones.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar los acuerdos de renovación con los contratistas adjudicados bajo la Solicitud de Propuestas (RFP) No. T17-18-012 por un período de cinco años a partir del 1 de septiembre de 2023, y a ser pagado por diversos fondos.

PRESENTADO/REVISADO POR: Ricardo G. Salazar y Derek Harris/Diane Romo



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de julio de 2023**

ADJUDICACIÓN DE PROPUESTA RFP RIANS-2023-2024-002 PRODUCTOS DE PIZZA A AMERICAN WEST RESTAURANT GROUP (PIZZA HUT)

INTRODUCCIÓN:

El 8 de mayo de 2023, el Distrito publicó una Solicitud de propuestas ("RFP") para Productos de Pizza según lo exige el Código de Contrato Público ("PCC") 20111(c).

RAZONAMIENTO:

Según lo exige la ley, el Distrito publicó un Aviso de convocatoria de propuestas en el San Bernardino County Sun el 8 de mayo de 2023 y el 15 de mayo de 2023. La RFP también se publicó en la página web de Nutrición Infantil del Distrito y se compartió un correo electrónico de divulgación con varios proveedores de Productos de Pizza. El programa de Nutrición Infantil del Distrito proporciona comidas nutricionalmente balanceadas a todos los niños todos los días a través de la operación del Programa Nacional de Almuerzos Escolares, el Programa de Desayunos Escolares, el Programa de Meriendas y el Programa de Alimentos para el Cuidado de Niños y Adultos ("Supper").

Tras la revisión de las propuestas, el Distrito ha determinado que la propuesta presentada por American West Restaurant Group (Pizza Hut) responde y obtuvo la puntuación más alta. Según PCC 20111(c), "las adjudicaciones se otorgarán a la parte más responsable y receptiva. El precio será la consideración principal, pero no el único factor determinante." La adjudicación de la RFP será por un período de un (1) año con opción de renovación por dos (2) períodos adicionales de un año.

<u>Licitadores</u>	<u>Calificación</u>
American West Restaurant Group (Pizza Hut)	118
WIDO Pizza (Domino's Pizza)	113

RECOMENDACIÓN:

Aprobar la adjudicación de la Solicitud de Propuestas No. RIANS-2023-2024-002 Productos de Pizza a American West Restaurant Group (Pizza Hut), a partir del 1 de julio de 2023 hasta el 30 de junio de 2024, a un costo que se determinará en el momento de la compra y a ser pagado del Fondo de la Cafetería.

PRESENTADO/REVISADO POR: Fausat Rahman-Davies/Diane Romo



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de julio de 2023**

**APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON STANLEY CONVERGENT
SECURITY SOLUTIONS, INC.**

INTRODUCCIÓN:

Stanley Convergent Security Solutions, Inc. (Stanley) ha proporcionado al Centro de Despacho de Control de Seguridad del Distrito soluciones de seguridad durante varios años, que incluyen el software SONIP. Stanley continuará brindando una página de software que incluye programas de software y firmware y datos relacionados en apoyo del Centro de Despacho de Control de Seguridad con un Acuerdo de Servicio y un Acuerdo de Licencia de Software.

RAZONAMIENTO:

Renovar el Acuerdo de cinco (5) años que expiró en junio de 2022. El costo del Acuerdo de Servicio es de \$640 por mes o \$7,680.00 por año; y el costo del Acuerdo de Licencia de Software es de \$395.00 por mes o \$4,740.00 por año, por un costo total combinado de \$1,035.00 por mes o \$12,420.00 por año. El acuerdo se renovará automáticamente por períodos de renovación adicionales de un mes cada uno después del final del Primer Período de Renovación hasta que cualquiera de las partes notifique previamente por escrito la rescisión. Todos los demás términos y condiciones del acuerdo seguirán siendo los mismos.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar un acuerdo de renovación de cinco años con Stanley Convergent Security Solutions, Inc., para proporcionar el software SONIP, servicios y mantenimiento para el Centro de Despacho de Control de Seguridad, a partir del 1 de julio de 2023 hasta el 30 de junio de 2028, por un costo mensual de \$1,035.00 o un costo anual de \$12,420.00, por un costo total combinado que no exceda \$62,100.00 por cinco (5) años y que se pagará del Fondo General.

PRESENTADO/REVISADO POR: Matt Carter/Diane Romo



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de julio de 2023**

APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN CON THINK TOGETHER PARA PROPORCIONAR PROGRAMA DE EDUCACIÓN Y SEGURIDAD DESPUÉS DE LA ESCUELA (ASES)

INTRODUCCIÓN:

El Departamento de Educación de California (CDE) proporciona fondos de subvención a los distritos con el propósito de proporcionar a los estudiantes un programa de Educación y Seguridad Después de la Escuela (ASES, por su siglas en inglés). El objetivo principal del programa ASES es mejorar los resultados académicos de los estudiantes participantes. Para cumplir con esta meta y dependiendo de los fondos otorgados por el Distrito, el Distrito Escolar Unificado de Rialto proporcionará un programa de enriquecimiento después de la escuela que incluirá inglés/artes del lenguaje, matemáticas y ciencias, artes escénicas visuales, vida saludable, aptitud física, educación nutricional y desarrollo de liderazgo estudiantil. El programa proporcionará enriquecimiento académico y mejorará la salud y el estado físico de los estudiantes participantes.

RAZONAMIENTO:

En una asociación continua con el Distrito Escolar Unificado de Rialto, Think Together brindará servicios extracurriculares a los estudiantes en los grados Tk-8. Según el contrato propuesto, el Distrito actúa como el principal agente fiscal y administrativo con CDE para operar el programa ASES. Sujeto a los fondos otorgados por el Distrito, el Distrito propone contratar a Think Together, Inc., para brindar programas extracurriculares en dieciocho escuelas primarias y cinco escuelas intermedias. El pago estará contingente al monto de la subvención, sin exceder el 100% del monto de la subvención de \$3,711,558.98.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar el programa de Educación y Seguridad Después de la Escuela (ASES) en dieciocho escuelas primarias y cinco escuelas intermedias del Distrito, a partir del 13 de julio de 2023 hasta el 30 de junio de 2024, a un costo que no exceda los \$3,711,558.98, y se pagará de el Fondo de Subsidios para Educación y Seguridad Después de la Escuela.

PRESENTADO/REVISADO POR: Norberto Perez/Patricia Chavez, Ed.D.



Agenda de la Mesa Directiva de Educación 12 de julio de 2023

APROBAR ACUERDO DE RENOVACIÓN CON PANORAMA EDUCATION

INTRODUCCIÓN:

Desde la primavera de 2018, Panorama Education se ha asociado con el Distrito Escolar Unificado de Rialto para administrar y actuar en las reflexiones de los estudiantes en cuanto al aprendizaje socioemocional (SEL). Los estudiantes respondieron preguntas sobre sus propias competencias SEL, así como sobre sus experiencias en sus salones de clases y escuelas. Los equipos de Apoyos de Intervención y Comportamiento Positivo (PBIS), los líderes escolares y los administradores del distrito participaron en numerosos talleres de Panorama en los que reflexionaron sobre los resultados y crearon planes de acción para cada nivel de apoyo estudiantil. Las medidas SEL de Panorama se desarrollaron con el Dr. Hunter Gehlbach y la Escuela de Graduados en Educación de Harvard. Las medidas SEL se han utilizado en miles de escuelas en los Estados Unidos y se verifican regularmente para verificar su validez y confiabilidad.

RAZONAMIENTO:

La suscripción de un año proporcionará medidas de aprendizaje socioemocional que se utilizarán en relación con la implementación de PBIS en 26 sitios escolares de RUSD. Se elegirán de cuatro a siete competencias de las medidas SEL de Panorama para medir a los estudiantes dos veces al año. Panorama proporcionará informes diseñados para el personal del sitio y el liderazgo del distrito que incluyen informes desglosados por estudiante, salón de clases, escuela, subgrupos de estudiantes y distrito. El paquete de fundamentos de desarrollo profesional brindará acceso ilimitado a Panorama Academy, para tutoriales y capacitación a pedido. Acceso a eventos exclusivos de desarrollo profesional de Panorama Community. Diseño personalizado y facilitación de dos sesiones virtuales de PD (hasta dos horas de duración). Para el año escolar 2022-2023, las escuelas vieron un crecimiento en el aprendizaje socioemocional de los estudiantes en un 2% desde el otoño hasta la primavera en la regulación de las emociones y las relaciones entre maestros y estudiantes.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar Medidas de Aprendizaje Socioemocional y/o la Plataforma de Éxito Estudiantil en todos los planteles escolares, a partir del 1 de septiembre de 2023 hasta el 30 de agosto de 2024, a un costo que no exceda los \$85,352.00, y a ser pagado del Fondo General.

PRESENTADO/REVISADO POR: Angela Brantley/Patricia Chavez, Ed.D.



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de julio de 2023**

APROBAR UN ACUERDO DE RENOVACIÓN PARA UTILIZAR EL PROYECTO DE OFERTA DE CONTRATO NO. 061119 DE LA OFICINA DE EDUCACIÓN DEL CONDADO DE KINGS CON SOFTCHOICE PARA LA COMPRA DE LICENCIAS POR VOLUMEN DE MICROSOFT

INTRODUCCIÓN:

La Oficina de Educación del Condado de Kings, en alianza con California IT in Education (CITE), otorgó la Oferta de Proyecto No. 061119 para la compra de Licencias por Volumen de Microsoft a través de Softchoice. La concesión incluyó un contrato de compra en todo el estado de California con Microsoft para el programa de Solución de Inscripción Educativa (EES). Los Servicios de Tecnología solicitan la autorización de la Mesa Directiva para utilizar el contrato otorgado por la Oficina de Educación del Condado de Kings para la compra de Licencias por Volumen de Microsoft EES otorgado a Softchoice. El contrato con Softchoice se adjudicó por tres (3) años con dos (2) renovaciones adicionales de un (1) año. El Distrito puede, sin presentar una oferta, utilizar dichos contratos en conformidad con las secciones 20118, 10298, 10299 y 12100 et seq del Código de Contratos Públicos de California. El personal del distrito ha revisado los precios de contrato ofrecidos por Softchoice; lo evaluó como justo, razonable y competitivo y determinó que lo mejor para el Distrito es utilizar el contrato otorgado a Softchoice. El acuerdo es válido hasta el 31 de julio de 2024.

RAZONAMIENTO:

El producto de licencias por volumen de Microsoft, Education for Enrollment Solutions (EES) proporciona al Distrito Escolar Unificado de Rialto una forma simplificada de adquirir software y servicios de Microsoft bajo un único acuerdo de suscripción. EES brinda cobertura asegurada para la plataforma de computadora de escritorio y los productos empresariales a través de un recuento anual de empleados, la capacidad de agregar productos adicionales según sea necesario y los beneficios de Microsoft Assurance. La mayoría de los distritos escolares de California hacen uso del acuerdo con Microsoft, a través de Softchoice, lo que se traduce en ahorros significativos para nuestro Distrito.

RECOMENDACIÓN:

Autorizar el uso del Proyecto de Licitación No. 061119 de la Oficina de Educación del Condado de Kings con Softchoice para la compra de Licencias por Volumen de Microsoft, a partir del 1 de agosto de 2023 hasta el 31 de julio de 2024, a un costo que no exceda los \$205,394.21, y a ser pagado del Fondo General.

PRESENTADO/REVISADO POR: Beth Ann Scantlebury/Patricia Chavez, Ed.D.



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de julio de 2023**

APROBAR ACUERDO DE RENOVACIÓN CON IMAGINE LEARNING - ACADEMIA VIRTUAL ZUPANIC

INTRODUCCIÓN:

La Academia Virtual Zupanic (ZVA) fue aprobada por la Mesa Directiva de Educación para los grados K-12 para el aprendizaje virtual y el estudio independiente al comienzo del año escolar 2022-2023. El currículo de nivel secundario de Imagine Learning, Edgenuity, fue aprobado para proporcionar una plataforma de currículo en línea para 9-12 que es congruente con los Estándares de California. Comentarios de la comunidad escolar: estudiantes, padres e instructores de salón de clases calificaron a Edgenuity como fácil de navegar, altamente interactivo e instructivo para los estudiantes.

RAZONAMIENTO:

Para el año escolar 2022-2023, los maestros informaron un alto compromiso académico de los estudiantes que se atribuye a las lecciones de Edgenuity. Edgenuity proporciona una plataforma en línea accesible que permite a los maestros y estudiantes utilizar un conjunto de herramientas digitales que ayudan a los estudiantes a acceder al contenido, completar tareas y desarrollar habilidades esenciales. Las lecciones en los cursos de Edgenuity están diseñadas para desarrollar la comprensión de los estudiantes de las ideas y principios centrales en las áreas temáticas. Además, las familias utilizaron los informes de los estudiantes que se envían por correo electrónico para monitorear el progreso de sus estudiantes. Servicios Tecnológicos de Rialto Unificado trabajó diligentemente con Edgenuity para garantizar la compatibilidad con los diversos factores de integración de la plataforma. El contrato también incluirá desarrollo profesional, actualizaciones automáticas y costos de integración de cursos.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar una licencia de aprendizaje y bibliotecas digitales, a partir del 15 de julio de 2023 hasta el 30 de junio de 2024, a un costo que no exceda los \$181,000.00, y a ser pagado del Fondo General.

PRESENTADO/REVISADO POR: Kyla Griffin, Ed.D. /Patricia Chavez, Ed.D.



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de julio de 2023**

**APROBAR LA ENMIENDA NO. 1 AL ACUERDO CON ERICKSON-HALL
CONSTRUCTION PARA PROPORCIONAR SERVICIOS DE ADMINISTRACIÓN DE
CONSTRUCCIÓN PARA LA CONSTRUCCIÓN DE DOS (2) EDIFICIOS NUEVOS DE
SALONES DE CLASES DE DOS PISOS EN LA ESCUELA PREPARATORIA
EISENHOWER**

INTRODUCCIÓN:

El 25 de agosto de 2021, la Mesa Directiva de Educación aprobó un acuerdo con Erickson-Hall Construction para brindar servicios de administración de construcción para la construcción de dos (2) nuevos edificios de salones de clases de dos pisos en la Escuela Preparatoria Eisenhower por un monto de \$2,237,740.00, que se basó en un cronograma de construcción estimado de catorce (14) meses y un proyecto estimado de \$25 millones. El monto del contrato se negoció a un porcentaje más bajo que el estándar de la industria en 3.75%. El estándar de la industria, según la escala móvil de la Oficina de Construcción de Escuelas Públicas (OPSC, por sus siglas en inglés) para los servicios de administración de la construcción, puede oscilar entre el 4.0% y el 8.0% según el costo de construcción del proyecto para los servicios de administración de la construcción, y entre el 4.50% y el 15% Condiciones Generales.

RAZONAMIENTO:

Durante la fase de planificación y diseño del proyecto, el personal del Distrito tomó la decisión de no gastar fondos adicionales en alojamientos provisionales durante la construcción. En cambio, se tomó la decisión de demoler los salones de clases portátiles en dos fases para permitir el uso de los salones de clases portátiles en el ala B y el ala S durante la construcción de los nuevos edificios de salones de clases y el trabajo en el sitio alrededor del Edificio 1 (Fase 1). Después de completar la Fase 1, se demolerán los salones de clases portátiles restantes en el Ala B y el Ala S y se completará el trabajo en el sitio alrededor del Edificio 2 (Fase 2). En la demolición gradual de los edificios de salones de clases portátiles, el cronograma de construcción se extendió de los 14 meses estimados a 22 meses, para una fecha de finalización estimada revisada de mayo de 2025.

El 21 de junio de 2023, la Mesa Directiva adjudicó la Oferta No. 22-23-013 como una oferta preferencial múltiple que consta de veintiún (21) paquetes de ofertas por un costo total del proyecto de \$33,654,853.00, que es superior al costo de construcción estimado original de \$25 millones.

Además, como parte de su acuerdo, Erickson-Hall proporcionará los contratos de servicios profesionales requeridos a través de su acuerdo: la Junta Directiva de Agua del Estado de California, que requiere que el Distrito implemente un Plan de Prevención de Contaminación de Aguas Pluviales (SWPPP), y el Código de construcción CALGreen 2022, Título 24, que requiere que el Distrito ponga en marcha sistemas relacionados con la energía, como sistemas de calefacción, ventilación y aire acondicionado (HVAC) y controles asociados, así como sistemas de plomería e iluminación interior y exterior.

Debido a los impactos en el cronograma de construcción, el aumento en el costo de construcción del proyecto, así como los contratos SWPPP y Comisionamiento, es necesario modificar el acuerdo con Erickson-Hall para aumentar el monto del contrato en la cantidad de \$1,037,463.00 y extender la duración del contrato al 31 de agosto de 2025.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar la Enmienda No. 1 al acuerdo con Erickson-Hall Construction para proporcionar servicios de administración de construcción para los dos (2) nuevos edificios de salones de clases de dos pisos en la Escuela Preparatoria Eisenhower por un monto de \$1,073,463.00 por un monto de contrato revisado que no exceda \$3,311,202.84, y extender la duración del contrato hasta el 31 de agosto de 2025, y a ser pagado del Fondo 21 - Bono de Obligación General (G.O.) y Fondo 25 - Fondo de Capital de Instalaciones.

PRESENTADO/REVISADO POR: Angie Lopez/Diane Romo



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de julio de 2023**

**APROBAR UNA ENMIENDA AL ACUERDO CON EL SUPERINTENDENTE DE
ESCUELAS DEL CONDADO DE SAN BERNARDINO DE ACTIVIDADES
ADMINISTRATIVAS DE MEDI-CAL**

INTRODUCCIÓN:

El 19 de abril de 2023, la Mesa Directiva de Educación aprobó un acuerdo de renovación con el Superintendente de Escuelas del Condado de San Bernardino Actividades Administrativas de Medi-Cal para servir como el Consorcio de Educación Local (LEC) para los reclamos de reembolso de la Región 10 bajo el Programa Administrativo de Medi-Cal Programa de Actividades (MAA).

RAZONAMIENTO:

Se necesita una enmienda para extender las fechas del acuerdo hasta el 30 de junio de 2028 y modificar la cantidad sin exceder a \$113,997.00

RECOMENDACIÓN:

Servir como el Consorcio de Educación Local (LEC) para las reclamaciones de reembolso de la Región 10 en virtud del Programa de Actividades Administrativas (MAA) de Medi-Cal, a partir del 13 de julio de 2023 hasta el 30 de junio de 2028, a un costo que no exceda los \$113,997.00, y a ser pagado del Fondo de Actividades Administrativas de Medi-Cal.

PRESENTADO/REVISADO POR: Angela Brantley/Patricia Chavez, Ed.D.



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de julio de 2023**

APROBAR ENMENDAR UN ACUERDO CON SKILL STRUCK

INTRODUCCIÓN:

Skill Struck es un plan de estudios basado en computadora para los cursos de ciencias de la computación de la escuela intermedia. Es el programa de currículo base aprobado a través del consejo de currículo desde 2021. El programa ha incorporado un currículo, planes de lecciones y un calificador automático para involucrar a los estudiantes en ciencias de la computación y actividades de codificación. El lenguaje de codificación incluye HTML, Java Script y Python. Los maestros sin experiencia previa en codificación pueden implementar Skill Struck a medida que obtienen planes de lecciones prefabricados y un calificador automático. Skill Struck aborda las necesidades de todos los estudiantes y ofrece funciones de accesibilidad como traducción al español y lecciones en video.

El 24 de mayo de 2023, la Mesa Directiva de Educación aprobó el acuerdo con Skill Struck para proporcionar el plan de estudios de informática en línea para 5 escuelas intermedias a partir del 14 de julio de 2023 hasta junio de 2025 a un costo que no exceda los \$102,800.00.

RAZONAMIENTO:

La enmienda de este contrato es necesaria para cambiar el número de años de dos (2) años a (3) tres años. Aumentar el número de años del contrato reducirá el costo total anual. Este programa ha brindado acceso a todas nuestras escuelas intermedias a las ciencias de la computación y las prepara para los cursos de ciencias de la computación de la escuela preparatoria. Los datos de 2022-2023 muestran que 940 estudiantes de la escuela intermedia completaron 10,175 lecciones, 27,723 desafíos y 354,562 líneas de código en Skill Struck.

RECOMENDACIÓN:

Enmendar el acuerdo original de dos (2) años a (3) tres años, con vigencia a partir del 13 de julio de 2023 hasta el 30 de junio de 2026. Aumentar el acuerdo del contrato original de \$102,800.00 a \$124,500.00 a un costo que no exceda los \$21,700.00, y a ser pagado del Fondo General.

PRESENTADO/REVISADO POR: Ed D'Souza, Ph.D./Patricia Chavez, Ed.D.



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de julio de 2023**

APROBAR UN ACUERDO CON FENAGH ENGINEERING AND TESTING PARA PRESTAR SERVICIOS DE INSPECCIÓN ESPECIAL, GEOTÉCNICA Y DE PRUEBAS DE MATERIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LOS DOS (2) NUEVOS SALONES DE CLASES DE DOS PISOS EN LA ESCUELA PREPARATORIA EISENHOWER

INTRODUCCIÓN:

La División de Arquitectos del Estado (DSA, por sus siglas en inglés) requiere un laboratorio de ingeniería geotécnica, pruebas de materiales e inspecciones especiales responsable de garantizar que todos los servicios especiales de inspección y prueba prescritos por el código requeridos durante la construcción se completen en conformidad con los planes y especificaciones de construcción aprobados por la DSA.

RAZONAMIENTO:

El laboratorio de ingeniería geotécnica, pruebas de materiales e inspecciones especiales es esencial para certificar que se completaron todas las pruebas e inspecciones especiales necesarias para los dos (2) nuevos edificios de salones de clases de dos pisos en la Escuela Preparatoria Eisenhower según las especificaciones de la División de Arquitectos del Estado (DSA). El personal solicitó una propuesta de Fenagh Engineering and Testing, quien brinda estos servicios a varios distritos escolares vecinos.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar un acuerdo con Fenagh Engineering and Testing para proporcionar servicios de ingeniería geotécnica, pruebas de materiales e inspección especial de la División de Arquitectos Estatales (DSA) para los dos (2) nuevos edificios de salones de clases de dos pisos en la Escuela Preparatoria Eisenhower a partir del 1 de julio de 2023 hasta junio 30 de octubre de 2025, a un costo que no exceda los \$158,285.10, y a ser pagado del Fondo 21 - Bonos de Obligación General (G.O.) y el Fondo 25 - Fondo de Capital de Instalaciones.

PRESENTADO/REVISADO POR: Angie Lopez/Diane Romo



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de julio de 2023**

APROBAR UN ACUERDO CON PERKINS EASTMAN PARA PROPORCIONAR SERVICIOS ARQUITECTÓNICOS PARA LA RENOVACIÓN DEL CAMPO DE BÉISBOL EN LA ESCUELA PREPARATORIA EISENHOWER Y NUEVA ILUMINACIÓN DEL CAMPO DE BÉISBOL EN LA ESCUELA PREPARATORIA RIALTO

INTRODUCCIÓN:

Se necesita una firma de arquitectos para proporcionar servicios de arquitectura para renovar los campos de béisbol en la Escuela Preparatoria Eisenhower y la Escuela Preparatoria Rialto. El alcance del proyecto incluye servicios arquitectónicos, eléctricos y estructurales. Los servicios de arquitectura consistirán en la preparación de servicios de diseño, preparación de documentos de construcción, aprobación de planos por parte de la agencia y servicios de apoyo requeridos para el cierre y certificación del proyecto por parte de la División del Arquitecto Estatal (DSA).

RAZONAMIENTO:

El personal de las instalaciones solicitó una propuesta de Perkins Eastman para proporcionar servicios de arquitectura para renovar el campo de béisbol en la Escuela Preparatoria Eisenhower, incluida nueva iluminación del campo, así como nueva iluminación del campo de béisbol en la Escuela Preparatoria Rialto.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar un acuerdo con Perkins Eastman para proporcionar servicios de arquitectura para la renovación del campo de béisbol en la Escuela Preparatoria Eisenhower y nueva iluminación del campo de béisbol en la Escuela Preparatoria Rialto, a partir del 13 de julio de 2023 hasta el 31 de diciembre de 2024 a un costo que no exceda los \$160,000.00, y a ser pagado del Fondo 40 - Proyectos de Desembolso de Capital de Reserva Especial.

PRESENTADO/REVISADO POR: Angie Lopez/Diane Romo



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de julio de 2023**

APROBAR UN ACUERDO CON LINDAMOOD-BELL

INTRODUCCIÓN:

Lindamood-Bell ha sido pionera en programas únicos para desarrollar los procesos sensoriales y cognitivos que subyacen a la lectura y la comprensión. Los programas tradicionales de lectura y tutoría se enfocan en la enseñanza del contenido. Los programas Lindamood-Bell se enfocan en el procesamiento sensorial-cognitivo necesario para la lectura y la comprensión.

RAZONAMIENTO:

Como parte del proceso de Resolución Alternativa de Disputas (ADR), el Distrito Escolar Unificado de Rialto desea mejorar nuestra capacidad para cumplir con las solicitudes y demandas de nuestras familias y apoyar los estilos de aprendizaje únicos de cada estudiante. Ofrecer a Lindamood-Bell como uno de los proveedores de servicios a través de los acuerdos de ADR es congruente con el enfoque de nuestros Distritos de apoyar a nuestros estudiantes con oportunidades y acceso educativo equitativo. El Distrito Escolar Unificado de Rialto desea celebrar un contrato con Lindamood-Bell para brindar servicios compensatorios en el área de lectura según un acuerdo de resolución confidencial.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar un acuerdo con Lindamood-Bell para brindar instrucción de lectura compensatoria, a partir del 13 de julio de 2023 hasta el 30 de junio de 2024, a un costo que no exceda los \$50,000.00, y a ser pagado del Fondo General.

PRESENTADO/REVISADO POR: Jennifer Johnson/Patricia Chavez, Ed.D.



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de julio de 2023**

APROBAR UN ACUERDO CON GENERAL ENVIRONMENTAL MANAGEMENT SERVICES INC.

INTRODUCCIÓN:

General Environmental Management Services Inc., es una empresa local con muchos años de experiencia en el manejo de desechos peligrosos, incluidas pruebas y la remoción. Siguiendo las pautas locales y estatales, el trabajo regulado por los equipos expertos de trabajadores que están capacitados y certificados en el proyecto es de manera segura, profesional y rápida. General Environmental Management Services Inc., tiene la experiencia y el conocimiento para brindar los mejores servicios necesarios.

RAZONAMIENTO:

Los servicios se proporcionarán de acuerdo con las Agencias de Protección Ambiental (EPA), la Regla de la Ley de Respuesta a Emergencias por Peligro de Asbesto (AHERA) y la Regla 1403 de los Distritos de Gestión de la Calidad del Aire de South Coast.

RECOMMENDATION:

Aprobar un acuerdo con General Environmental Management Services Inc., para realizar inspecciones, recolección de muestras, análisis e informe de hallazgos en la estructura designada para asbesto para el Distrito y las escuelas según sea necesario, a partir del 1 de julio de 2023 hasta el 30 de junio de 2024, a un costo que no exceda los \$50,000.00, y a ser pagado del Fondo General.

PRESENTADO/REVISADO POR: Matt Carter/Diane Romo



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de julio de 2023**

APROBAR UN ACUERDO CON PF VISION INC., PARA PROPORCIONAR SERVICIOS DE INSPECCIÓN DE LA DIVISIÓN DE ARQUITECTOS DEL ESTADO (DSA) PARA LA CONSTRUCCIÓN DE DOS (2) EDIFICIOS NUEVOS DE SALONES DE CLASES DE DOS PISOS EN LA ESCUELA PREPARATORIA EISENHOWER

INTRODUCCIÓN:

La División de Arquitectos del Estado (DSA) requiere un Inspector de Registro (IOR) para los proyectos de construcción de escuelas para proporcionar servicios de inspección de la DSA durante la construcción. El Inspector de Registro (IOR) verificará que la construcción cumpla con los planos y especificaciones de construcción de la División de Arquitectos del Estado (DSA) para el Cumplimiento de Estructuras, Seguridad en Incendio/Personal y Acceso.

RAZONAMIENTO:

El Inspector de Registro (IOR) de la DSA es necesario para revisar los planos/especificaciones y supervisar la construcción de los dos (2) nuevos edificios de salones de clases de dos pisos en la Escuela Preparatoria Eisenhower para cumplir con la DSA. Se solicitó una propuesta de servicios de IOR a PF Vision, Inc., que ha brindado servicios de inspección de DSA para varios proyectos del Distrito durante los últimos años.

RECOMENDACIÓN:

Aprobar un acuerdo con PF Vision Inc. para proporcionar servicios de inspección de la División de Arquitectos Estatales (DSA) para los dos (2) nuevos edificios de salones de clases de dos pisos en la Escuela Preparatoria Eisenhower, a partir del 1 de julio de 2023 hasta el 30 de junio de 2025, en un costo que no exceda los \$372,000.00, y se pagará del Fondo 21-Bono de Obligación General (G.O.) y Fondo 25 - Fondo de Capital de Instalaciones.

PRESENTADO/REVISADO POR: Angie Lopez/Diane Romo



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de julio de 2023**

APROBAR UN ACUERDO CON MCGRAW HILL

INTRODUCCIÓN:

Number Worlds, 2015 es un programa de intervención de matemáticas altamente atractivo, probado por investigaciones y dirigido por maestros que se elaboró sobre estándares estatales rigurosos para llevar a los estudiantes de PreK-8 con problemas de matemáticas al nivel de grado con aplicaciones de la vida real. Number Worlds ayuda a los estudiantes con dificultades en los Niveles 2 y 3 de Respuesta a la Intervención a lograr el éxito en matemáticas y los lleva rápidamente al nivel de grado al enfocarse intensamente en los estándares más importantes. Las escuelas primarias de Rialto USD tuvieron la oportunidad de probar los materiales durante el año escolar 2022-2023 y a los maestros les gustó sumamente el programa y ayudó a muchos de nuestros estudiantes con dificultades a mejorar su rendimiento en matemáticas. El estrategia de intervención de la Escuela Primaria Trapp que ha usado constantemente este programa para estudiantes que necesitan intervención en los grados 4-5 afirma: "Para el año escolar 2022-2023, Number Worlds se utilizó como un programa de intervención para cuarto y quinto grado con un enfoque en números y operaciones." La intervención fue un modelo dentro del salón de clases durante 30 minutos por día, tres veces por semana. El i-Ready diagnóstico de otoño, 15 estudiantes de quinto grado y 19 estudiantes de cuarto grado obtuvieron dos o más años por debajo. El diagnóstico de primavera i-Ready mostró que 12 estudiantes de quinto grado y 15 de cuarto grado progresaron (más de 20 puntos)".

RAZONAMIENTO:

Ofrecer un programa de intervención de matemáticas a través de Number Worlds es congruente con el enfoque de nuestro Distrito en apoyar a nuestros estudiantes con aritmética. También es congruente con la Estrategia I del Plan Estratégico de nuestro Distrito: "Proporcionaremos una experiencia de aprendizaje rigurosa y relevante para garantizar el desarrollo holístico de cada estudiante". Rialto USD desea ofrecer el programa de intervención de Number Worlds para el año escolar 2023-2024, que incluye desarrollo profesional para el personal y un plan de estudios de matemáticas de intervención para los estudiantes. Todos los nuevos maestros de primaria involucrados en la intervención de Nivel 2 y Nivel 3 recibirán desarrollo profesional en el programa de intervención de matemáticas Number Worlds. Number Worlds será el programa de intervención de matemáticas de todo el distrito en primaria.

RECOMENDACIÓN:

Proporcionar el Programa de Intervención de Number Worlds para todas las escuelas que brindan servicios de TK hasta el grado 5, a partir del 13 de julio de 2023 hasta el 30 de junio de 2024, a un costo que no exceda los \$68,554.41 y a ser pagado del Fondo General (Título I).

PRESENTADO/REVISADO POR: Ed D'Souza, Ph.D./Patricia Chavez, Ed.D.



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de julio de 2023**

**ADOPCIÓN DE LA RESOLUCIÓN 23-24-01
AUTORIZACIÓN Y DISPOSICIÓN PARA LA IMPOSICIÓN DE IMPUESTOS
ESPECIALES DENTRO DEL DISTRITO DE INSTALACIONES COMUNITARIAS NO.
2019-1**

RESOLUCIÓN NO. 23-24-01

**RESOLUCIÓN DEL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO
DISTRITO DE INSTALACIONES COMUNITARIAS NO. 2019-1
ESTABLECIENDO EL IMPUESTO ANUAL ESPECIAL PARA EL
AÑO FISCAL 2023-2024**

CONSIDERANDO que, la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto, ubicado en el Condado de San Bernardino ("Condado"), California (en adelante, el "Cuerpo Legislativo"), ha iniciado procedimientos, ha celebrado una audiencia pública, ha llevado a cabo una elección y ha recibido el voto favorable de los electores calificados en relación con la imposición de un impuesto especial en un distrito de instalaciones comunitarias, todo autorizado conforme a los términos y disposiciones de la "Ley de Instalaciones Comunitarias de Mello-Roos de 1982", siendo el Capítulo 2.5, Parte 1, División 2, Título 5 del Código de Gobierno del Estado de California. Este Distrito de Instalaciones Comunitarias se denominará en lo sucesivo como el "Distrito"; y

CONSIDERANDO que, este Cuerpo Legislativo por Ordenanza, según lo autorizado la Sección 53340 del Código de Gobierno del Estado de California, ha autorizado la imposición de un impuesto especial para pagar los costos y gastos relacionados con dicho Distrito, y este Cuerpo Legislativo desea establecer el impuesto específico tasa del impuesto especial a recaudar para el próximo año fiscal.

AHORA, POR LO TANTO, SE RESUELVE LO SIGUIENTE:

SECCIÓN 1. Que los considerandos anteriores son todos verdaderos y correctos.

SECCIÓN 2. Que se determina y establece la tasa máxima estimada y el monto del impuesto especial a recaudar para pagar los costos y gastos del próximo año fiscal (2023-2024 para el Distrito al que se hace referencia se

determina y establece por la presente como se establece en la Prueba "A" adjunta, referenciada e incorporada).

SECCIÓN 3. Que la tasa que se establece en el presente no exceda la cantidad previamente autorizada por la Ordenanza de este Cuerpo Legislativo y no exceda la aprobada previamente por los electores calificados del Distrito y está exenta de la Sección XIII D de la Constitución del Estado de California, que fue promulgada por la aprobación de la Proposición 218.

SECCIÓN 4. Que el producto del impuesto especial se utilizará para pagar, en todo o en parte, los costos de lo siguiente:

- A. Pago de capital e intereses sobre cualquier deuda en bonos autorizada pendiente, si corresponde;
- B. Reposición necesaria de fondos de reserva de bonos u otros fondos de reserva, si corresponde;
- C. Pago de costos y gastos de las instalaciones públicas autorizadas;
- D. Reembolso de anticipos y préstamos, en su caso; y,
- E. Pago de los gastos administrativos del Distrito.

El producto de los impuestos especiales se utilizará como se establece anteriormente y no se utilizará para ningún otro propósito.

SECCIÓN 5. El impuesto especial se recaudará de la misma manera que se recaudan los impuestos ad valorem ordinarios sobre la propiedad y estará sujeto a las mismas multas y al mismo procedimiento y venta en los casos de cualquier mora en los impuestos ad valorem, y el Recaudador de Impuestos del Condado queda por este medio autorizado a deducir los costos administrativos razonables incurridos en la recaudación de dicho impuesto especial.

SECCIÓN 6. Todo el dinero recaudado anteriormente se ingresará en los fondos del Distrito, incluido cualquier fondo de bonos y fondo de reserva.

SECCIÓN 7. Por la presente, se ordena al Auditor del Condado que anote en la próxima lista de evaluación del Condado en la cual se adeuden impuestos, frente a cada lote o parcela de tierra efectuada en un espacio marcado como "mejoras públicas, impuesto especial" o por cualquier otra designación adecuada, la cuota del impuesto especial y para la tasa y monto exacto de dicho impuesto, se hace referencia al Prueba "A" adjunta.

SECCIÓN 8. El Auditor del Condado deberá entonces, al cierre del período de recaudación de impuestos, entregar de inmediato a esta Agencia un informe detallado que muestre la cantidad y/o las cantidades de dichas cuotas de impuestos especiales, intereses, multas y porcentajes así recaudados y de qué propiedad se recaudó y también proporcionar una declaración de los porcentajes

retenidos por los gastos de hacer tal colección.

APROBADO Y ADOPTADO por la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto, en una reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación celebrada el 12 de julio de 2023, con el siguiente voto:

SÍES: _____
NOES: _____
AUSENTE: _____
ABSTENCIÓN: _____

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO

Por: _____
Stephanie E. Lewis
Presidenta, Mesa Directiva de Educación

Por: _____
Cuauhtémoc Avila, Ed.D.
Secretario, Mesa Directiva de Educación

POR LA PRESENTE CERTIFICO que la resolución anterior fue presentada, aprobada y adoptada debida y regularmente por los miembros de la Mesa Directiva de Educación del Distrito Escolar Unificado de Rialto, en una reunión pública de dicha Mesa Directiva celebrada el 12 de julio de 2023.

Joseph W. Martinez
Auxiliar, Mesa Directiva de Educación
Distrito Escolar Unificado de Rialto

PRESENTADO/REVISADO POR: Diane Romo

PRUEBA “A-1”

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO
Distrito de Instalaciones Comunitarias N° 2019-1
Año Fiscal 2023 - 2024 Tasas de Impuestos Especiales Propuestas

Para el Año Fiscal (AF) 2024-2024 las tasas de impuestos especiales eficaces y propuestos para cada una de las categorías de impuestos son los siguientes:

PROPIEDAD DESARROLLADA			
CLASE DE USO DEL TERRENO	METROS CUADRADOS DEL EDIFICIO	TASA ANUAL DE IMPUESTOS ESPECIALES ASIGNADOS	TASA DE IMPUESTOS ESPECIALES PROPUESTOS
1	≤ 1,600 sq. ft.	\$562.86	\$562.86
2	1,601 – 1,800 sq. ft.	\$581.27	\$581.26
3	1,801 – 2,000 sq. ft.	\$599.67	\$599.66
4	2,001 – 2,200 sq. ft.	\$653.79	\$653.78
5	2,201 – 2,400 sq. ft.	\$699.25	\$699.24
6	2,401 – 2,600 sq. ft.	\$727.39	\$727.38
7	2,601 – 2,800 sq. ft.	\$754.45	\$754.44
8	2,801 – 3,000 sq. ft.	\$795.59	\$795.58
9	3,001 – 3,200 sq. ft.	\$818.31	\$818.30
10	> 3,200 sq. ft.	\$841.05	\$841.04

PRUEBA "A-2"

DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO DE RIALTO
Distrito de Instalaciones Comunitarias N° 2019-1
Año Fiscal 2023 - 2024 Tasas de Impuestos Especiales Propuestas

PROPIEDAD NO DESARROLLADA Y PROPIEDAD PROVISIONAL NO DESARROLLADA/DESARROLLADA		
ZONA	TASA ESPECIAL MÁXIMA DE IMPUESTOS	TASA ESPECIAL DE IMPUESTOS PROPUESTA
1	\$6,530.31 por acre	\$0.00 por acre
2	\$5,634.06 por acre	\$0.00 por acre
3	\$5,215.16 por acre	\$0.00 por acre
4	\$5,975.03 por acre	\$0.00 por acre
5	\$8,278.44 por acre	\$0.00 por acre
6	\$6,182.85 por acre	\$0.00 por acre



**Agenda de la Mesa Directiva de Educación
12 de julio de 2023**

ADOPTAR LA RESOLUCIÓN NO. 23-24-02: REMUNERACIÓN

CONSIDERANDO que, la Mesa Directiva de Gobierno del Distrito Escolar Unificado de Rialto reconoce que la Vicepresidenta de la Mesa Directiva, Nancy G. O'Kelley, fue exonerada de la reunión ordinaria del miércoles 21 de junio de 2023 de la Mesa Directiva de Educación;

Y CONSIDERANDO que, el Código de Educación de California §35120 y el Estatuto de la Mesa Directiva del Distrito Escolar Unificado de Rialto 9250 establece que se puede pagar a un miembro de la mesa directiva escolar por cualquier ausencia justificada, mediante una resolución debidamente adoptada e incluida en sus actas;

POR LO TANTO, SE RESUELVE, que la Mesa Directiva de Educación justifique la ausencia de la Vicepresidenta de la Mesa Directiva, Nancy G. O'Kelley, de la reunión ordinaria de la Mesa Directiva de Educación del miércoles 21 de junio de 2023.

Stephanie E. Lewis, Presidenta de la Mesa Directiva

Fecha

Cuauhtémoc Avila, Ed.D., Secretario de la Mesa Directiva

Fecha

PRESENTADO/REVISADO POR: Cuauhtémoc Avila, Ed.D.

Creencias

Creemos que...

- Cada uno tiene talento único
- Hay un poder ilimitado en todos nosotros
- Todas las personal tienen valor inherente
- La diversidad es fortaleza
- Cada persona merece respeto
- Altas expectativas inspiran un alto rendimiento
- El riesgo es esencial para el éxito
- Intereses comunes e individuales son recíprocos
- La integridad es fundamental para confiar
- Una conversación honesta conlleva al entendimiento
- La música es el lenguaje universal
- Una comunidad fuerte beneficia a todos sus miembros
- Cada uno puede contribuir al bien de la comunidad

Parámetros

- Tomaremos todas las decisiones en el mejor interés de los estudiantes
- Respetaremos el valor y dignidad de cada persona
- Mantendremos las expectativas más altas de cada uno
- Reafirmaremos el potencial ilimitado de cada estudiante
- Practicaremos tomar decisiones en colaboración por todo el distrito
- No permitiremos que el pasado determine nuestro futuro

Fotos de cubierta posterior:

Arriba: ¡Vamos Cougars! La Escuela Intermedia Kolb está poniendo al Distrito Escolar Unificado de Rialto en el mapa educativo con un honor Nacional. Un equipo de maestros y administradores de la Escuela Intermedia Kolb celebró el honor de National Schools to Watch (Escuelas Nacionales a Observar) de la escuela en Washington, D.C., durante la Conferencia Nacional Schools to Watch, a fines de junio. La Escuela Intermedia Kolb es una de las 189 escuelas intermedias, incluidas solo 55 escuelas que son nuevas en el honor, en todo el país que obtuvieron la prestigiosa distinción National Schools Watch. El reconocimiento es presentado por el National Forum, una asociación de educadores sin fines de lucro dedicada a mejorar la educación y los apoyos escolares para todos los jóvenes adolescentes en los grados intermedios. En la foto de la fila superior empezando de la izquierda: el **Sr. Vinh Ho**, el **Sr. John Uy**, la **Sra. Brandii Brunson**, la **Sra. Helen Johnson**, la **Sra. Christina Van Hulle**, y el **Sr. James Nava**. Fila inferior: la **Sra. Monica Garcia**, el **Sr. Armando Urteaga**, la **Sra. Tina Lingenfelter**, y la **Sra. Elizabeth Ontiveros-Hernandez**.

Abajo: Reuniendo a la comunidad con comida y diversión, Servicios de Nutrición del Distrito Escolar Unificado de Rialto llevaron a cabo su parrillada inaugural el viernes 9 de junio de 2023 en Frisbie Park. Los estudiantes, las familias, el personal, y la comunidad salieron a disfrutar de alimentos y festividades, incluido **Sebastian Villa**, un estudiante de la Escuela Primaria Henry. Villa mostró con orgullo algunas galletas goldfish que ganó durante el evento.

Schools to Watch

Advancing Excellence in the Middle Grades

